

# **Программный комплекс ДОКНЕТ: Обработка документов**

**Документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения и информацию, необходимую для установки и эксплуатации программного обеспечения**

ПРАВО ТИРАЖИРОВАНИЯ  
ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ И ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИНАДЛЕЖИТ ООО «Омега»

Приобретая программный комплекс «ДОКНЕТ: Обработка документов»,  
Вы тем самым даете согласие не допускать копирования программ и документации  
без письменного разрешения владельца соответствующих прав.

© ООО «Омега»

Группа разработки Системы и документации: ООО «Омега»

Обработка — Хасанов Р.Р.

Документация — Потерпеев О.Ю., Головкин В.А.

---

Наименование	«ДОКНЕТ: Обработка	документов». Редакция	3.1.Р
книги:			
Номер издания:	83. 09870.01.002		
Дата выхода:	21.02.2023		

**8 (812) 448-01-48**

За консультациями по программному комплексу «ДОКНЕТ: Обработка документов» необходимо обращаться в компанию «Омега», по телефону 8 (812) 448-01-48, или e-mail: doc@omegafuture.ru. Линия консультаций работает с 9:00 до 17:00 по московскому времени, кроме суббот, воскресений и праздничных дней (по распорядку московских предприятий).

Обращаясь к линии консультаций, следует находиться рядом со своим компьютером, иметь под рукой настоящее руководство и свою часть регистрационной анкеты. Желательно заранее уточнить типы используемого компьютера и принтера.

Набрав телефон линии консультаций, Вы должны услышать ответ дежурного сотрудника. После этого сообщите наименование Вашей организации, номер Вашего экземпляра системы (он обозначен на CD-ROM комплекта поставки) и, возможно, другую регистрационную информацию по запросу сотрудника линии консультаций.

Отвечая на возникшие у Вас вопросы, дежурный сотрудник может воспроизвести возникшую ситуацию на своем компьютере. Он даст Вам рекомендации сразу же или после обсуждения с разработчиками. Работа линии консультаций регистрируется, поэтому при повторных обращениях по сложным проблемам Вы можете сослаться на дату и время предыдущего разговора.

***МЫ ВСЕГДА РАДЫ ВАМ ПОМОЧЬ!***

*Данное руководство является описанием базовых принципов работы с программным комплексом «ДОКНЕТ: Обработка документов», который представляет собой совокупность технологической платформы «1С:Предприятие 8», программного продукта для оптического распознавания и прикладного решения, разработанного ООО «Омега».*

*Руководство содержит перечень основных возможностей программного комплекса, а также порядка его использования, и не является полной документацией как по Системе «ДОКНЕТ: Обработка документов», так и по технологической платформе «1С:Предприятие 8». Предполагается, что пользователь имеет начальные знания по использованию платформы «1С:Предприятие 8» и ознакомлен другими материалами по продуктам 1С.*

*Документация по работе с платформой «1С:Предприятие 8» не входит в комплект поставки.*

*Зарегистрированные пользователи программы «1С:Предприятие 8», при наличии действующего договора «1С:ИТС», могут приобрести дополнительные экземпляры документации программы «1С:Предприятие 8». Уточнить условия поставки и оформить заявку на приобретение документации можно у партнеров-франчайзи фирмы «1С».*

*В электронном виде документация по платформе 1С:Предприятие 8 доступна на сайте <http://its.1c.ru> при наличии действующего договора ИТС.*

# Оглавление

Соглашения.....	7
О наименованиях .....	7
Об используемой терминологии .....	7
Об используемых сокращениях.....	8
1 Введение.....	10
1.1 Область применения .....	10
1.2 Краткое описание возможностей системы .....	10
1.2.1 Подсистема распознавания .....	11
1.2.2 Подсистема сверки с объектной моделью ИБ.....	11
1.2.3 Подсистема создания документов в «1С» .....	11
1.2.4 Подсистема архивирования .....	11
1.3 Виды распознаваемых документов .....	12
1.4 1С: Совместимо .....	12
1.5 Требования к уровню подготовки пользователей .....	13
1.6 Перечень эксплуатационной документации .....	13
2 Назначение и условия применения .....	14
2.1 Технические требования .....	14
2.2 Требования к системному окружению .....	14
2.3 Архитектура Системы .....	15
2.3.1 Интернет-версия .....	15
2.3.2 Локальная версия.....	16
2.3.3 Серверная версия .....	16
3 Начало работы с Системой.....	18
3.1 Установка внешней обработки в информационной базе 1С .....	28
3.2 Запуск обработки .....	31
3.3 Помощник при первом запуске .....	32
3.4 Интерфейс пользователя .....	34
3.4.1 Главное окно Системы .....	34
3.4.2 Панель инструментов.....	34
3.4.3 Область системных команд.....	35
3.4.4 Область служебных сообщений.....	36
3.5 Проверка работоспособности системы .....	36
4 Обработка документов в 1С:Управление торговлей и 1С:Комплексная автоматизация .....	37
4.1 Загрузка документов.....	37
4.2 Подготовка документов.....	38
4.2.1 Панель инструментов окна распознанного документа .....	39
4.2.2 Подготовка данных.....	40
4.2.3 Инструменты для подготовки данных.....	41
4.2.4 Поля для подготовки данных .....	42
4.3 Создание документов в 1С.....	43

4.4	Архивирование документов .....	45
4.5	Особенности обработки многостраничных документов .....	45
4.6	Особенности поиска .....	46
5	Обрабатываемые документы .....	47
5.1	Общие сведения .....	47
5.2	Накладная.....	47
5.3	УПД.....	48
5.4	Счет-фактура.....	52
5.5	Счет.....	54
5.6	Акт.....	55
6	Настройки обработки для 1С:Управление торговлей и 1С:Комплексная автоматизация .....	58
6.1	Настройки для Пользователя .....	58
6.2	Настройки для Администратора.....	61
7	Обработка документов в 1С:Бухгалтерия предприятия .....	63
7.1	Загрузка документов.....	63
7.2	Подготовка документов.....	63
7.2.1	Панель инструментов окна распознанного документа .....	65
7.2.2	Подготовка данных.....	66
7.2.3	Инструменты для подготовки данных.....	67
7.2.4	Поля для подготовки данных .....	68
7.3	Создание документов в 1С.....	69
7.4	Архивирование документов .....	71
7.5	Документы .....	71
7.5.1	Общие сведения .....	71
7.5.2	Накладная .....	72
7.5.3	УПД.....	73
7.5.4	Счет-фактура .....	76
7.5.5	Счет.....	79
7.5.6	Акт.....	80
8	Настройки обработки для 1С:Бухгалтерия предприятия.....	82
8.1	Настройки для Пользователя .....	82
8.2	Настройки для Администратора.....	85
9	Обработка документов в 1С:ЗУП.....	87
9.1	Загрузка документов.....	87
9.2	Подготовка документов.....	87
9.2.1	Панель инструментов окна распознанного документа .....	89
9.2.1	Подготовка данных.....	90
9.2.2	Инструменты для подготовки данных.....	91
9.2.3	Поля для подготовки данных .....	91
9.3	Создание документов в 1С.....	92
9.4	Архивирование документов .....	93
9.5	Документы .....	93

9.5.1 Общие сведения.....	93
9.5.2 Паспорт гражданина РФ.....	94
9.5.3 ИНН .....	96
9.5.4 СНИЛС.....	97
10 Настройки обработки для 1С:ЗУП .....	99
10.1 Настройки для Пользователя.....	99
10.2 Настройки для Администратора.....	102
11 Типовые ошибки и методы их устранения.....	104
11.1 Ошибка Неизвестный идентификатор формы .....	104

# Соглашения

## О наименованиях

Описание функционала Системы ДОКНЕТ: **Обработка документов**, представленное ниже, соответствует ситуации, когда подключение к Системе осуществляется пользователем с правами (ролью) Администратора, если явно не указано иное.

## Об используемой терминологии

Перечень терминов, используемых в настоящем документе, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень терминов

Термин	Определение
Акт	Типовая печатная форма 1С «Акт об оказании услуг», содержащая платежные реквизиты получателя (продавца), по которым плательщик (покупатель) осуществляет перевод денежных средств за перечисленные в счете товары, работы или услуги.
Графа	Совокупность ячеек таблицы под одним наименованием (столбец).
Документ физического лица	Документ, выдаваемый физическому лицу налоговым, пенсионным и другими органами исполнительной власти РФ (паспорт, ИНН, СНИЛС и т.п.)
Информационная база	Место хранения всех данных по учету в одной или нескольких организациях, характеризующее определенным адресом хранения, содержащее конфигурацию 1С и данные
«Мышь»	Компьютерная «мышь» — механический манипулятор, преобразующий движение в управляющий сигнал.
Накладная	Печатная форма Накладной по форме ТОРГ-12 из Альбома унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций, утвержденного Постановлением Госкомстата России от 25.12.1998 N 132 утвержден

Отметка	(Флажок) – элемент графического пользовательского интерфейса, позволяющий пользователю управлять параметром с двумя состояниями: включено (установлен флажок) и выключено (флажок снят).
Паспорт	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.
Термин	Определение
Первичный документ бухгалтерского учета	Типовой бланк определенного образца, заполненный в соответствии с требованиями ведения бухгалтерского учета, методическими рекомендациями статистических, налоговых, страховых, банковских и других органов
Пользователь	Лицо, участвующее в функционировании Системы или использующее результаты его функционирования
Ретроконверсия	Промышленная технология преобразования информации, хранящейся на бумажных носителях, в электронный вид с созданием базоданных.
Система	Программный комплекс <b>ДОКНЕТ: Обработка документов</b>
Счет	Типовая печатная форма «Счет на оплату», формируемая из 1С
Счет-фактура	Печатная форма Счета-фактуры, унифицированного документа налогового учета, отражающего наименование, количество, стоимость и сумму НДС полученного товара или услуги.
Счет-фактура авансовый	Печатная форма Счета-фактуры, унифицированного документа налогового учета, отражающего наименование, количество, стоимость и сумму НДС товара или услуги,



	за которые вносится предоплата.
Счет-фактура корректировочный	Печатная форма Счета-фактуры, унифицированного документа налогового учета, предназначенный для корректировки ошибочных записей.
Универсальный передаточный документ	Унифицированная форма универсального передаточного документа. УПД со статусом 1 – сочетает в себе функции передаточного документа (накладная/акт) и счета-фактуры. УПД со статусом 2 – передаточный документ (накладная/акт).
Чекбокс	(Check box) – элемент графического пользовательского интерфейса, позволяющий пользователю управлять параметром с двумя состояниями — <input checked="" type="checkbox"/> включено и <input type="checkbox"/> выключено.

## Об используемых сокращениях

Перечень принятых сокращений, используемых в настоящем документе, приведен в таблице 2. Таблица  
2 – Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ИБ	Информационная база
ИНН	Документ, идентификационный номер налогоплательщика, содержащий регистрационный номер физического лица, присваиваемый налоговым органом
ОС	Операционная система
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счёта, уникальный номер индивидуального лицевого счёта застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования
СУБД	Система управления базами данных
УПД	Универсальный передаточный документ

# 1 Введение

## 1.1 Область применения

Система предназначена для сканирования бумажных документов, распознавания отсканированной информации и автоматизации ввода полученных данных в учетные системы, созданные на базе платформы **1С:Предприятие 8.3.12** (далее **1С:Предприятие**).

## 1.2 Краткое описание возможностей системы

Обобщенная структурно-функциональная схема Системы представлена на рисунке 1.1.

Система осуществляет ретроконверсию документов на основе технологий оптического распознавания и семантического анализа данных.

Система обеспечивает автоматическое распознавание отсканированных бумажных документов, сверяет полученные данные и передачу их в систему **1С:Предприятие**.

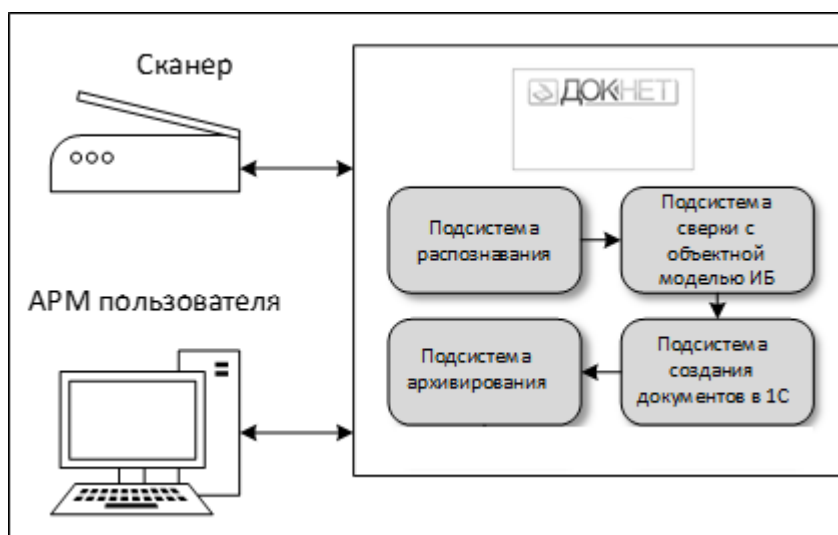


Рисунок 1.1 – Обобщенная структурно-функциональная схема Системы

Документы, подлежащие обработке, сканируются для сохранения изображения в электронном виде.

Отсканированные документы загружаются пользователем в систему для автоматического распознавания и формирования данных, обрабатываемых в ИБ **1С:Предприятие**.

Часть отсканированных документов может потребовать визуального просмотра оператором и корректировки. К корректировке предлагаются документы, содержащие неоднозначно распознанные символы.

Проверенные и подтвержденные пользователем данные загружаются в ИБ **1С:Предприятие**, становятся доступны для дальнейшей обработки – проведения бухгалтерских операций, оплаты счетов, формирования кадровых документов и т.д. Отсканированный и распознанный образ документа помещается в электронное хранилище и становится доступен для просмотра.

### 1.2.1 Подсистема распознавания

Подсистема распознавания производит интеллектуальную обработку информации из электронных образов документов. Подсистема распознает, классифицирует документы, извлекает данные, проверяет их

корректность и передает данные для дальнейшей обработки.

Подсистема распознавания обеспечивает выполнение следующих функций:

- классификация изображений на соответствие шаблону документа;
- распознавание реквизитов, текстовой информации, значений в полях изображений;
- подсветка распознанных полей красным цветом, в случае если необходимо участие пользователя для проверки значений поля;
- выделение распознанных символов, в распознавании которых Система не уверена, красным цветом;
- возможность корректировки распознанных данных;
- проверка итоговых значений табличных частей документа на соответствие;
- сверку откорректированных данных документа с данными распознавания;
- сохранение откорректированных данных документа и передачу документа для дальнейшей обработки.

## **1.2.2 Подсистема сверки с объектной моделью ИБ**

Подсистема сверки с объектной моделью ИБ обеспечивает интеграцию Системы с программными продуктами платформы **1С:Предприятие**. Подсистема производит сверку данных распознанного документа с объектной моделью ИБ 1С. Сверка осуществляется по установленным правилам для каждого вида документа.

Подсистема сверки с объектной моделью ИБ располагает (но не ограничивается) следующим функционалом:

- хранение установленных правил сверки с объектной моделью ИБ для каждого вида обрабатываемых документов;
- поиск соответствия распознанных текстовых полей документа и элементов объектной модели в конфигурации 1С (справочников, регистров, документов) по установленным правилам;
- возможность корректировки распознанных данных;
- возможность просмотра откорректированных и исходных значений полей документов.
- сохранение откорректированных данных документа и передачу документа для дальнейшей обработки.

## **1.2.3 Подсистема создания документов в «1С»**

Подсистема создания документов в «1С» обеспечивает запись данных документов по установленным правилам для соответствующих видов документов, а именно:

- создание элементов справочников;
- создание документов;
- создание записей регистров сведений.

## **1.2.4 Подсистема архивирования**

Подсистема архивирования предназначена для хранения документов «1С», прошедших все этапы ретроконверсии, совместно с электронным образом документа.

Подсистема архивирования располагает (но не ограничивается) следующим функционалом:

- архивирование в Журнале распознанных отсканированных документов в отдельной папке;
- возможность просмотра заархивированных документов.

## 1.3 Виды распознаваемых документов

Система позволяет в автоматическом режиме обрабатывать следующие документы на бумажных носителях:

- Накладная;
- Счет-фактура;
- УПД (универсальный передаточный документ);
- типовой табличный Акт платформы **1С:Предприятие**;
- типовой счёт платформы **1С:Предприятие**;
- паспорт физического лица;
- документ ИНН физического лица;
- документ СНИЛС физического лица.

Распознавание чеков, товарно-транспортных накладных подключается дополнительным функционалом.

Нетиповые формы документов разрабатываются в индивидуальном порядке по запросу.

Система поддерживает работу со следующими форматами файлов:

- **BMP, DCX, DjVu, GIF, JBIG2, JPEG, JPEG 2000, PCX, PNG, TIFF**;
- **PDF**;
- **xls,xlsx** файлы.

## 1.4 1С: Совместимо

Система обеспечивает корректную работу со следующими программными продуктами платформы **1С:Предприятие** (в качестве версии указана минимально поддерживаемая версия конфигурации):

- 1С:Бухгалтерия предприятия версия v 3.0.55.14;
- 1С:Бухгалтерия сельскохозяйственного предприятия;
- Элит-строительство. Бухгалтерский учет v 2.1.69.10;
- 1С:Управление микрофинансовой организацией и кредитным потребительским кооперативом ПРОФ;
- БИТ.ФИНАНС;
- 1С:Бухгалтерия государственного учреждения; Торговля:
- 1С:Управление торговлей v 11.4.0.0
- 1С:Розница v 2.3.3.19
- 1С:Управление холдингом v 3.0.2.1;
- 1С:ERP+PM Управление проектной организацией 2 v 2.4.11.83;
- 1С:ERP Управление предприятием v 2.4.11.83;
- 1С:Комплексная автоматизация v 2.4.11.71
- 1С:Зарплата и управление персоналом версия v 3.1.10.348;
- 1С:Зарплата и кадры государственного учреждения, версия v 3.1.10.348.

## **1.5 Требования к уровню подготовки пользователей**

Пользователь должен:

- иметь профессиональные знания в сфере своей деятельности по автоматизируемым при помощи Системы процессам;
- знать и выполнять свои должностные обязанности;
- знать правила эксплуатации компьютерной и офисной техники;
- знать правила эксплуатации Системы;
- уметь работать с персональным компьютером на уровне пользователя.

Функции персонала распределяются по ролям Системы в соответствии с должностными обязанностями пользователей и, связанными с ними, правами доступа к данным

## **1.6 Перечень эксплуатационной документации**

Настоящее

Руководство.

## 2 Назначение и условия применения

Система позволяет оптимизировать процесс ввода данных в ИБ 1С с первичных документов на бумажных носителях.

Система обеспечивает:

- снижение количества действий по вводу данных из первичной документации на бумажных носителях в систему **1С:Предприятие**;
- прозрачность процессов обработки первичных документов;
- сокращение времени поступления данных в систему **1С:Предприятие** и последующего формирования необходимых документов;
- снижение количества ошибок за счет автоматизации ввода документов на бумажных носителях в систему **1С:Предприятие**;
- снижение затрат на обработку документов на бумажных носителях.

### 2.1 Технические требования

Уровень требований к техническому обеспечению работоспособности Системы зависит от уровня и типа объекта автоматизации, а также от объема и варианта развертывания информационной базы (локальный или клиент-серверный варианты).

В общем случае требования к соответствующему техническому обеспечению определяются рекомендациями фирмы «1С» по выбору оборудования для оптимального функционирования программы **1С: Предприятие** версии 8.3 в среде **Microsoft Windows**.

Для организации рабочего места пользователя можно считать оптимальным использование IBM-совместимых персональных компьютеров со следующими характеристиками:

- операционная система: **Windows 10 (Vista, 7, 8), Windows Server 2016 (2003, 2008, 2012)**;
- процессор Intel Pentium Celeron 2400 МГц и выше;
- оперативная память 1024 Мб и выше;
- жесткий диск 120 Гб и выше;
- устройство чтения компакт-дисков;
- USB-порт;
- SVGA-видеокарта.

Система рассчитана на работу с экранами мониторов с разрешением не менее 1024x768.

Актуальные системные требования программы **1С:Предприятие** версии 8.3.12 опубликованы на сайте <http://v8.1c.ru/requirements/>.

### 2.2 Требования к системному окружению

Программное обеспечение, требуемое для оптимальной работы конфигурации, состоит из общесистемного, прикладного и специального программного обеспечения.

**Состав общесистемного программного обеспечения:** операционная система: **Windows 10 (Vista, 7, 8), Windows Server 2016 (2003, 2008, 2012)**;

**Состав прикладного программного обеспечения:** система программ **1С:Предприятие 8** (версия не

ниже 8.3.12).

Состав специального программного обеспечения:

- Система **ДОКНЕТ: Обработка документов**;
- документация, входящая в комплект поставки (включая настоящее руководство).

## 2.3 Архитектура Системы

### 2.3.1 Интернет-версия

Интернет-версия Системы представляет минимальный набор модулей и компонент, основная задача которых освободить ресурсы оборудования пользователя от нагрузки, связанной с распознаванием документов. Весь функционал по распознаванию документов выполняется на стороне web-сервиса (рис. 2.2).

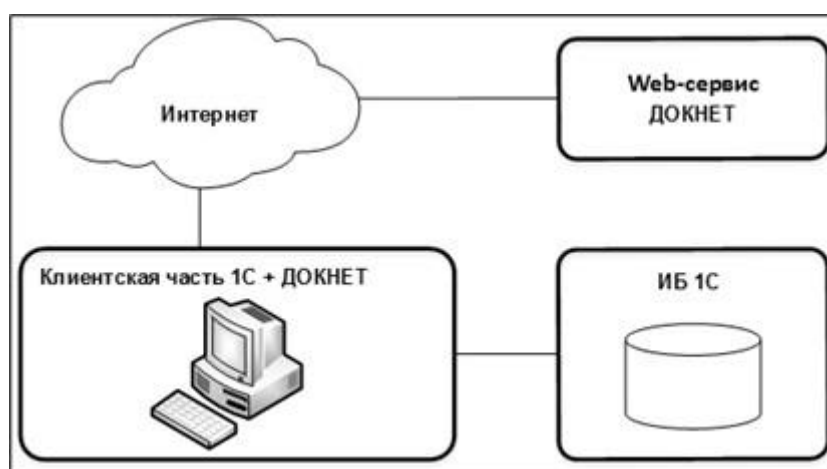


Рисунок 2.2. Вариант работы Системы в Интернет версии

Система направляет отсканированные документы для обработки на web-сервис <http://docnet.gkomega.ru/webservice/> и получает результат, после их обработки. Полученный результат распознавания документов Система предоставляет пользователю для дальнейшей обработки.

Для работы Системы в данном варианте необходимо обеспечить постоянное и стабильное подключение к сети интернет. Также необходимо учесть, что все документы для распознавания передаются через сеть интернет.

### 2.3.2 Локальная версия

Локальная версия Системы предназначена для работы на клиентских операционных системах семейства Windows и предназначена для установки на месте пользователя, который осуществляет сканирование и распознавание документов (рис. 2.3).



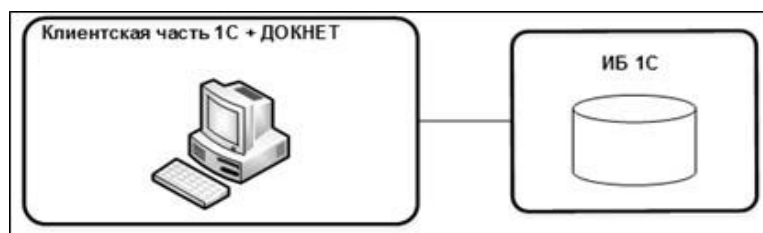


Рисунок 2.3 – Вариант работы Системы в локальной версии

### 2.3.3 Серверная версия

Серверная версия предназначена для одновременной работы с Системой нескольких пользователей и используется при установке на серверные операционные системы вместе с сервером **1С:Предприятия** (рис. 2.4).

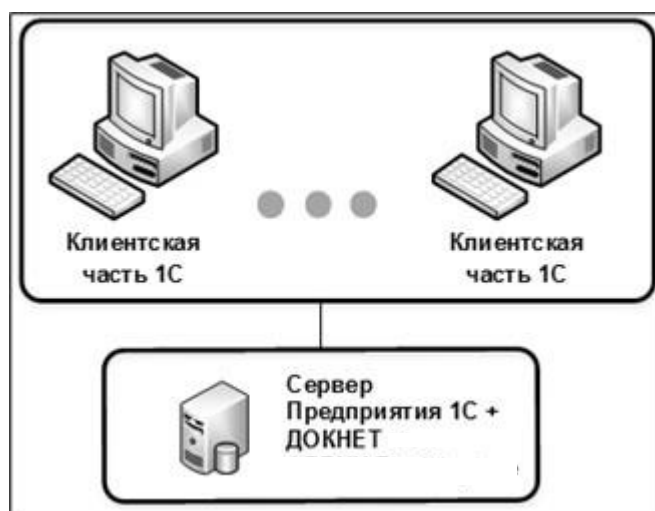


Рисунок 2.4. Вариант работы Системы в серверной версии

В данном варианте функционал по распознаванию документов устанавливается на том сервере, на котором установлен сервер **1С:Предприятие** 8.

## 3 Начало работы с Системой

### 3.1 Установка внешней обработки в информационной базе 1С

Установка внешней обработки в информационной базе 1С рассмотрена на примере информационной базы **1С:Бухгалтерия предприятия 8**, редакция **3.0**. Установка внешней обработки в других информационных базах 1С выполняется аналогично.

Для установки внешней обработки необходимо зайти в ИБ **1С:Бухгалтерия предприятия 8**, редакция **3.0** под пользователем с правами Администратора.

В разделе **Администрирование** ввести команду **Печатные формы, отчеты и обработки** (рис. 3.31)

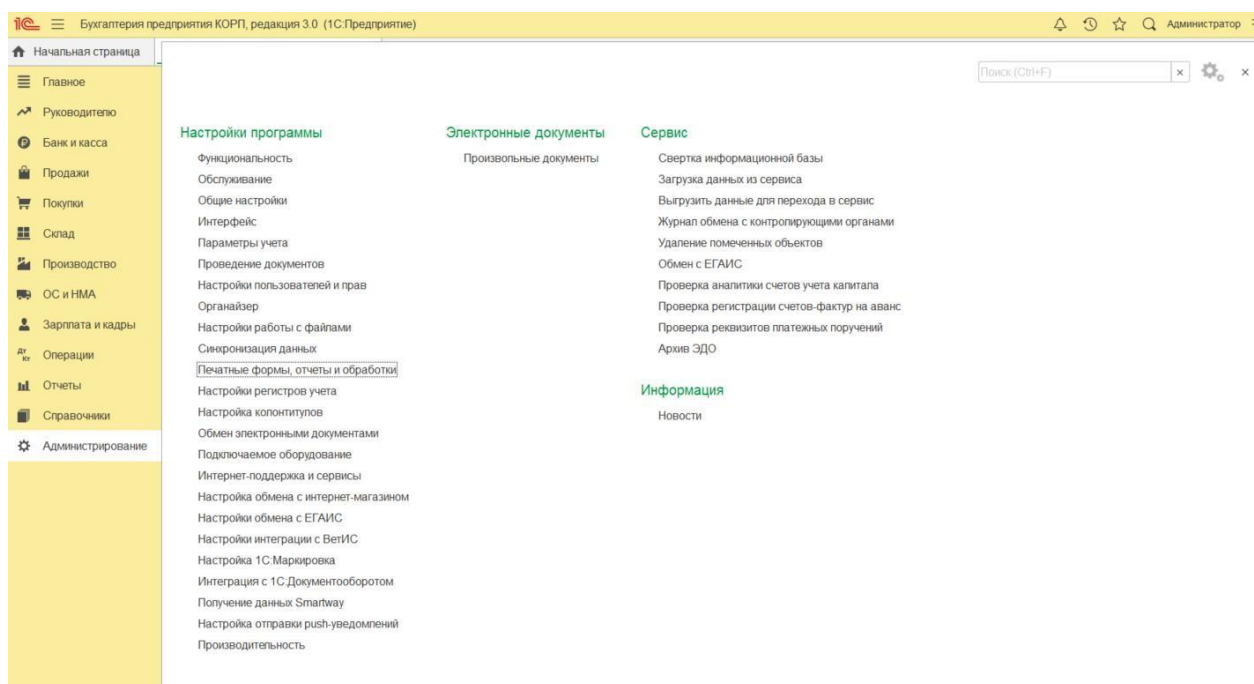


Рисунок 3.31. Раздел **Администрирование**.

В окне **Печатные формы, отчеты и обработки** (рис. 3.32) необходимо выбрать ссылку **Дополнительные отчеты и обработки**.

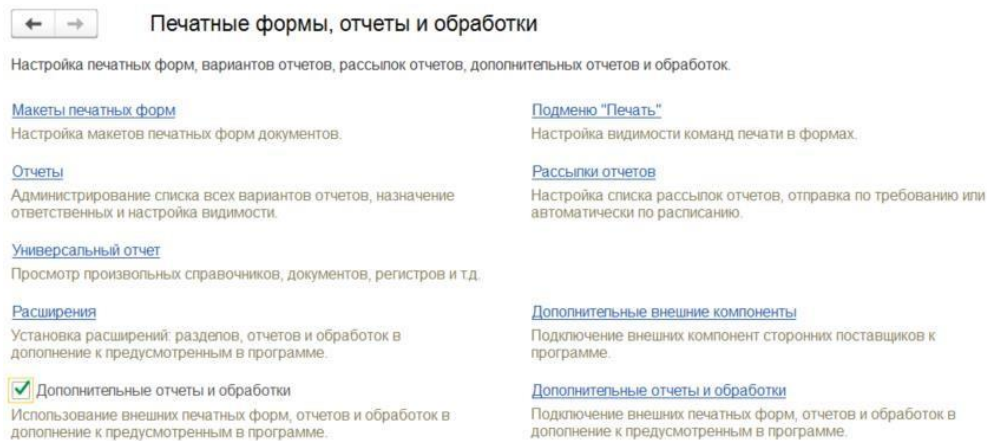


Рисунок 3.32. Окно **Печатные формы, отчеты и обработки**

В окне **Дополнительные отчеты и обработки** (рис. 3.33) нажать кнопку **Добавить из файла...**, открывающую окно **Дополнительная обработка (создание)** (рис. 3.34).

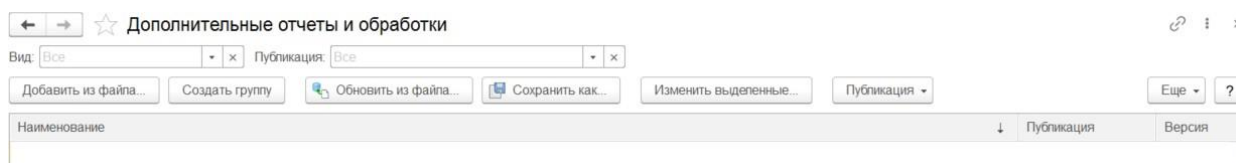


Рисунок 3.33 Окно **Дополнительные отчеты и обработки**

В окне **Дополнительная обработка (создание)** (рис. 3.34) необходимо указать путь к файлу **ДОКНЕТ (ver. 3.2.x.xxx).epf**, расположенному на системном диске в каталоге: Program Files (x86)\DOCNETv32;

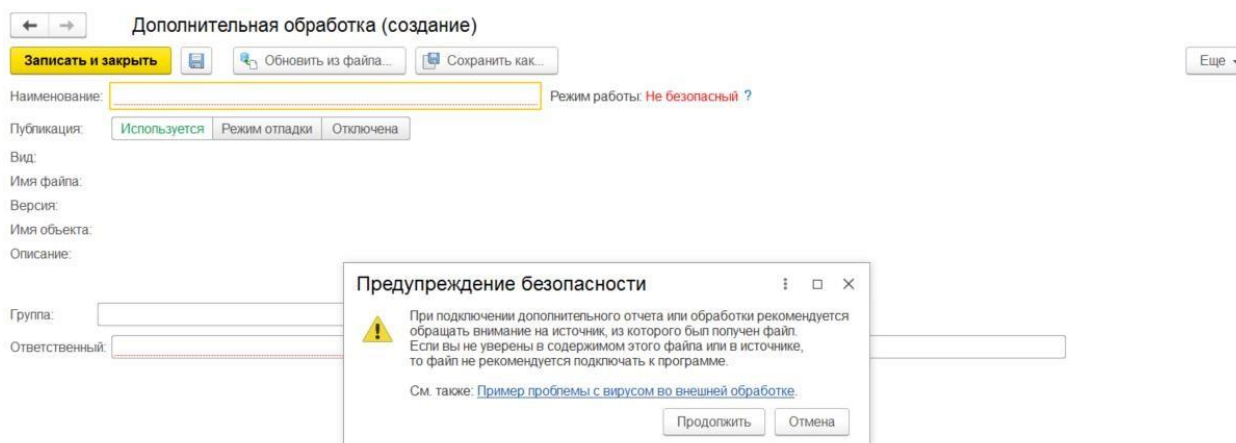


Рисунок 3.34 Окно **Дополнительная обработка (создание)**

**Примечание** – Имя файла обработки **ДОКНЕТ(ver. 3.2.x.xxx).epf** в дистрибутиве Системы может отличаться от приведенного в настоящем документе. Расширение файла обработки **.epf** не меняется.

## ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя

После этого в окне **Дополнительная обработка (создание)** становится возможным выбрать из какой подсистемы она будет доступна для запуска (рис. 3.35). Для этого необходимо на вкладке **Команды** открыть ссылку в строке **Размещение** и в окне **Размещение в разделах** (рисунок 3.36) выбрать все разделы, в которых должен быть доступ к обработке, и нажать кнопку **ОК**.

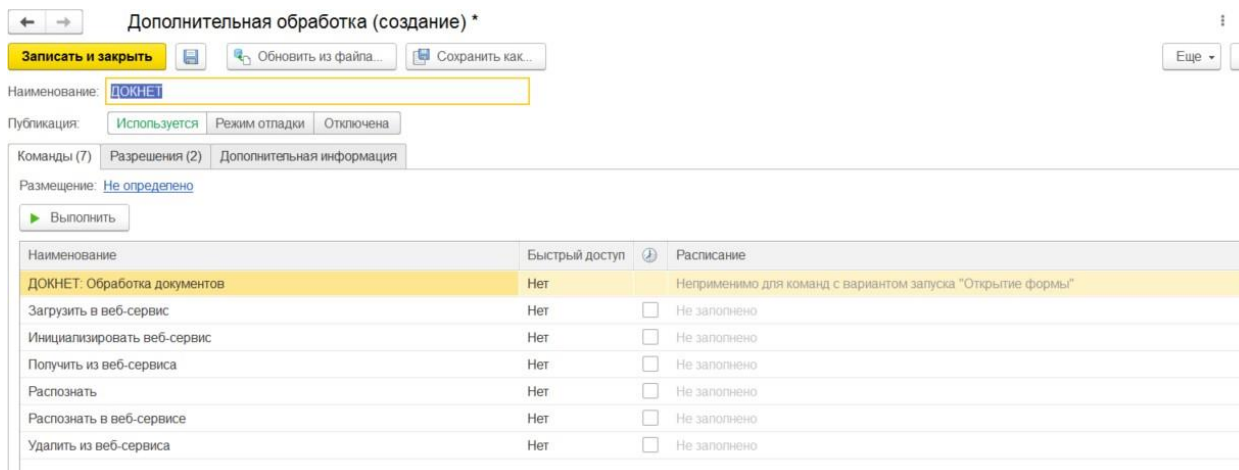
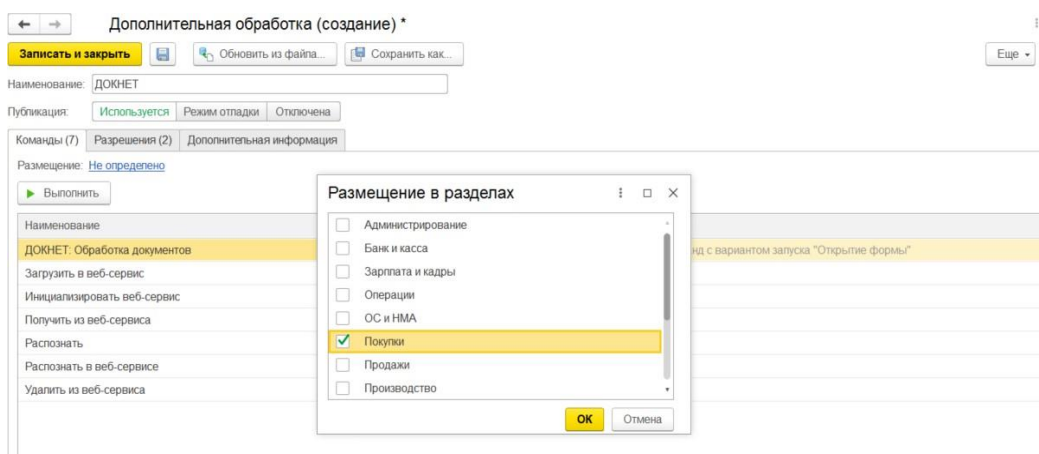


Рисунок 3.35. Настройка параметров обработки ДОКНЕТ



3.36 – Окно **Размещение в разделах**

Для сохранения внесенных данных нажать кнопку **Записать и закрыть**. Обработка ДОКНЕТ готова к работе.

## 3.2 Запуск обработки

Для запуска обработки необходимо:

- войти в раздел, для которого предоставлен доступ к обработке;
- в меню **Сервис** нажать ссылку **Дополнительные обработки**, открывающую одноименное окно (рис.3.37);
- в окне **Дополнительные обработки** нажать кнопку **Настроить список**, после чего появится окно **Мои дополнительные обработки**, в котором нужно выделить обработку ДОКНЕТ и нажать кнопку **Ок** (рис. 3.38);

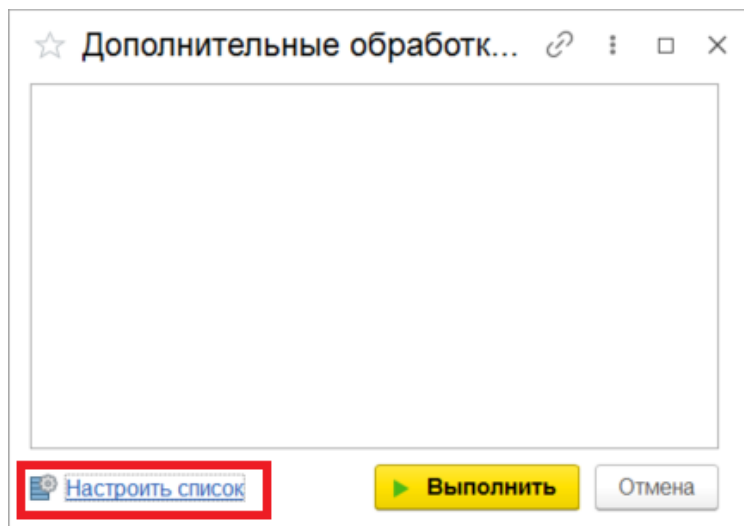


Рисунок 3.37 Окно Дополнительные обработки

**Примечание** – Наименование обработки **ДОКНЕТ** может отличаться от приведенного в настоящем документе. Наименование обработки устанавливается в окне **Дополнительная обработка (создание)** (рисунок **Error! Reference source not found.**)

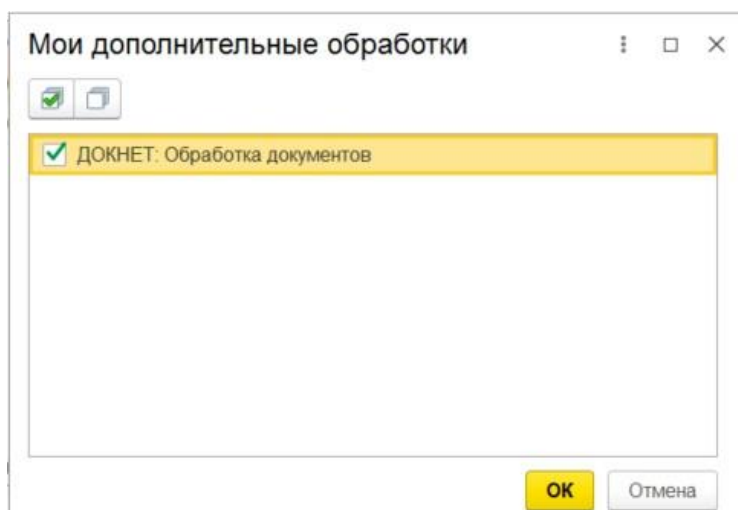


Рисунок 3.38 Окно Мои дополнительные обработки

После чего в окне **Дополнительные обработки** появится обработка **ДОКНЕТ**, ее следует выбрать и нажать кнопку **Выполнить** (рис. 3.39). Произойдет запуск обработки.

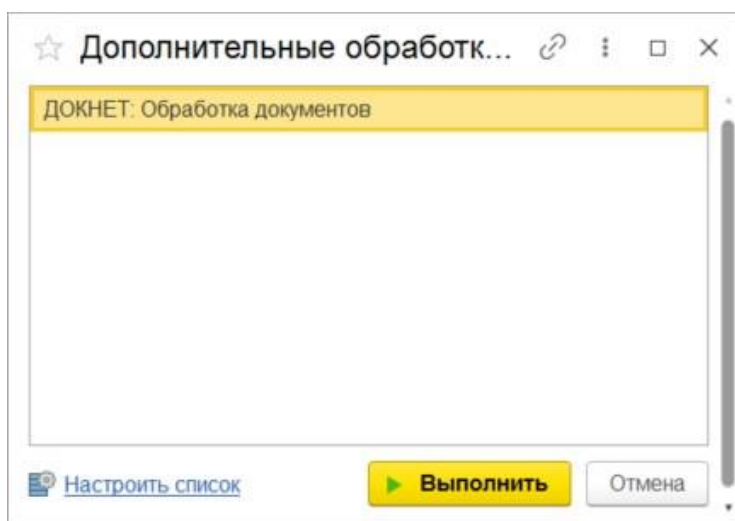


Рисунок 3.39 Окно **Дополнительные обработки. Обработка ДОКНЕТ**

## 3.3 Помощник при первом запуске

При первом запуске Системы появляется окно **Помощник при первом запуске** (рис. 3.40).

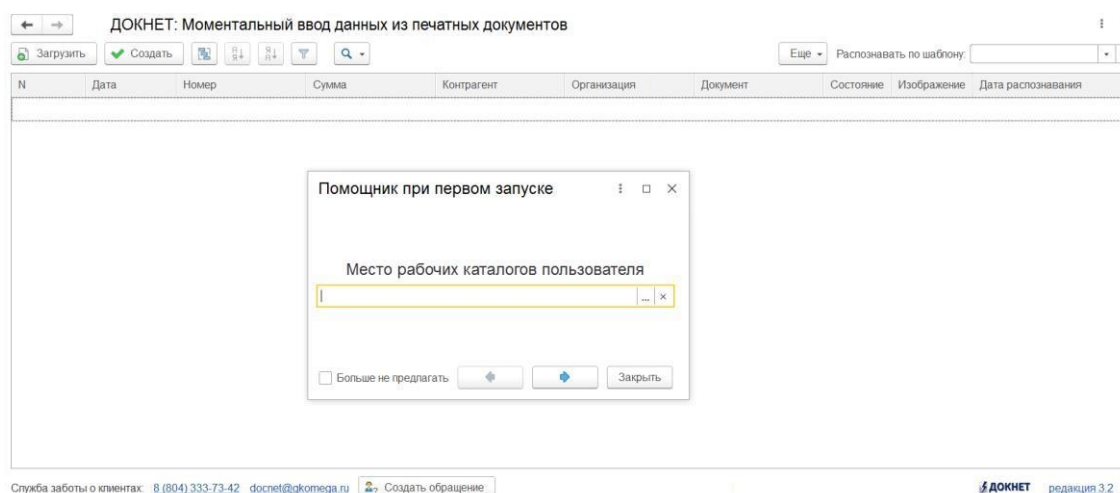


Рисунок 3.40 Окно **Помощника при первом запуске**

**Примечание** – Эту функцию можно отключить в **Настройках для пользователя**: на вкладке **Каталоги** необходимо установить значение **Да/Нет** у функции **Предлагать** начальное заполнение каталогов (рис. 4.3).

Функция **Помощник при первом запуске** позволяет установить:

**Место размещения исходных изображений:** Каталог изображений и Каталог обработанных;

**Место рабочих каталогов на сервере;**

**Место хранения журналов и настроек:** Каталог хранения настроек, Каталог журнала документов, Каталог архива, Каталог результата, Каталог данных поиска;

**Авторизация на веб-сервисе распознавания:** Логин и пароль – заполнение актуально только при использовании интернет-версии Системы.

## 3.4 Интерфейс пользователя

### 3.4.1 Главное окно Системы

После запуска внешней обработки (см. 3.3) открывается окно **ДОКНЕТ: Обработка документов** (рис. 3.41).

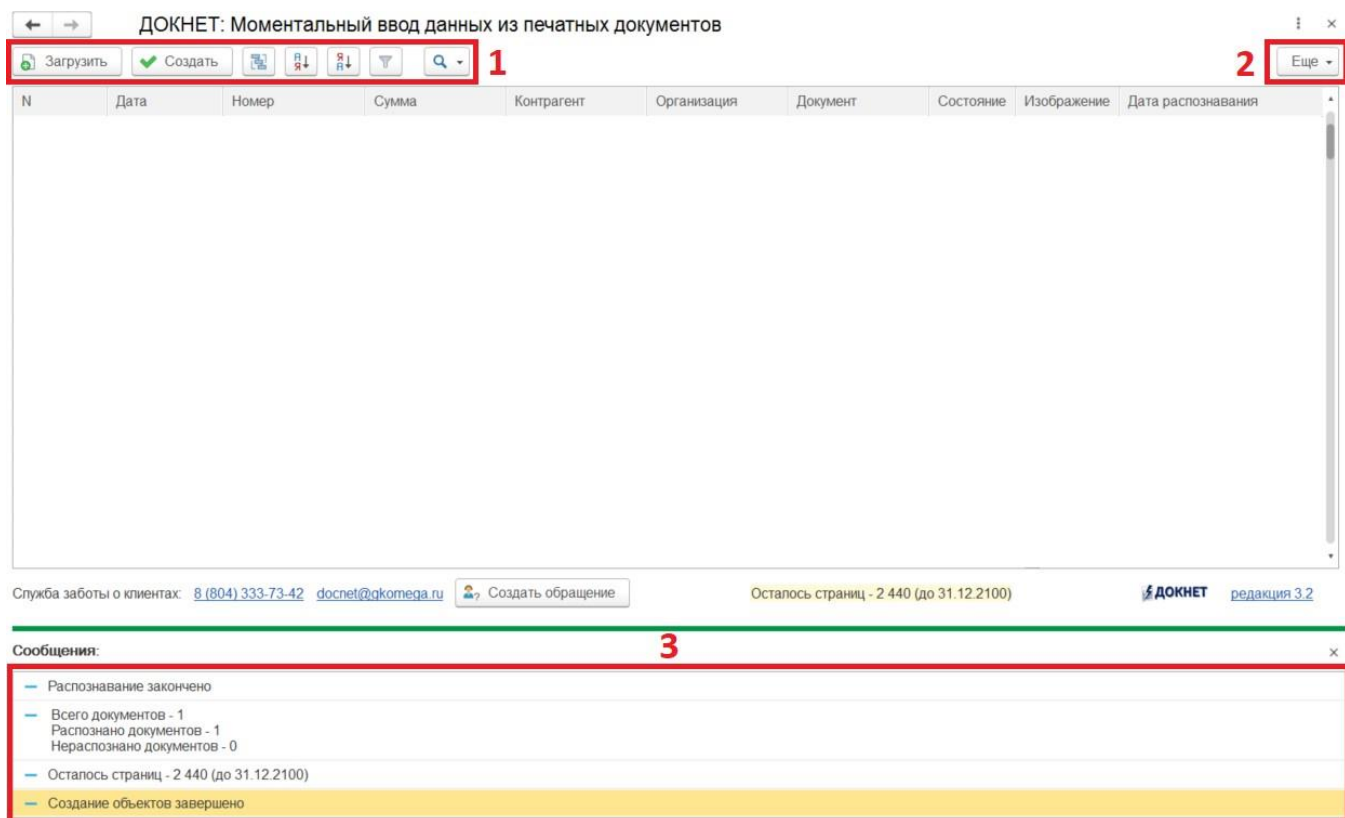


Рисунок 3.41. Окно ДОКНЕТ: Обработка документов

Окно ДОКНЕТ: Обработка документов (рис. 3.41) содержит:

- 1) Панель инструментов;
- 2) Область системных команд;
- 3) Область служебных сообщений.

В нижней правой части окна ДОКНЕТ: Обработка документов выводится версия Системы.

### 3.4.2 Панель инструментов



Рисунок 3.42 Панель инструментов

**Панель инструментов** (рис. 3.42), обеспечивает выполнение основных функций Системы на различных этапах обработки первичных документов.


**Панель инструментов** содержит кнопки:


– **Загрузить** – запускает функцию загрузки документов из выбранного пользователем каталога с последующим автоматическим распознаванием;


**Примечание** – При необходимости загрузить несколько файлов изображений необходимо производить выделение файлов левой кнопкой мыши и клавишей Shift одновременно.


## ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя


– **Создать** – запускает функцию создания документов в информационной системе 1С;

– **Связанные объекты** – кнопка  показывает объекты, связанные с распознанным (документ «Ходатайство о награждении» и связанный с ним элемент справочника «Наградной лист»);

– **Сортировать по возрастанию** – кнопка  сортирует список документов в алфавитном порядке по возрастанию А-Я;

– **Сортировать по убыванию**  – кнопка сортирует список документов в алфавитном порядке по убыванию Я-А;

– **Фильтр**  – позволяет отфильтровать документы по их состоянию;

– **Поиск**  – осуществляет поиск по любой выбранной колонке.

**Примечание** – Время автоматического выполнения процессов ретроконверсии зависит от количества документов, участвующих в обработке, содержания документа, качества изображения и количества автоматически выполняемых этапов.

Доступность этапов ретроконверсии первичных документов для отдельных пользователей определяется настройками Системы (см. раздел 5 **Настройки**).

### 3.4.3 Область системных команд

Область системных команд предназначена для выполнения действий с системой (рис. 3.43).

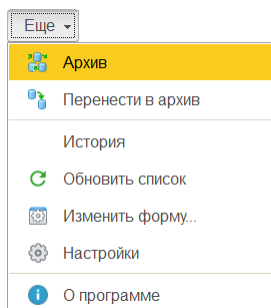


Рисунок 3.43. Область системных команд

Область системных команд содержит кнопку «Еще» – меню системных команд:

- 1) **Архив** – команда дает возможность просмотреть архив;
- 2) **Перенести в архив** – команда переносит документы в архив;
- 3) **История** – команда открывает лог событий;
- 4) **Обновить список** – по команде обновляется список документов в таблице;
- 5) **Изменить форму** – команда открывает окно изменения формы таблицы;
- 6) **Настройки** – команда открывает окно настроек;
- 7) **О программе** – команда показывает сведения о версии шаблонов и программы ДОКНЕТ.

### 3.4.4 Область служебных сообщений



**Область служебных сообщений** (рис. 3.44) предназначена для вывода информационных сообщений пользователю:

- предупреждений о необходимых действиях;
- предупреждений об ошибках в работе системы.



Рисунок 3.44. Область служебных сообщений

## 3.5 Проверка работоспособности системы

Проверка работоспособности системы осуществляется путем выполнения операций, описанных в разделе 4 Настоящего документа.

В случае возникновения сбоев в работе, система выдаст предупреждение в области служебных сообщений (п. 3.5.2). При невозможности самостоятельно устранить ошибку, обратитесь в Службу заботы о клиентах по номеру 8-804-333-73-42 или по электронной почте [docnet@gkomega.ru](mailto:docnet@gkomega.ru).

# 4 Обработка документов в 1С:Управление торговлей и 1С:Комплексная автоматизация

## 4.1 Загрузка документов

Загрузка осуществляется при нажатии кнопки «Загрузить» на Панели инструментов.

Система открывает проводник, надо выбрать изображения для загрузки. Путь к изображениям (для открытия по умолчанию) указывается в настройках обработки, но пользователь может выбрать любой путь. Далее надо выбрать один или несколько (с помощью клавиши «Shift») файлов изображений. Система задаст вопрос, на который надо ответить «Да» (рис. 4.1).

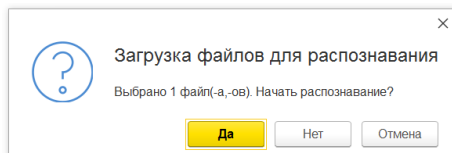


Рисунок 4.1 Вопрос о начале распознавания

Загрузка одного листа занимает в среднем 7 секунд, в это время строка состояний будет выглядеть следующим образом (рис. 4.2):

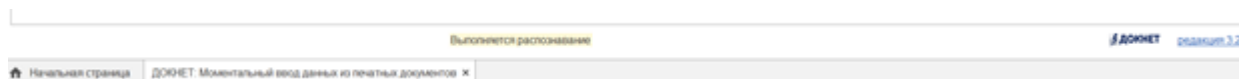


Рисунок 4.2 Строка состояния во время распознавания

По окончании загрузки будет выдано сообщение в область служебных сообщений (рис. 4.3):

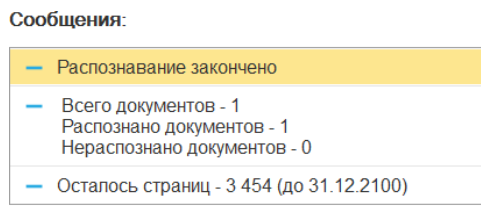


Рисунок 4.3 Область служебных сообщений после распознавания

Распознанный документ попадет в журнал ДОКНЕТ с состоянием «Распознан» (рис. 4.4) либо «Подготовлен» если все элементы были найдены в справочниках информационной системы 1С.

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображение	Дата распознавания
1	25.01.2021	ИС.051264	165 482,26	ООО "ТД "Эле...	НАУКА	УПД № ИС.05126...	Распознан		01.02.2021 15:43:00

Рисунок 4.4 Журнал ДОКНЕТ. Состояние документа Распознан

## 4.2 Подготовка документов

Для подготовки распознанный документ надо открыть двойным щелчком левой кнопки мыши по любой ячейке (кроме ячейки «Изображение»).

**Примечание** - Если необходимо увидеть отсканированный документ, надо открыть ячейку «Изображение»

Форма окна просмотра результатов распознавания документа зависит от типа распознаваемого документа и при распознавании документов УПД, Товарная накладная, Счет-фактура выглядит следующим

образом (рис. 4.5):

ДОКНЕТ: УПД № ИС.051264 от 25.01.2021 \*

1

2

3

4

5

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма без учет...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код	Страна происх...
1	660154	Труба чугунная DN 100x3000 EN 8 77 SML	Товар		796	шт	30,000	3 534,10	106 823,00	20%	19 084,14	125 107,14		
2	663154	Тройник чугунный DN 100x100x45 SML, крест	Товар		796	шт	10,000	1 608,22	16 082,20	20%	2 894,80	18 977,00		
Итого:									40,000	122 105,20	21 978,94	144 084,14		

Рисунок 4.5 Форма окна просмотра результатов распознавания документов УПД, Товарная накладная, Счет-фактура

Окно просмотра результатов распознавания документов УПД, Товарная накладная, Счет-фактура содержит:

- Панель инструментов;
- Поля с распознанными (или нераспознанными) данными, в которых содержатся необходимые реквизиты из верхней части бумажного документа (шапки);
- Поля с распознанными (или нераспознанными) суммами документа (Стоимость без налога, Сумма налога, Стоимость с налогом, Валюта) из нижней части бумажного документа (строка «Всего к оплате»);
- Табличная часть с распознанными (или нераспознанными) данными о товаре;
- Область математического пересчета – Система методом сложения считает суммы в столбцах табличной части. Этот инструмент создан для дополнительного контроля правильности заполнения табличной части с данными о товаре и корректности распознавания сумм документа. Суммы математического пересчета должны совпадать с суммами документа.

Окна просмотра результатов распознавания документов Счет и Акт отличаются по обязательным реквизитам в верхней части (шапке) документа и в табличной части (рис. 4.6, рис. 4.7).

ДОКНЕТ: Акт № от 30.12.2019

Итого:

N	Номенклатура	Содержание услуги	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма	
1	Специальная проверка технических средств: Светильники OPTIMA.OPL.ECO.LED.595.4000K	Специальная проверка технических средств: Светильники OPTIMA.OPL.ECO.LED.595.4000K	Товар		796	шт	1,000	2 000,00	2 152 01	
2	Специальные исследования технических средств: Светильники OPTIMA.OPL.ECO.LED.595.4000K	Специальные исследования технических средств: Светильники OPTIMA.OPL.ECO.LED.595.4000K	Товар		796	шт	1,000	2 000,00	2 152 01	
Итого:									2,000	4 304 01

Рисунок 4.6 Форма окна просмотра результатов распознавания документов типового Акта 1С



Рисунок 4.7 Форма окна просмотра результатов распознавания документов типового Счета 1С

Далее будет рассмотрен пример подготовки и создания документа в ИБ 1С на примере документа УПД.

## 4.2.1 Панель инструментов окна распознанного документа

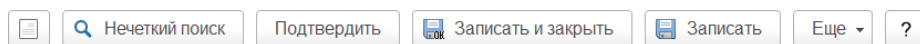



Рисунок 4.8 Панель инструментов окна распознанного документа Панель инструментов окна распознанного документа (рис. 4.8) содержит кнопки:

- **Изображение** – открывает исходный графический документ;
- **Нечеткий поиск** – производит поиск значения в ИБ 1С для всех полей с текстом красного цвета. Функция Нечеткий поиск осуществляет поиск по неточному совпадению распознанного наименования с наименованием соответствующего справочника и предлагает для выбора наиболее релевантное значение в виде списка;
- **Подтвердить** – подтверждает внесенные данные;
- **Записать и закрыть** – сохраняет внесенные данные с закрытием текущего окна;
- **Записать** – сохраняет внесенные данные;
- **Еще** – всплывающее меню с дополнительными кнопками взаимодействия с программой;
- **Справка** – открывает  справочной информации для текущих действий.

При нажатии кнопки **Еще** появляется всплывающее меню с дополнительными кнопками (рис. 4.9):

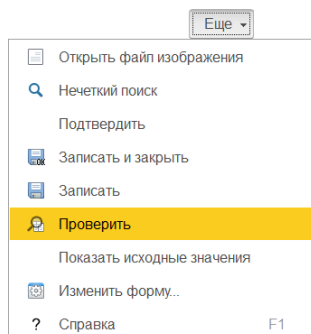


Рисунок 4.9 Вызов всплывающего меню по кнопке Еще

Кнопки всплывающего меню частично дублируют кнопки с Панели инструментов окна распознанного документа, но есть и дополнительные кнопки:

- **Проверить** – позволяет провести проверку заполнения полей, необходимых для подготовки документа. По

итогах проверки, программа создаст информационное сообщение в области служебных сообщений. При наличии ошибки программа укажет неподготовленное поле, если ошибок не обнаружено, то появится сообщение - Документ подготовлен;

- **Показать исходные значения** – показывает исходные значения документа;
- **Изменить форму** - открывает окно изменения формы.

## 4.2.2 Подготовка данных

В окне распознанного документа есть поля с текстом красного цвета, который обозначает, что соответствующие им значения не найдены в справочниках ИБ 1С. После установки соответствия выделение текста красным цветом снимается.

Если поля подсвечены розовым цветом, это значит, что программа распознала значение, но необходимо сверить правильность распознавания с изображением.

Если в полях есть текст синего цвета – значение найдено в Таблице соответствий.

Если в полях есть текст фиолетового цвета – значение найдено с использованием функции Нечеткий поиск.

Если в полях есть текст зеленого цвета – создается новый элемент справочника при создании документа в ИБ 1С.

Для удобства сверки распознанного документа с документом на бумажном носителе, программа дает возможность открыть два окна одновременно (рис. 4.10, рис.4.11).

В верхнем правом углу, над панелью инструментов, располагается меню с дополнительными возможностями программы (графический вид - три вертикальные точки).

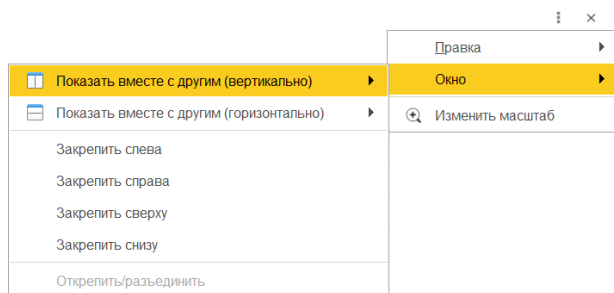


Рисунок 4.10 Вызов меню с дополнительными возможностями

Меню содержит кнопки:

- 1) **Правка** – команда полезна при работе с текстом и позволяет Вырезать, Копировать, Вставить, Выделить все.
- 2) **Окно** – команда дает возможность расположить окна обработки в удобном для пользователя виде (совместный просмотр двух окон горизонтально или вертикально)
- 3) **Изменить масштаб** – команда изменяет масштаб окна обработки.

При нажатии кнопки Окно, можно выбрать способ расположения двух одновременно открытых окон в программе – вертикально или горизонтально. Эта функция программы будет полезна при работе с двумя документами одновременно. Например, когда надо сверить распознанные данные с документом на бумажном носителе.

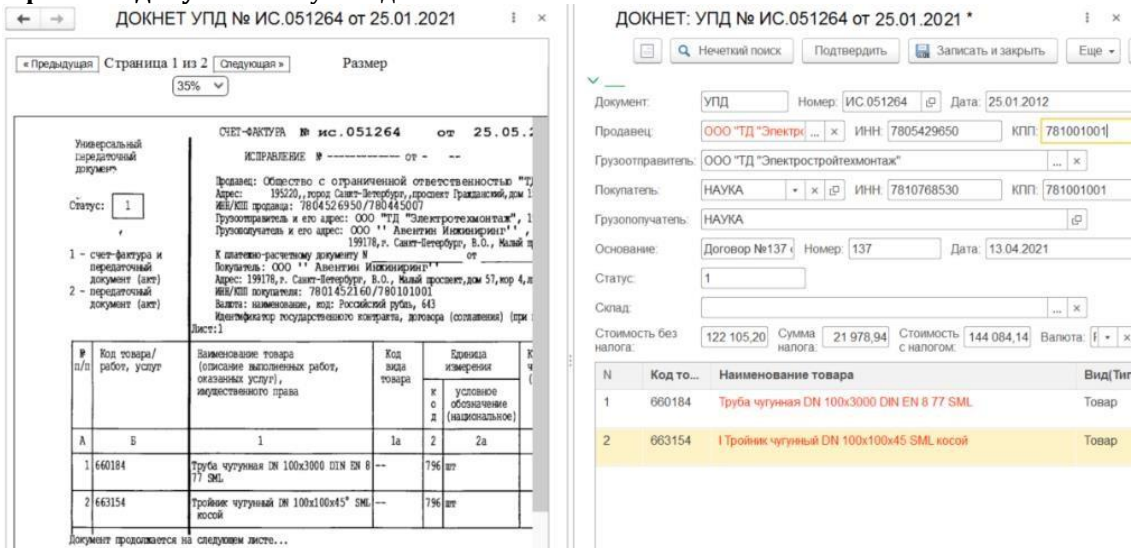


Рисунок 4.11 Одновременный просмотр двух документов

### 4.2.3 Инструменты для подготовки данных

Для устранения несоответствия в распознанных данных пользователю предлагается ряд инструментов (рис. 4.12):

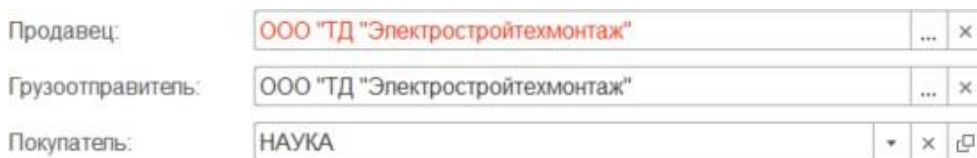


Рисунок 4.12 Инструменты для работы с распознанными данными

- 1) Кнопка - открывает выпадающий список с наименованием справочника и с функцией Нечеткий поиск. Функция Нечеткий поиск доступна не для всех строк распознанного документа;
- 2) Кнопка - позволяет осуществить выбор элемента из справочника;
- 3) Кнопка - очищает строку с данными;
- 4) Кнопка - открывает элемент справочника или дает возможность просмотреть распознанные данные, если программа не установила по ним соответствия со справочником ИБ 1С.

Если соответствующего элемента в справочнике нет, то его можно создать.

**Примечание** - Функция создания нового элемента работает не во всех справочниках - есть справочники, где создания нового элемента необходимо иметь соответствующие права. Например, справочник Организация.

### 4.2.4 Поля для подготовки данных

Рисунок 4.13 Подготовка полей документа

Поле «Документ» заполняется обработкой автоматически, это название распознаваемого документа. Данные необходимо подготовить.

В случае если в поле «Продавец» данные выделены красным цветом - необходимо выбрать продавца в справочнике Контрагент, воспользоваться функцией Нечеткий поиск или создать новый элемент справочника Контрагент (рис. 4.14).

**Примечание** - После нажатия кнопки Создать строка окрашивается в зеленый цвет, новый элемент в справочнике Контрагенты будет создан на этапе Создание документов в 1С.

Поля «ИНН», «КПП», «Грузоотправитель» заполняются из распознаваемого бумажного документа.

Рисунок 4.14 Подготовка поля Продавец

В поле **Покупатель** выбирается элемент справочника Организации или можно воспользоваться

функцией Нечеткий поиск (рис. 4.15). Поля «ИНН» и «КПП» заполняются из элементов справочника Организации.

Рисунок 4.15 Подготовка поля Покупатель

Поля «Грузополучатель», «Основание», «Статус» распознаются из документа на бумажном носителе. В поля «Номер» и «Дата» Система автоматически вносит распознанные данные из поля «Основание».

Поле «Склад» заполняется системой автоматически при наличии заполненного Значения по умолчанию в Настройках для пользователя.

Поля «Стоимость без налога», «Сумма налога», «Стоимость с налогом» заполняются системой автоматически из распознаваемого бумажного документа. Данные необходимо сверить с результатами математического пересчета. При расхождении рекомендуется сверить распознанные данные из табличной



**ДОКНЕТ: Обработка документов** Руководство пользователя  
части документа с изображением.

В табличной части документа необходимо подготовить данные о товаре. Табличная часть содержит следующие ячейки: Код товара, Наименование товара, Вид (тип), Группа, Код, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма без учета НДС, Ставка НДС, Сумма НДС, Сумма с учетом НДС, Код, Страна происхождения, Номер таможенной декларации.

Все ячейки заполняются системой автоматически данными из распознаваемого бумажного документа (кроме ячеек **Вид (тип)** и **Группа**). Ячейки **Вид (тип)** и **Группа** заполняются системой автоматически после подготовки ячейки **Наименования товара**. Также значения этих ячеек можно выбрать вручную из соответствующего справочника или установить в настройках<sup>1</sup>.

При подготовке ячейки **Наименование товара** можно выбрать соответствующий элемент из справочника Номенклатура, воспользоваться функцией Нечеткий поиск или создать новый элемент справочника

Номенклатура (рис. 4.16).

N	Код то...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	С
1	660184	Труба чугунная DN 100x3000 DIN EN 8 77 SML	Товар		796	шт	30,000	3 534,10	
2	663154	Номенклатура			796	шт	10,000	1 608,22	

Рисунок 4.16 Подготовка поля Номенклатура

**Примечание** - После нажатия кнопки Создать строка с наименованием товара окрашивается в зеленый цвет, новый элемент в справочнике Номенклатура будет создан на этапе Создание документов в 1С.

При нажатии кнопки «Записать и закрыть» документ закроется, и, если все необходимые поля заполнены, перейдет в состояние **«Подготовлен»**. Если же документ не поменял свой статус, необходимо вернуться к его редактированию и проверить заполнение полей.

## 4.3 Создание документов в 1С

Для перехода к процессу создания документов в информационной базе 1С в Журнале ДОКНЕТ необходимо выбрать документ (или документы), имеющие статус **Подготовлен** (рис. 4.17).

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображен...	Дата распознавания
1	01.02.2021	1108	98 136,18	ООО "Союз Стр...	НАУКА	УПД № 1108 от ...	Распознан		01.02.2021 15:42:40
2	25.01.2021	ИС.051264	144 084,14	ООО "ТД "Элект...	НАУКА	УПД № ИС.0512...	Подготовлен		01.02.2021 15:43:00

Рисунок 4.17 Выбран документ со статусом Подготовлен


Далее нужно нажать кнопку **«Создать»**, расположенную на Панели инструментов, документ будет

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображен...	Дата распознавания
1	01.02.2021	1108	98 136,18	ООО "Союз Стр...	НАУКА	УПД № 1108 от ...	Распознан		01.02.2021 15:42:40
2	25.01.2021	ИС.051264	144 084,14	ООО "ТД "Элект...	НАУКА	УПД № ИС.0512...	Создан		01.02.2021 15:43:00

создан и в Журнале ДОКНЕТ получит статус Создан (рис. 4.18).

Рисунок 4.18 Документ 1С создан.



Нажатием кнопки «Связанные объекты»  на Панели инструментов открывается созданный объект 1С:документы «**Поступление**» и «**Счет-фактура**» (рис. 4.19):

<sup>1</sup> Эта настройка доступна с правами Администратора

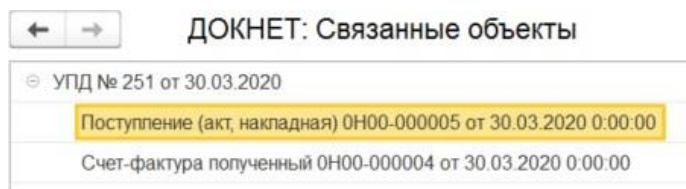


Рисунок 4.19 Объекты, связанный с выбранной строкой Журнала ДОКНЕТ.

**Примечание** - При создании документов 1С из УПД с товарами, Товарная накладная, Счет-фактура с товарами - создается документ **Поступление товаров: Накладная**.

При создании документов 1С из УПД с услугами, Счет-фактура с услугами - создается документ **Поступление услуг: Акт**.

При создании документов 1С из УПД с товарами и услугами (пример – товар с доставкой, сборкой, резкой и пр.), Товарная накладная с услугами, Счет-фактура с товарами и услугами - создается документ **Поступление:Товары, услуги, комиссия**.

При создании документов 1С из Товарной накладной, Акта и УПД со статусом 2 - Счет-фактура не формируется.

При создании документов 1С из документа Акт создается документ **Поступление услуг: Акт**. При создании документов 1С из документа Счет создается документ **Счет от поставщика**.

При двойном нажатии мыши созданный документ откроется и станет доступным для редактирования и проведения (рис. 4.20), (рис. 4.21).

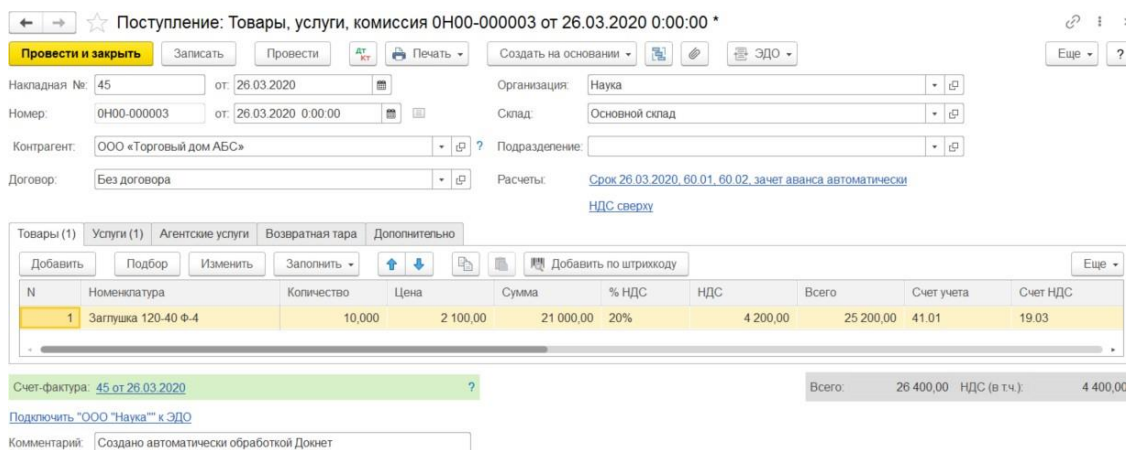


Рисунок 4.20 Документ Поступление: Товары, услуги, комиссия, созданный обработкой ДОКНЕТ.

← → ☆ Счет-фактура полученный на поступление 45 от 26.03.2020

**Записать и закрыть** Записать АТ КС Печать Создать на основании ЭДО

Счет-фактура №:  от: 26.03.2020

Получен: 26.03.2020 0:00:00  Отозвать вычет НДС в книге покупок датой получения ?

Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» [КПП <не задан>](#)

Документы-основания: Поступление (акт, накладная) 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 [Изменить](#)

Договор: Без договора

Сумма: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00 из них по комисси: 0,00 НДС (в т.ч.): 0,00

Код вида операции: 01 ... Получение товаров, работ, услуг

Способ получения:  На бумажном носителе  В электронном виде

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 4.21 Документ Счет-фактура, созданный обработкой ДОКНЕТ.

## 4.4 Архивирование документов

После окончания работы с документом, его можно перенести в Архив.

Для этого, необходимо выбрать документ и вызвать команду Перенести в архив (рис. 4.22). Архив доступен для просмотра.

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображен...	Еще
1	29.12.2020	5006347	4 203,00	ООО "Светодиод"	ООО "ИНТЕРЬЕ...	УПД № 5006347 ...	Распознан		Архив
2		1	46 000,00	ИП Козлов Никол...	НАУКА	Товарная наклад...	Распознан		Перенести в архив
3	04.12.2019	1	46 000,00	ООО "Союз Стро...	НАУКА	Счет № 1 от 04.1...	Подготовлен		История
4		1	46 000,00	ИП Козлов Никол...	НАУКА	Товарная наклад...	Распознан		Обновить список
5	04.12.2019	1	46 000,00	ИП Козлов Никол...	НАУКА	Счет № 1 от 04.1...	Создан		Изменить форму...
6	30.12.2019		4 304 000,00	ООО "ЦБИ "ГРИФ"	НАУКА	Акт № от 30.12.2...	Создан		Настройки
7	25.05.2018	ИС.051264	144 084,14	ООО "ТД "Электр...	НАУКА	УПД № ИС.05126...	Создан		О программе
8	31.05.2018	1108	98 136,18	ООО "Союз Стро...	НАУКА	УПД № 1108 от 3...	Распознан		01.02.2021 15:42:40

Рисунок 4.22 Выбран документ для переноса в архив

Вызов Журнала архива возможен используя команду Архив по кнопке **Еще** (рис. 4.22). Перемещенные в Архив документы хранятся в Каталоге архива (значение устанавливается Администратором).

## 4.5 Особенности обработки многостраничных документов

При обработке многостраничных документов необходимо учитывать особенности, приведенные ниже.

При размещении изображения многостраничного документа в одном файле, страницы документа в файле должны следовать в порядке возрастания нумерации.

Внимание! В том случае, если изображение многостраничного документа размещено в нескольких файлах формата **jpg**, то наименования файлов страниц документа должны присваиваться с учетом очередности обработки страниц документа. Очередность обработки страниц документа определяется автоматической сортировкой файлов по наименованию. Например, при наличии в наименовании файлов цифр, страницы от первой до девятой должны в формате номера страницы иметь на первом месте

символ «0» (стр01 – стр09, стр10).

## 4.6 Особенности поиска

На этапе «Подготовлено» проводится автоматический поиск соответствия между распознанными данными и элементами справочников 1С по следующим алгоритмам:

### 1) поле **Поставщик**

Поиск осуществляется в справочнике **Контрагенты**.

В случае наличия в распознанных данных значений полей **ИНН** и **КПП**, поиск соответствия в справочнике **Контрагенты** осуществляется по совокупности полей **ИНН + КПП**.

Если в распознанных данных значение поля **КПП** отсутствует, тогда поиск контрагента производится только по полю **ИНН**.

Если контрагент в справочнике обнаружен, то его наименование заполняется в поле **Поставщик**.

При обнаружении в справочнике **Контрагенты** дублей (записей, в которых совпадают поля **ИНН + КПП**, либо **ИНН**) поиск считается не выполненным, поскольку Система не может определить какого контрагента выбрать по заданным условиям.

### 2) Поле **Покупатель**

Поиск осуществляется в справочнике **Организации**. Алгоритм поиска аналогичен поиску по полю **Поставщик**.

### 3) Поле **Валюта**

Поиск осуществляется в справочнике **Валюты** по полю **Наименование**.

### 4) Поле **Товары** (работы, услуги)

Поиск осуществляется в справочнике **Номенклатура** по полю **Наименование**. В случае если соответствие не обнаружено, Система производит поиск по полю **Артикул** (в форме распознанного документа - поле **Код**).

### 5) Поле **Вид номенклатуры**

Поиск осуществляется в справочнике **Вид номенклатуры** по полю **Наименование**.

### 6) Поле **Ед. изм.**

Поиск осуществляется в справочнике **Классификатор единиц измерения** по полю **Соответствие**.

## 5 Обработываемые документы

### 5.1 Общие сведения

Система распознает основные бухгалтерские документы, а именно: регламентированные формы (Накладная, Счет-фактура, УПД) и типовые формы 1С (Счет, Акт).

Распознавание чеков, товарно-транспортных накладных подключается дополнительным функционалом. Распознавание нетиповых форм документов разрабатывается в индивидуальном порядке по запросу.

### 5.2 Накладная

Система распознает Накладные, формируемые из документов 1С.

Пример типовой формы Накладной, сформированной из 1С, приведен на рисунке 5.1.

Унифицированная форма № ТОУТ-12  
утверждена постановлением Государственного Росреестра от 21.03.2012 г. № 125

Форма по ОКУД **0330212**  
по ОКПО

структура подразделения Вид деятельности по ОКДП

ООО "Вега-транс", ИНН 779655896, 117823, Москва г. Варшавское ш. владение № 250, строение 1  
Организация-грузополучатель, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Грузополучатель: ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН 7796434626, 121170, Москва г. Кутузовский пр-кт. дом № 1/7, строение 2, р/с 40702810399994349242, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225  
Организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Поставщик: ООО "Вега-транс", ИНН 779655896, 117823, Москва г. Варшавское ш. владение № 250, строение 1  
Организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Платательщик: ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН 7796434626, 121170, Москва г. Кутузовский пр-кт. дом № 1/7, строение 2, р/с 40702810399994349242, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225  
Организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Основание: Без договора  
дополн. информация

Транспортная накладная  
номер документа: 2477, дата составления: 30.05.2019

ТОВАРНАЯ НАКЛАДНАЯ

№ по порядку	Товар	Единица измерения	Вид упаковки	Количество в одном месте	Масса брутто	Количество (масса нетто)	Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	ставка, %	НДС сумма, руб. коп.	Сумма с учетом НДС, руб. коп.	Страница 1
1	Модуль для сетевого оборудования Catalyst 2960-X FlexStack Plus Stacking Module optional	шт	796			2,000	37 107,02	74 314,03	20%	14 882,81	89 176,84	15
2	Модуль электрический SFP 1000Base-T, для кабеля "витая пара" категории 5	шт	796			3,000	13 962,50	41 977,51	20%	8 366,50	50 373,01	
3	Модуль электрический SFP 1000Base-T, для кабеля "витая пара" категории 5	шт	796			3,000	13 962,50	41 977,51	20%	8 366,50	50 373,01	
Итого							3,000	X	159 260,05	X	31 853,81	189 923,86

Рисунок 5.1. Пример типовой формы Накладной, сформированной из 1С

Пример типовой формы Накладной, состояние «Распознан», приведен на рисунке 5.2.

← → ДОКНЕТ: Товарная накладная № 5909 от 31.03.2020 \*

☐ 🔍 Нечеткий поиск Подтвердить 📄 Записать и закрыть 📄 Записать ⌵ ⌵ ?

Документ: ТоварнаяНакладная Номер: 5909 Дата: 31.03.2020

Поставщик: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО" ИНН: 7825356262 КПП: \_\_\_\_\_

Грузоотправитель: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО" ИНН: 7825356262

Платательщик: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Грузополучатель: НАУКА ИНН: 7804208682

Основание: 19855 от 08.08.2019 Номер: \_\_\_\_\_ Дата: 08.08.2019

Склад: \_\_\_\_\_

Количество: 2,000 Сумма без учета НДС: 1 185,00 Сумма НДС: 118,50 Сумма с учетом НДС: 1 303,50 Валюта: RUB \* \* ⌵

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Страна
1	ВВ00077...	Журнал "Главная книга" № 05 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50	10%	59,25	651,75	
2	ВВ00077...	Журнал "Главная книга" № 06 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50	10%	59,25	651,75	
Итого								2,000	1 185,00		118,50	1 303,50	

Рисунок 5.2. Пример типовой формы Накладной, состояние «Распознан»

Пример типовой формы Накладной, состояние «Подготовлен», приведен на рисунке 5.3.

← → ДОКНЕТ: Товарная накладная № 5909 от 31.03.2020 \*

Искать Нечеткий поиск Подтвердить Записать и закрыть Записать Еще ?

Документ: ТоварнаяНакладная Номер: 5909 Дата: 31.03.2020

Поставщик: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО" ИНН: 7825356262 КПП:

Грузоотправитель: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО" ИНН: 7825356262

Плательщик: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Грузополучатель: НАУКА ИНН: 7804208682

Основание: 19855 от 08.08.2019 Номер: Дата: 08.08.2019

Склад:

Количество: 2,000 Сумма без учета НДС: 1 185,00 Сумма НДС: 118,50 Сумма с учетом НДС: 1 303,50 Валюта: RUB \* \* ⌵

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета... Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ... Страна
1	ВВ00077...	Журнал "Главная книга" № 05 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50 10%	59,25	651,75
2	ВВ00077...	Журнал "Главная книга" № 06 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50 10%	59,25	651,75
Итого:							2,000		1 185,00	118,50	1 303,50

Рисунок 5.3. Пример типовой формы Накладной, состояние «Подготовлен»

После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ Приобретение товаров и услуг. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

Создаваемый документ – **Поступление товаров: Накладная** (рис. 5.4)

← → ☆ Поступление товаров: Накладная 0Н00-000006 от 11.12.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Накладная №: 3975 от: 11.12.2020  Оригинал получен

Номер: 0Н00-000006 от: 11.12.2020 0:00:00 Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Склад: Основной склад

Договор: Подразделение:

Счет на оплату: Расчеты: [Срок 11.12.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)  
[НДС сверху](#)

Добавить Подбор Изменить Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Прокладка ф 45	2 206,000	3,36	7 412,16	20%	1 482,43	8 894,59	41,01	19,03

Счет-фактура №: от: Зарегистрировать

Всего: 8 894,59 НДС (в т.ч.): 1 482,43

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.4. Созданный документ **Поступление товаров: Накладная**

## 5.3 УПД

Система распознает Универсальные передаточные документы, формируемые из документов 1С. Пример типовой формы УПД, сформированного из 1С, приведен на рисунке 5.5.

Универсальный передаточный документ Статус: 1 1 - счет-фактура и передаточный документ 2 - передаточный документ (ит)	Счет-фактура № 603 от 29 декабря 2016 г. (1)	Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1137
	Исправление № — от — (1а)	
	Продавец: ООО "Торговый дом "Комплексный" (2)	Адрес: 121170, Москва г, Кутузовский пр-ет, дом № 1/7, строение 2 (2а)
	ИНН/КПП продавца: 7799434826/779901001 (2б)	он же (3)
	Грузоотправитель и его адрес: — (3)	Грузополучатель и его адрес: ООО "Антикафе "Земляника", 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3 (4)
	К платежно-расчетному документу № — от — (5)	Покупатель: ООО "Антикафе "Земляника" (6)
	Адрес: 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3 (6а)	ИНН/КПП покупателя: 7799543097/779901001 (6б)
Валюта: наименование, код	Российский рубль, 643 (7)	

№ п/п	Код товара/ работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате покупателем	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Номер таможенной декларации
			код	условное обозначение (национальное)							краткое наименование	код	
А	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
1	00-00000041	Минируссалсы с клубничным кремом	796	шт	80,000	110,17	8 813,56	без акциза	18%	1 586,44	10 400,00	—	—
Всего к оплате						8 813,56	Х	1 586,44	10 400,00				

Документ составлен на 1 листе  
 Руководитель организации или иное уполномоченное лицо: Абрамов Г. С. (подпись) (ф.и.о.)  
 Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо: Ларинова С. В. (подпись) (ф.и.о.)  
 Индивидуальный предприниматель: (подпись) (ф.и.о.) (деятельность, связанная с государственной деятельностью индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (приема): С покупателем - руб., по доверенности №26005 от 28 декабря 2016 г. выданной (доверитель, доверенность и др.) [8]  
 Данные о транспортировке и грузе: (транспортировка насазда, получение экспедитора, неподвижная / складская разгрузка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не превышены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]  
 Товар (груз) передан / услуги, результаты работ, права сданы (договор, дата, наименование, количество, единица измерения, наименование, количество, единица измерения) [10]  
 Дата отгрузки, передачи (сдачи) « 29 » декабря 2016 года (подпись) (ф.и.о.) [11]  
 Дата получения (приема) « » 20 года (подпись) (ф.и.о.) [15]  
 Иные сведения об отгрузке, передаче (информация о наименовании, количестве, единице измерения, наименовании, количестве, единице измерения) [12]  
 Иные сведения о получении, приеме (информация о наименовании, количестве, единице измерения, наименовании, количестве, единице измерения) [17]  
 Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни: Губернский директор Абрамов Г. С. (подпись) (ф.и.о.) [13]  
 Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни: (подпись) (ф.и.о.) [18]  
 Наименование экономического субъекта - составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента): ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН/КПП 7799434826/779901001 (лицет на заключение при предоставлении услуги в М.П., может быть указан ИНН/КПП) [14]  
 Наименование экономического субъекта - составителя документа: ООО "Антикафе "Земляника", ИНН/КПП 7799543097/779901001 (лицет на заключение при предоставлении услуги в М.П., может быть указан ИНН/КПП) [19]

Рисунок 5.5. Пример типовой формы УПД, сформированного из 1С

Пример типовой формы УПД, состояние «Подготовлен», приведен на рисунке 5.7.

ДОКНЕТ: УПД № П46965ЯН1 от 10.10.2019 \*

Нечеткий поиск     ?

Документ: УПД Номер: П46965ЯН1 Дата: 10.10.2019  
 Продавец: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001  
 Грузоотправитель:   
 Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001  
 Грузополучатель: ООО "НАУКА"  
 Основание: Счет № 290697 от 08.10.2019 Номер: 290697 Дата: 08.10.2019  
 Статус: 1  
 Склад:

Стоимость без налога: 17 819,96 Сумма налога: 3 563,98 Стоимость с налогом: 21 383,94 Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код
1		Доставка	Услуга				1,000	2 000,00	2 000,00	20%	400,00	2 400,00	
2		Труба 3262-75 ду32 /3.2 L=3.0	Товар		018	пог м	24,000	129,59	3 110,16	20%	622,03	3 732,19	
3		Труба 3262-75 ду40 /3.5 L=3.00	Товар		018	пог м	21,000	159,26	3 344,46	20%	668,89	4 013,35	
4		Труба 10704-91(10705-80) d=108 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог м	21,000	371,12	7 793,52	20%	1 558,70	9 352,22	
5		Труба 10704-91(10705-80) d=76 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог м	6,000	261,97	1 571,82	20%	314,36	1 886,18	
Итого:							73,000		17 819,96		3 563,98	21 383,94	

Рисунок 5.6. Пример типовой формы распознанного УПД, состояние «Распознан»



← → ДОКНЕТ: УПД № П46965ЯН1 от 10.10.2019 \*

☰ 🔍 Нечеткий поиск Подтвердить 📄 Записать и закрыть 📄 Записать ⌵ Еще ?

Документ: УПД Номер: П46965ЯН1 Дата: 10.10.2019

Продавец: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Грузоотправитель:

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Грузополучатель: ООО "НАУКА"

Основание: Счет № 29069/7 от 08.10.2019 Номер: 29069/7 Дата: 08.10.2019

Статус: 1

Склад:

Стоимость без налога: 17 819,96 Сумма налога: 3 563,98 Стоимость с налогом: 21 383,94 Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код
1		Доставка	Услуга				1,000	2 000,00	2 000,00	20%	400,00	2 400,00	
2		Труба 3262-75 дн32 /3.2 L=3.0	Товар		018	пог. м	24,000	129,59	3 110,16	20%	622,03	3 732,19	
3		Труба 3262-75 дн40 /3.5 L=3.00	Товар		018	пог. м	21,000	159,26	3 344,46	20%	668,89	4 013,35	
4		Труба 10704-91(10705-80) d=108 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог. м	21,000	371,12	7 793,52	20%	1 558,70	9 352,22	
5		Труба 10704-91(10705-80) d=76 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог. м	6,000	261,97	1 571,82	20%	314,36	1 886,18	
Итого								73,000	17 819,96		3 563,98	21 383,94	

Рисунок 5.7. Пример типовой формы УПД, состояние «Подготовлен»

После нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создаются документы Поступления и Счет-фактура (при обработке УПД со статусом 1). Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

**Примечание** - При создании документов 1С из УПД (статус 1) с товарами - создаются документы **Поступление товаров: Накладная и Счет-фактура**.

При создании документов 1С из УПД (статус 1) с услугами - создаются документы **Поступление услуг: Акт и Счет-фактура**.

При создании документов 1С из УПД с товарами и услугами (статус 1) - создаются документы **Поступление: Товары, услуги, комиссия и Счет-фактура**.

При создании документов 1С из УПД со статусом 2 - **Счет-фактура** не формируется.

Создаваемые документы – **Поступление товаров: Накладная** (рис. 5.8)

**Поступление услуг: Акт** (рис. 5.9)

**Поступление: Товары, услуги, комиссия** (рис. 5.10)

**Счет-фактура** (рис. 5.11)

← → ☆ Поступление товаров: Накладная ОН00-000006 от 11.12.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Накладная №: 3975 от: 11.12.2020  Оригинал получен

Номер: ОН00-000006 от: 11.12.2020 0:00:00 Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Склад: Основной склад

Договор: Подразделение:

Счет на оплату: Расчеты: [Срок 11.12.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)  
[НДС сверху](#)

Добавить Подбор Изменить Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Прокладка ф 45	2 206,000	3,36	7 412,16	20%	1 482,43	8 894,59	41.01	19.03

Счет-фактура №: от: Зарегистрировать

Всего: 8 894,59 НДС (в т.ч.): 1 482,43

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.8. Созданный документ **Поступление товаров: Накладная**

← → ☆ Поступление услуг: Акт 0Н00-000005 от 30.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | | Печать | Создать на основании | | | ЭДО | Еще ?

Акт №: 251 от: 30.03.2020  Оригинал получен  
 Номер: 0Н00-000005 от: 30.03.2020 0:00:00  Организация: Наука  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС»  ? Подразделение:   
 Договор:  Расчеты: [Срок 30.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
 Счет на оплату:  [НДС сверху](#)

Добавить | Подбор | | | | | Еще .

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	1 Эксплелиторские услуги	1,000	1 000,00	1 000,00	20%	200,00	1 200,00	26. Основное подразделение. <.>. 19.04. 26, <.>

Счет-фактура: 251 от 30.03.2020 ? Всего: 1 200,00 НДС (в т.ч.): 200,00

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)  
 Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.9. Созданный документ **Поступление услуг: Акт**

← → ☆ Поступление: Товары, услуги, комиссия 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | | Печать | Создать на основании | | | ЭДО | Еще ?

Накладная №: 45 от: 26.03.2020  Организация: Наука  
 Номер: 0Н00-000003 от: 26.03.2020 0:00:00  Склад: Основной склад  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС»  ? Подразделение:   
 Договор: Без договора  Расчеты: [Срок 26.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[НДС сверху](#)

Товары (1) | Услуги (1) | Агентские услуги | Возвратная тара | Дополнительно

Добавить | Подбор | Изменить | Заполнить | | | | | Добавить по штрихкоду | Еще .

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Заглушка 120-40 Ф-4	10,000	2 100,00	21 000,00	20%	4 200,00	25 200,00	41.01	19.03

Счет-фактура: 45 от 26.03.2020 ? Всего: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)  
 Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.10. Созданный документ **Поступление: Товары, услуги, комиссия**

← → ☆ **Счет-фактура полученный на поступление 45 от 26.03.2020**

**Записать и закрыть** | Записать | | Печать | Создать на основании | | | ЭДО |

Счет-фактура №: 45 от: 26.03.2020

Получен: 26.03.2020 0:00:00   Отразить вычет НДС в книге покупок датой получения ?

Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС»  ? [КПП <не задан>](#)

Документы-основания: [Поступление \(акт, накладная\) 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00](#) [Изменить](#)

Договор: Без договора

Сумма: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00 из них по комиссии: 0,00 НДС (в т.ч.): 0,00

Код вида операции: 01 ... Получение товаров, работ, услуг

Способ получения:  На бумажном носителе  В электронном виде

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)  
 Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.11. Созданный документ **Счет-фактура**



# 5.4 Счет-фактура

Система распознает Счета-фактуры, формируемые из документов 1С.

Пример типовой формы Счета-фактуры, сформированной из 1С, приведен на рисунке 5.12.

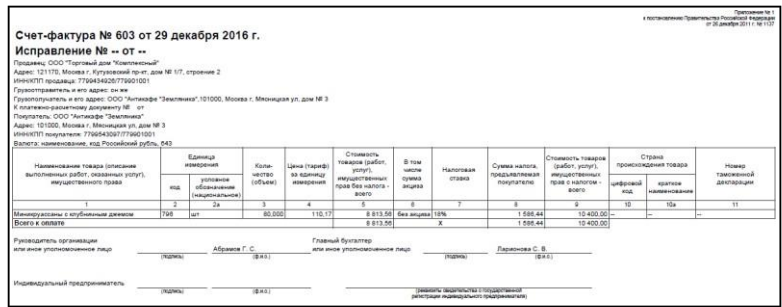


Рисунок 5.12. Пример типовой формы Счета-фактуры, сформированной из 1С. Пример Счета-фактуры, состояние «Распознан» приведен на рисунке 5.13.

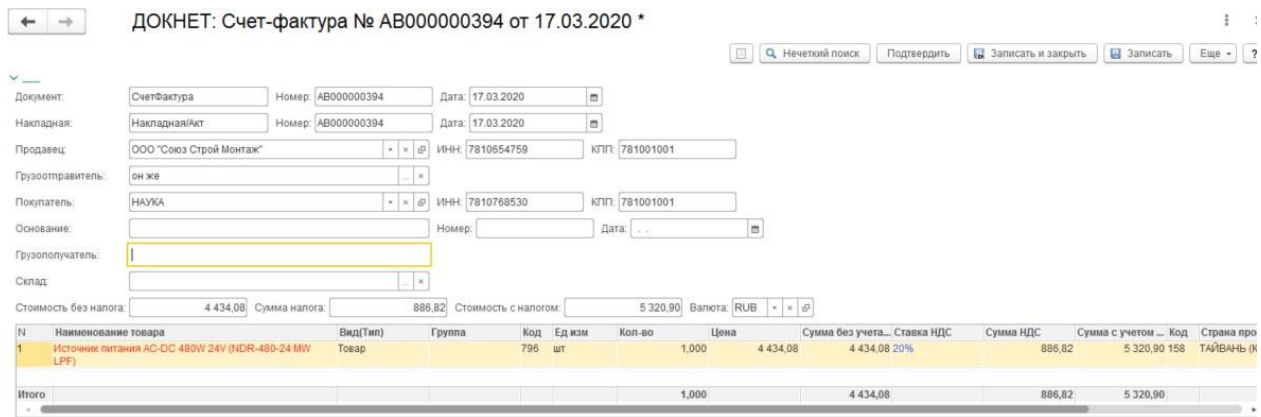


Рисунок 5.13. Пример Счета-фактуры, состояние «Распознан»

Пример Счета-фактуры, состояние «Подготовлен» приведен на рисунке 5.14.

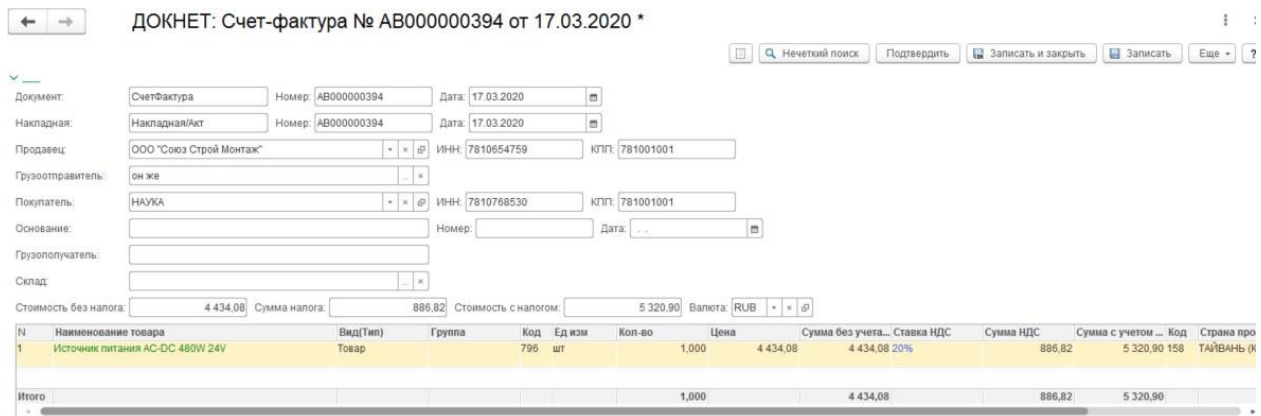


Рисунок 5.14. Пример Счета-фактуры, состояние «Подготовлен»

После нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создаются документы Поступления и Счет-фактура. Документполучает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

**Примечание** - При создании документов 1С из Счета-фактуры с товарами - создаются документы

**Поступление товаров: Накладная и Счет-фактура.**

При создании документов 1С из Счета-фактуры с услугами - создаются документы **Поступление услуг:Акт и Счет-фактура**.

При создании документов 1С из Счета-фактуры с товарами и услугами - создаются документы

**Поступление: Товары, услуги, комиссия и Счет-фактура.**

Создаваемые документы – **Поступление товаров: Накладная** (рис. 5.15)

**Поступление услуг: Акт** (рис. 5.16)

**Поступление: Товары, услуги, комиссия** (рис. 5.17)

**Счет-фактура** (рис. 5.18)

← → ☆ Поступление товаров: Накладная 0Н00-000006 от 11.12.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Печать | Создать на основании | ЭДО

Накладная №: 3975 от: 11.12.2020 | Организация: Наука |  Оригинал получен

Номер: 0Н00-000006 от: 11.12.2020 0:00:00 | Склад: Основной склад

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» | Подразделение:

Договор: | Расчеты: [Срок 11.12.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)  
[НДС сверху](#)

Счет на оплату:

Добавить | Подбор | Изменить | Добавить по штрихкоду | Еще

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Прокладка ф 45	2 206,000	3,36	7 412,16	20%	1 482,43	8 894,59	41.01	19.03

Счет-фактура №: | от: | Зарегистрировать | Всего: 8 894,59 НДС (в т.ч.): 1 482,43

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.15. Созданный документ **Поступление товаров: Накладная**

← → ☆ Поступление услуг: Акт 0Н00-000005 от 30.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** | Записать | Провести | Печать | Создать на основании | ЭДО

Акт №: 251 от: 30.03.2020 | Организация: Наука |  Оригинал получен

Номер: 0Н00-000005 от: 30.03.2020 0:00:00 | Подразделение:

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» | Расчеты: [Срок 30.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[НДС сверху](#)

Договор: | Счет на оплату:

Добавить | Подбор | Добавить по штрихкоду | Еще

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	1 Экспедиторские услуги	1,000	1 000,00	1 000,00	20%	200,00	1 200,00	26_Основное подразделение, <.> 19.04, 26 <.>

Счет-фактура: 251 от 30.03.2020 | Всего: 1 200,00 НДС (в т.ч.): 200,00

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.16. Созданный документ **Поступление услуг: Акт**

← → ☆ Поступление: Товары, услуги, комиссия 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Создать на основании | ЭДО

Накладная №: 45 от: 26.03.2020 Организация: Наука

Номер: 0Н00-000003 от: 26.03.2020 0:00:00 Склад: Основной склад

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:

Договор: Без договора Расчеты: Срок 26.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически  
[НДС сверху](#)

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Заглушка 120-40 Ф-4	10,000	2 100,00	21 000,00	20%	4 200,00	25 200,00	41.01	19.03

Счет-фактура: 45 от 26.03.2020

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Всего: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00

Рисунок 5.17. Созданный документ Поступление: Товары, услуги, комиссия

← → ☆ Счет-фактура полученный на поступление 45 от 26.03.2020

Записать и закрыть | Записать | Печать | Создать на основании | ЭДО

Счет-фактура №: 45 от: 26.03.2020

Получен: 26.03.2020 0:00:00  Отразить вычет НДС в книге покупок датой получения ?

Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» КПП <не задан>

Документы-основания: Поступление (акт, накладная) 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 [Изменить](#)

Договор: Без договора

Сумма: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00 из них по комиссии: 0,00 НДС (в т.ч.): 0,00

Код вида операции: 01 ... Получение товаров, работ, услуг

Способ получения:  На бумажном носителе  В электронном виде

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.18. Созданный документ Счет-фактура

## 5.5 Счет

Система распознает типовые Счета, формируемые из документов 1С.

Пример типовой формы счета, сформированной из 1С, приведен на рисунке 5.19.

Банк получателя	БИК	Сч. №			
ИНН 7799543097	КПП 779901001	Оч. №			
ООО "Антикафе "Земляника"					
Получатель					
<b>Счет на оплату № 601 от 29 декабря 2016 г.</b>					
Поставщик: ООО "Антикафе "Земляника", ИНН 7799543097, КПП 779901001, 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3 (Исполнитель): Мясницкая ул, дом № 3					
Покупатель: ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН 7799434926, КПП 779901001, 121170, Москва г, Кутузовский пр-кт, дом № 1/7, строение 2 (Заказчик):					
Основание:					
N	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Минируссалы с клубничной джемой	80	шт	130,00	10 400,00
				Итого:	10 400,00
				В том числе НДС:	1 586,44
				Всего к оплате:	10 400,00
Всего наименований 1, на сумму 10 400,00 руб. Десять тысяч четыреста рублей 00 копеек					
Руководитель _____			Бухгалтер _____		

Рисунок 5.19. Пример типовой формы счета, сформированной из 1С

Пример Счета, состояние «Распознан», приведен на рисунке 5.20.

ДОКНЕТ: Счет № УТ2280 от 25.09.2018 \*

Документ: СчетНаОплату Номер: УТ2280 Дата: 25.09.2020

Поставщик: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

НДС в сумме: Ставка НДС: 20

Итого: 15 000,00 Итого НДС: 3 000,00 Всего (с учетом НДС): 18 000,00 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Рейка Албес RUS AN135A белый матовый L=3m	Товар		796	шт	150,000	92,00	13 800,0
2	Транспортные Услуги	Услуга		796	шт			1 200,0
Итого						150,000		15 000,0

Рисунок 5.20. Пример Счета, состояние «Распознан» Пример Счета, состояние «Подготовлен» приведен на рисунке 5.21.

ДОКНЕТ: Счет № УТ2280 от 25.09.2018 \*

Документ: СчетНаОплату Номер: УТ2280 Дата: 25.09.2020

Поставщик: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

НДС в сумме: Ставка НДС: 20

Итого: 15 000,00 Итого НДС: 3 000,00 Всего (с учетом НДС): 18 000,00 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Рейка Албес RUS AN135A белый матовый L=3m	Товар		796	шт	150,000	92,00	13 800,0
2	Транспортные Услуги	Услуга		796	шт			1 200,0
Итого						150,000		15 000,0

Рисунок 5.21. Пример Счета, состояние «Подготовлен»

После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ **Счет от поставщика**. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

Создаваемый документ – **Счет от поставщика** (рис. 5.22)

Счет от поставщика ОН00-000001 от 29.12.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Счет на оплату | Создать на основании | ОДО

Счет №: 601 от: 29.12.2020 Оплата до: Не оплачен

Номер: ОН00-000001 от: 29.12.2020 0:00:00 Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:

Договор: НДС в сумме

Товары и услуги (1) Возвратная тара

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего
1	Клей "Tangit" ПВХ 500 гр. с кисто...	80,000	794,00	63 520,00	20%	10 586,67	63 520,00
Всего:						63 520,00	НДС (в т.ч.): 10 586,67

С "ООО Торговый дом Комплексный" возможен обмен электронными документами

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.22. Созданный документ **Счет от поставщика**

## 5.6 Акт

Система распознает типовые табличные Акты, формируемые из документов 1С.

Пример типовой формы табличного Акта, сформированного из 1С, приведен на рисунке 5.22.

**Акт № 12588 от 19 ноября 2016 г.**

Агроферма "Коровино", ИНН 5099555128, 140301, Московская обл. Егорьевский р-н, Егорьевск г, 1 Мая ул. дом № 196, р/с 40702810555000000057, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225

Исполнитель: Агроферма "Коровино", ИНН 5099555128, 140301, Московская обл. Егорьевский р-н, Егорьевск г, 1 Мая ул. дом № 196, р/с 40702810555000000057, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225

Заказчик: ООО "Конфетром", ИНН 7799555550, 121170, Москва г, 1812 года ул. дом № 1, тел.: +7 (495) 5555555, р/с 40702810000000000007, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225

Основание: Основной договор

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Доставка	1	шт	1 950,00	1 950,00
				Итого:	1 950,00
				В том числе НДС	297,46

Всего оказано услуг 1, на сумму 1 950,00 руб.  
Одна тысяча девятьсот пятьдесят рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Агроферма "Коровино"      ЗАКАЗЧИК: ООО "Конфетром"

Абрамов Г. С.

Рисунок 5.22. Пример типовой формы табличного Акта, сформированного из 1С. Пример Акта, состояние «Распознан» приведен на рисунке 5.23.

ДОКНЕТ: Акт № 12588 от 19.11.2016 \*

Исполнитель: Транспортная компания "Перевозчик"    ИНН: 5099555128    КПП: ...

Заказчик: НАУКА    ИНН: 7810768530    КПП: 781001001

Основание: ...

НДС в сумме:  Ставка НДС: 20%    Итого: 1 950,00    Итого НДС: 325,00    Всего (с учетом НДС): 1 950,00    Валюта: RUB

N	Номенклатура	Содержание услуги	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Доставка	Доставка	Услуга		796	шт	1,000	1 950,00	1 950,0
							Итого:	1,000	1 950,0

Рисунок 5.23. Пример Акта, состояние «Распознан». Пример Акта, состояние «Подготовлен» приведен на рисунке 5.24.

После нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ **Поступление услуг: Акт**. В Журнале ДОКНЕТ документ получает статус «Создан».

Создаваемый документ – **Поступление услуг: Акт** (рис. 5.25)

Поступление услуг: Акт 0Н00-000001 от 31.01.2020 0:00:00

Провести и закрыть    Записать    Провести    Печать    Создать на основании    ЭДО

Акт №: 17    от: 31.01.2020    Организация: Наука

Номер: 0Н00-000001    от: 31.01.2020 0:00:00    Подразделение: ...

Контрагент: ООО "Деловые Линии"    Подразделение: ...

Договор:    Расчеты: Срок 31.01.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически

Счет на оплату:    НДС сверху

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	Аренда нежилого помещения по адресу: г. Томск, ул. Торговая, 8 стр. 2 за январь 2020 г	315,000	79,37	25 000,00	0%		25 000,00	26. Основное подразделение, <...> 19.04.26 <...>
							Всего:	25 000,00    НДС (в т.ч.): 0,00

Счет-фактура: Не требуется

Получать электронные документы от "ООО "Деловые Линии", а не вводить руками, можно прямо сейчас

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 5.25. Созданный документ **Поступление услуг: Акт**



## 6 Настройки обработки для 1С:Управление торговлей и 1С:Комплексная автоматизация

Для установки общих настроек Обработки ДОКНЕТ необходимо:

1. Зайти в информационную базу под пользователем с правами доступа к системе;
2. Выполнить запуск обработки;
3. В меню кнопки «Еще» окна **ДОКНЕТ: Обработка документов** ввести команду **Настройки** (рис. 6.1), открывающую окно настроек параметров Системы на вкладке **Настройки для пользователя** (рис. 6.2).

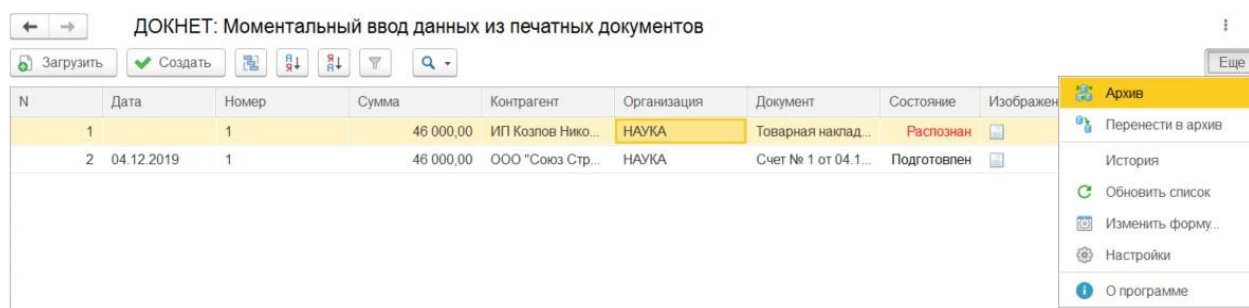


Рисунок 6.1 Вызов настроек

### 6.1 Настройки для Пользователя

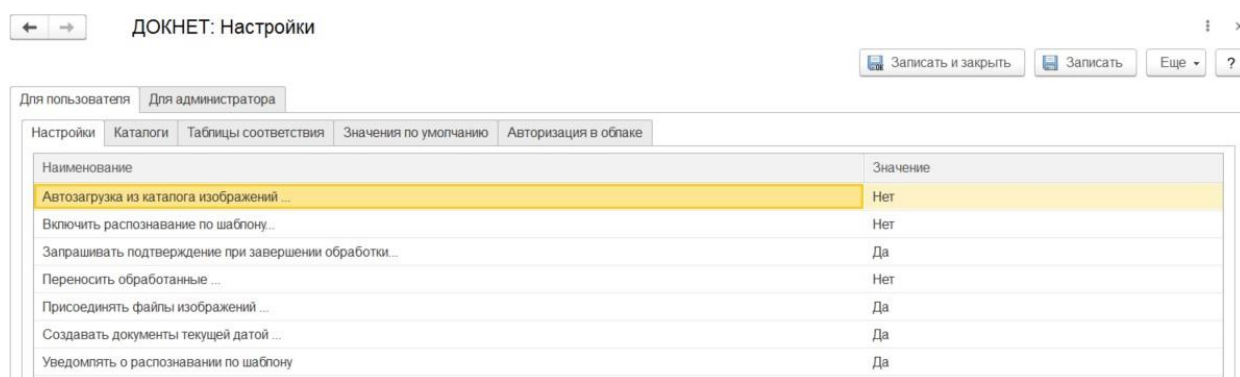


Рисунок 6.2 Вкладка настроек для пользователя

На вкладке **Настройки для пользователя** в окне настроек параметров Системы доступны для установки параметры на следующих вкладках:

- **Настройки;**
- **Каталоги;**
- **Таблицы соответствия;**

• Значения по умолчанию;

- **Авторизация в облаке.** На вкладке **Настройки** (рис. 6.2) в окне настроек параметров Системы доступны для установки следующие параметры:

- **Автозагрузка из каталога изображений** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Включить распознавание по шаблону** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Запрашивать подтверждение при завершении обработки** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Переносить обработанные** – может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция нужна для того, чтобы все загруженные файлы пользователя в программу переносились в папку «Отработано» и лежали в одном месте.
- **Присоединять файлы изображений** - может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция устанавливает присоединение файлов отсканированных изображений к документам в информационной базе "1С";
- **Создавать документы текущей датой** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Уведомлять о распознавании по шаблону** -- может принимать значения: **Да, Нет**.

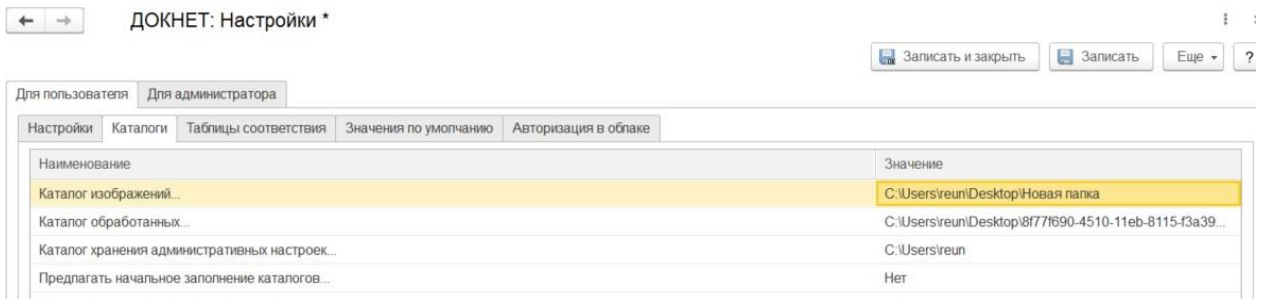


Рисунок 6.3 Вкладка настроек для пользователя. Каталоги

На вкладке **Каталоги** (рис. 6.3) доступны для установки следующие параметры:

- **Каталог изображений** – функция указания каталога с отсканированными файлами;
- **Каталог обработанных** – функция указания каталога, где будут сохраняться обработанные файлы;
- **Каталог хранения административных настроек** – функция указания каталога, где будут находиться настройки программы;
- **Предлагать начальное заполнение каталогов** – если выбрано значение «Да», то при первом запуске предлагается выбрать каталоги: рабочий каталог пользователя, каталог изображений, каталог отработанных и каталог хранения настроек.

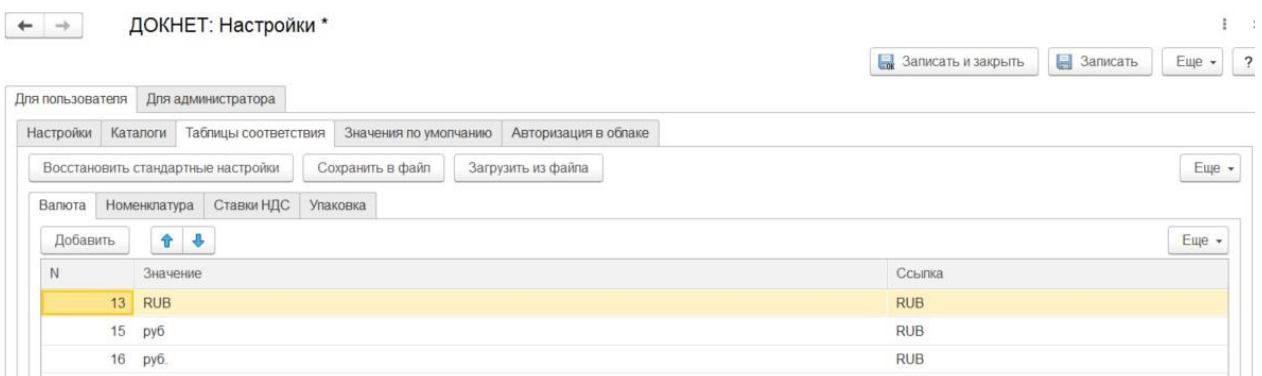


Рисунок 6.4 Вкладка настроек для пользователя. Таблицы соответствия

## ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя

На вкладке **Таблицы соответствия** вкладки **Настройки для пользователя** выводятся списки установленных соответствий между данными, распознанными из документа на бумажном носителе, и элементами справочников информационной базы 1С (рис. 6.4).

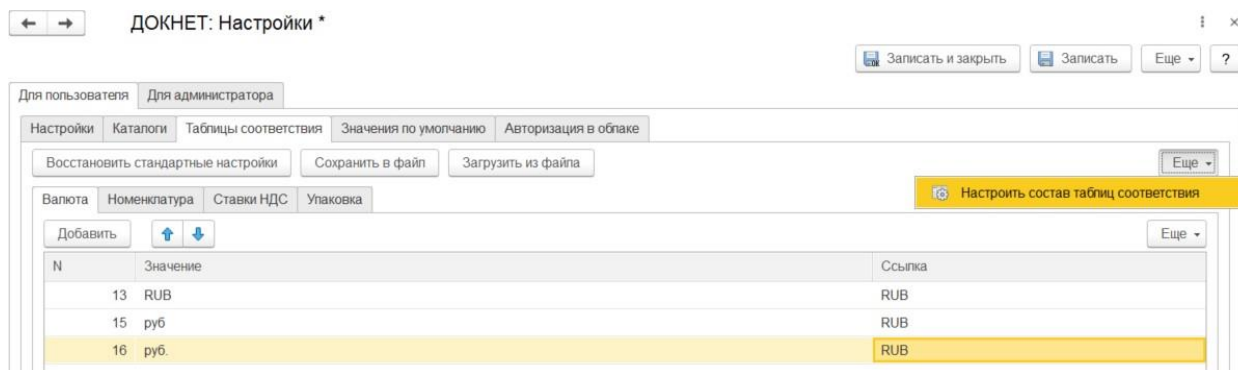
Таблица соответствий используется для ускорения автоматического подбора объектов по наименованию и подбора элементов с сильно отличающимся наименованием в информационной базе 1С от наименования в документе на бумажном носителе. Соответствия формируются на основании верификации отсканированных документов.

Например, если в документе на бумажном носителе присутствует запись «руб» или «руб.», а в информационной базе 1С ей соответствует элемент «RUB», то на этапе распознавания документа в форму распознанного документа программа внесет данные из таблицы соответствия, то есть «RUB». Аналогично на закладке «Номенклатура», «Ставки НДС», «Упаковка».

Кнопка **«Добавить»** на вкладке **Таблицы соответствия** добавляет новую строку в таблицу соответствия. В графе **«Значение»** имеется возможность внести данные, которым необходимо установить соответствие в информационной базе 1С. Предусмотрен механизм ввода данных не только ручным способом, но и программно.

Для вкладки **Таблицы соответствия** есть возможность настроить состав таблицы соответствия и добавить дополнительные реквизиты, по которым при распознавании будет устанавливаться соответствие с нужным элементом справочника.

Если в Настройке состава таблиц соответствия установлена галка **Записывать в Таблицу соответствия**, то при работе в форме документа обработки когда Пользователь вручную выбирает элемент соответствующего справочника (Номенклатура, Контрагенты и др.), то этот выбор заносится в Таблицу



соответствия в соответствующее значению поле (рис. 6.5, рис. 6.6).

Рисунок 6.5 Вызов команды Настроить состав таблиц соответствия

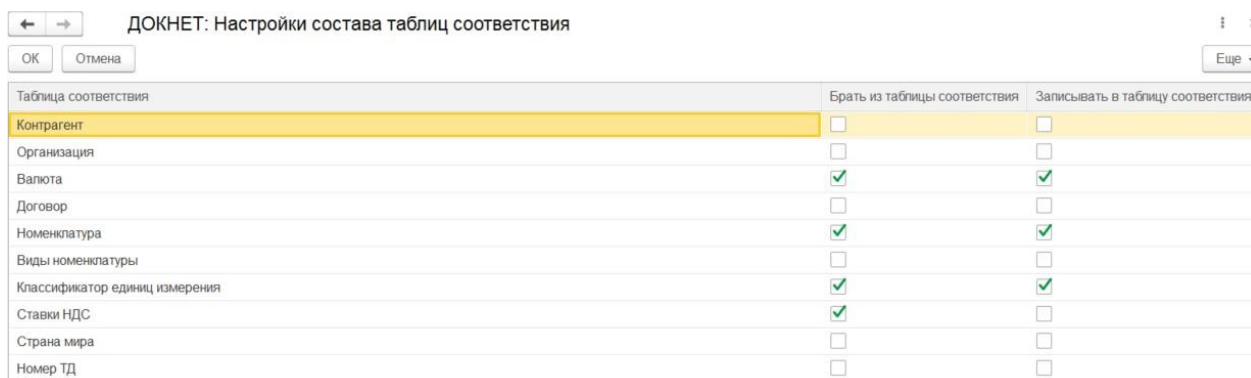




Рисунок 6.6 Настройка состава таблиц соответствия

На вкладке **Значения по умолчанию** выставляются значения в таблице по умолчанию.

На вкладке **Авторизация в облаке** вводятся данные: Логин и пароль (только в облачной версии, в локальной и серверной версии – поля вкладки не заполняются). Так же при авторизации автоматически заполняются остальные параметры: такие как доступность облака, статус авторизации, название тарифа, дата окончания тарифа, осталось страниц.

## 6.2 Настройки для Администратора

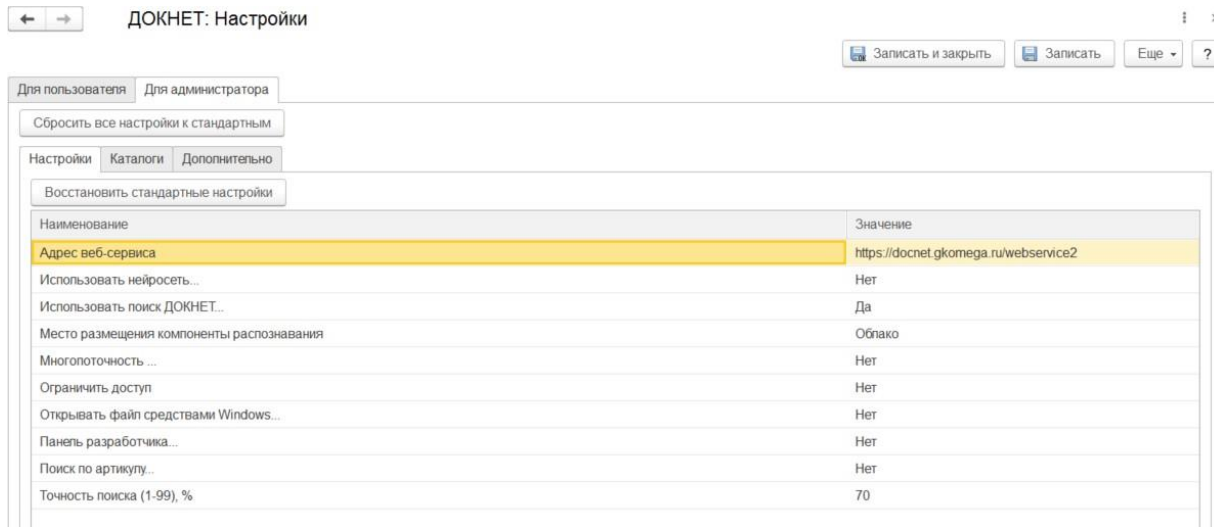


Рисунок 6.7. Вкладка настроек для администратора

На вкладке **Настройки для администратора** в окне настроек параметров Системы доступны для установки параметры на следующих вкладках:

- **Настройки;**
- **Каталоги;**
- **Дополнительно.**

На вкладке **Настройки** (рис. 6.7) в окне настроек параметров Системы доступны для установки следующие параметры:

- **Адрес веб-сервиса** – функция указания адреса веб-сервиса для облачных решений;
- **Использовать нейросеть** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Использовать поиск ДОКНЕТ** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Место размещения компоненты распознавания** – может принимать значения: Клиент, Сервер, Облако в зависимости от используемой версии обработки;
- **Многопоточность** – может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция разрешает параллельное распознавание файлов, при этом один документ не может быть разбит на несколько файлов;
- **Ограничить доступ** – может принимать значения: **Да, Нет**. При выборе значения **Да** в окне настроек появляется дополнительная вкладка **Доступность**, на которой можно установить доступность действий для разных пользователей (рис. 4.8);
- **Открывать файл средствами Windows** – может принимать значения: **Да, Нет**. Функция разрешает открывать файлы изображений стандартным просмотрщиком Windows;

## ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя

- **Панель разработчика** – может принимать значения: **Да, Нет**. Функция включает панель разработчика с дополнительными настройками. Для включения требуется пароль; **Поиск по артикулу** - может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Точность поиска (1-99), %** - Функция может принимать любое числовое значение в диапазоне от 1 до 99.

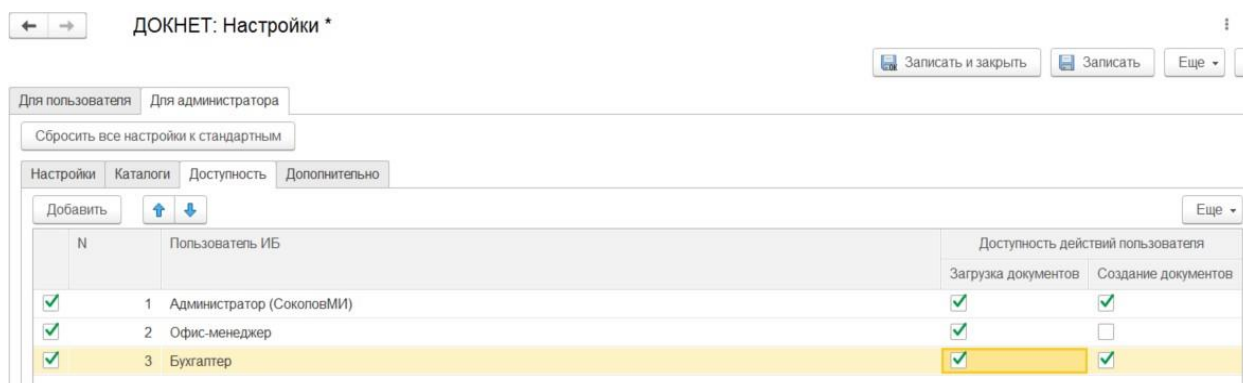


Рисунок 6.8. Вкладка настроек для администратора. Доступность

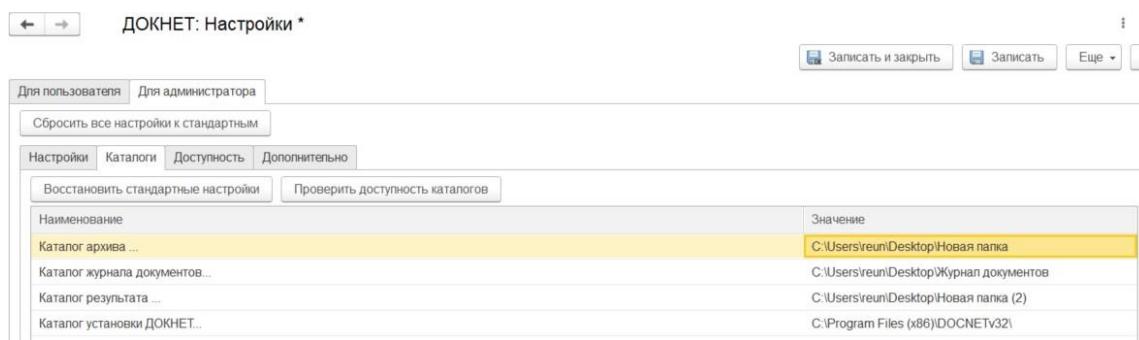


Рисунок 6.9. Вкладка настроек для администратора. Каталоги На вкладке **Каталоги**

(рис. 6.9) доступны для установки следующие параметры:

- **Каталог архива** – функция указания каталога, где находится место размещения архива обработанных документов;
- **Каталог журнала документов** – функция указания каталога, где находится место размещения журнала документов;
- **Каталог результата** – функция указания каталога, где находится место размещения изображений обработанных документов в формате TIFF;
- **Каталог установки ДОКНЕТ** – каталог куда установлена обработка ДОКНЕТ.

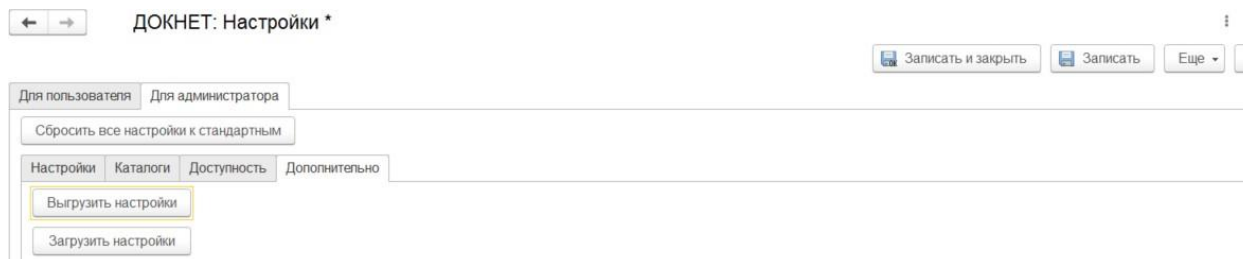


Рисунок 6.10 Вкладка настроек для администратора. Дополнительно

На вкладке **Дополнительно** можно выгрузить существующие настройки ДОКНЕТ или загрузить настройки, разработанные по индивидуальному запросу пользователей.

# 7 Обработка документов в 1С:Бухгалтерия предприятия

## 7.1 Загрузка документов

Загрузка осуществляется при нажатии кнопки «Загрузить» на Панели инструментов.

Система открывает проводник, надо выбрать изображения для загрузки. Путь к изображениям (для открытия по умолчанию) указывается в настройках обработки, но пользователь может выбрать любой путь. Далее надо выбрать один или несколько (с помощью клавиши «Shift») файлов изображений. Система задаст вопрос, на который надо ответить «Да» (рис. 7.1).

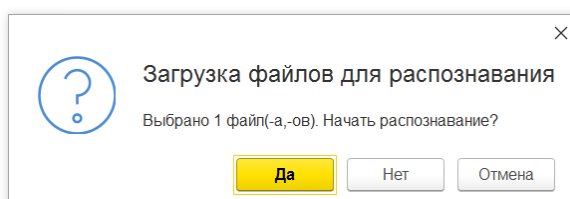


Рисунок 7.1 Вопрос о начале распознавания

Загрузка одного листа занимает в среднем 7 секунд, в это время строка состояний будет выглядеть следующим образом (рис. 7.2):

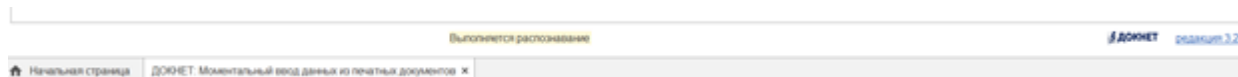


Рисунок 7.2 Строка состояния во время распознавания

По окончании загрузки будет выдано сообщение в область служебных сообщений (рис. 7.3):

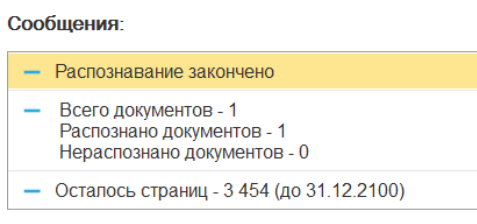


Рисунок 7.3 Область служебных сообщений после распознавания

Распознанный документ попадет в журнал ДОКНЕТ с состоянием «Распознан» (рис. 7.4) либо «Подготовлен» если все элементы были найдены в справочниках информационной системы 1С.

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображение	Дата распознавания
1	25.01.2021	ИС.051264	165 482,26	ООО "ТД "Эле...	НАУКА	УПД № ИС.05126...	Распознан		01.02.2021 15:43:00

Рисунок 7.4 Журнал ДОКНЕТ. Состояние документа Распознан

## 7.2 Подготовка документов

Для подготовки распознанный документ надо открыть двойным щелчком левой кнопки мыши по любой ячейке (кроме ячейки «Изображение»). **Примечание** - Если необходимо увидеть отсканированный документ, надо открыть ячейку «Изображение» .

Форма окна просмотра результатов распознавания документа зависит от типа распознаваемого документа и при распознавании документов УПД, Товарная накладная, Счет-фактура выглядит следующим образом (рис. 7.5):

ДОКНЕТ: УПД № ИС.051264 от 25.01.2021 \*

1. Поиск, Подтвердить, Записать и закрыть, Записать, Еще

2. Документ: УПД, Номер: ИС.051264, Дата: 25.01.2021  
 Продавец: ООО "ТД "Электротехмонтаж", ИНН: 7805429650, КПП: 780445007  
 Грузоотправитель: ООО "ТД "Электротехмонтаж"  
 Покупатель: НАУКА, ИНН: 7810788530, КПП: 781001001  
 Грузополучатель: НАУКА  
 Основание: Договор №137 от 13.01.2021, Номер: 137, Дата: 13.01.2021  
 Статус: 1  
 Склад:

3. Стоимость без налога: 122 105,20 | Сумма налога: 21 978,94 | Стоимость с налогом: 144 084,14 | Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учет...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код	Страна произ...
1	660184	Труба чугунная DN 100x3000 DN EN 8 77 SML	Товар		796	шт	30,000	3 534,10	106 023,00	20%	19 084,14	125 107,14		
2	663154	Тройник чугунный DN 100x100x45 SML косяк	Товар		796	шт	10,000	1 608,22	16 082,20	20%	2 894,80	18 977,00		
Итого:									40,000	122 105,20	21 978,94	144 084,14		

4. Табличная часть с данными о товаре

5. Итого: 40,000 | 122 105,20 | 21 978,94 | 144 084,14

Рисунок 7.5 Форма окна просмотра результатов распознавания документов УПД, Товарная накладная, Счет-фактура

Окно просмотра результатов распознавания документов УПД, Товарная накладная, Счет-фактура содержит:

- Панель инструментов;
- Поля с распознанными (или нераспознанными) данными, в которых содержатся необходимые реквизиты из верхней части бумажного документа (шапки);
- Поля с распознанными (или нераспознанными) суммами документа (Стоимость без налога, Сумма налога, Стоимость с налогом, Валюта) из нижней части бумажного документа (строка «Всего к оплате»);
- Табличная часть с распознанными (или нераспознанными) данными о товаре;
- Область математического пересчета – Система методом сложения считает суммы в столбцах табличной части. Этот инструмент создан для дополнительного контроля правильности заполнения табличной части с данными о товаре и корректности распознавания сумм документа. Суммы математического пересчета должны совпадать с суммами документа.

Окна просмотра результатов распознавания документов Счет и Акт отличаются по обязательным реквизитам в верхней части (шапке) документа и в табличной части (рис. 7.6, рис.7.7).

ДОКНЕТ: Акт № от 30.12.2019

1. Поиск, Подтвердить, Записать и закрыть, Записать, Еще

2. Документ: Акт/ВыполненныйРабот, Номер: , Дата: 30.12.2019  
 Исполнитель: ООО "СБН "ГРИФ", ИНН: 1328185327, КПП:   
 Заказчик: НАУКА, ИНН: 7810788530, КПП: 781001001  
 Основание: , Номер: , Дата:   
 НДС в сумме: Ставка НДС: 0%

3. Итого: 4 304 000,00 | Итого НДС: 0,00 | Всего (с учетом НДС): 4 304 000,00 | Валюта: RUB

N	Наименование	Содержание услуги	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Специальная проверка технических средств: Светильники OPTIMA-OPL ECO LED 595 4000K	Специальная проверка технических средств: Светильники OPTIMA-OPL ECO LED 595 4000K	Товар		796	шт	1,000	2 000,00	2 152,00
2	Специальная проверка технических средств: Светильники OPTIMA-OPL ECO LED 595 4000K	Специальная проверка технических средств: Светильники OPTIMA-OPL ECO LED 595 4000K	Товар		796	шт	1,000	2 000,00	2 152,00
Итого:									2,000   4 304,00

Рисунок 7.6 Форма окна просмотра результатов распознавания документов типового Акта 1С

**ДОКНЕТ: Обработка документов** Руководство пользователя  
ДОКНЕТ: Счет № 601 от 29.12.2020\*

Иконки: Нечеткий поиск, Подтвердить, Записать и закрыть, Записать, Еще

Документ: СчетНаОплату Номер: 601 Дата: 29.12.2020

Поставщик: ООО "Торговый дом "Комплексный" ИНН: 7799434928 КПП: 779901001

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Основание: Номер: Дата:

НДС в сумме: Ставка НДС: 18

Итого: 19 400,00 Итого НДС: 1 685,44 Всего (с учетом НДС): 21 085,44 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
	Минируссосны с клубничным вкусом	Товар		165	кг		80,000	130,00
Итого:							80,000	19 400,00

Рисунок 7.7 Форма окна просмотра результатов распознавания документов типового Счета 1С

Далее будет рассмотрен пример подготовки и создания документа в ИБ 1С на примере документа УПД.

## 7.2.1 Панель инструментов окна распознанного документа

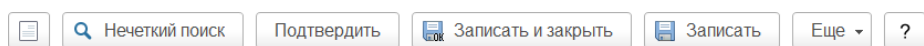


Рисунок 3.8 Панель инструментов окна распознанного документа

Панель инструментов окна распознанного документа (рис. 3.8) содержит кнопки:

- **Изображение** открывает исходный графический документ;
  - **Нечеткий поиск** – производит поиск значения в ИБ 1С для всех полей с текстом красного цвета. Функция Нечеткий поиск осуществляет поиск по неточному совпадению распознанного наименования с наименованием соответствующего справочника и предлагает для выбора наиболее релевантное значение в виде списка;
  - **Подтвердить** – подтверждает внесенные данные;
  - **Записать и закрыть** – сохраняет внесенные данные с закрытием текущего окна;
  - **Записать** – сохраняет внесенные данные;
  - **Еще** – всплывающее меню с дополнительными кнопками взаимодействия с программой;
  - **Справка** – открывает окно справочной информации для текущих действий.
- При нажатии кнопки **Еще** появляется всплывающее меню с дополнительными кнопками (рис.3.9):

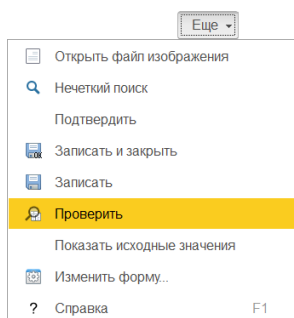


Рисунок 3.9 Вызов всплывающего меню по кнопке Еще

Кнопки всплывающего меню частично дублируют кнопки с Панели инструментов окна распознанного документа, но есть и дополнительные кнопки:

- **Проверить** – позволяет провести проверку заполнения полей, необходимых для подготовки документа. По итогам проверки, программа создаст информационное сообщение в области служебных сообщений. При наличии ошибки программа укажет неподготовленное поле, если ошибок не обнаружено, то появится сообщение - Документ подготовлен;
- **Показать исходные значения** – показывает исходные значения документа;
- **Изменить форму** - открывает окно изменения формы.

## 7.2.2 Подготовка данных

В окне распознанного документа есть поля с текстом красного цвета, который обозначает, что соответствующие им значения не найдены в справочниках ИБ 1С. После установки соответствия выделение текста красным цветом снимается.

Если поля подсвечены розовым цветом, это значит, что программа распознала значение, но необходимо сверить правильность распознавания с изображением.

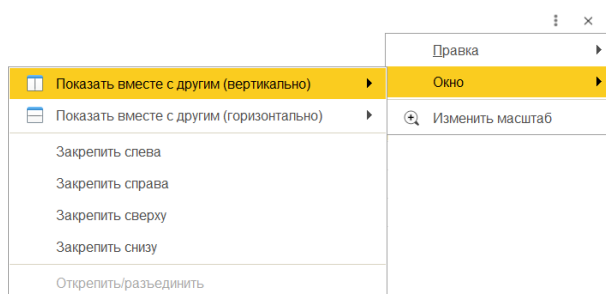
Если в полях есть текст синего цвета – значение найдено в Таблице соответствий (см. п.4).

Если в полях есть текст фиолетового цвета – значение найдено с использованием функции Нечеткий поиск.

Если в полях есть текст зеленого цвета – создается новый элемент справочника при создании документа в ИБ 1С (см. п. 3.3).

Для удобства сверки распознанного документа с документом на бумажном носителе, программа дает возможность открыть два окна одновременно (рис. 3.10, рис. 3.11).

В верхнем правом углу, над панелью инструментов, располагается меню с дополнительными возможностями программы (графический вид - три вертикальные точки).



### Приложение А

Приложение В Рисунок 3.10 Вызов меню с дополнительными возможностями Меню содержит кнопки:

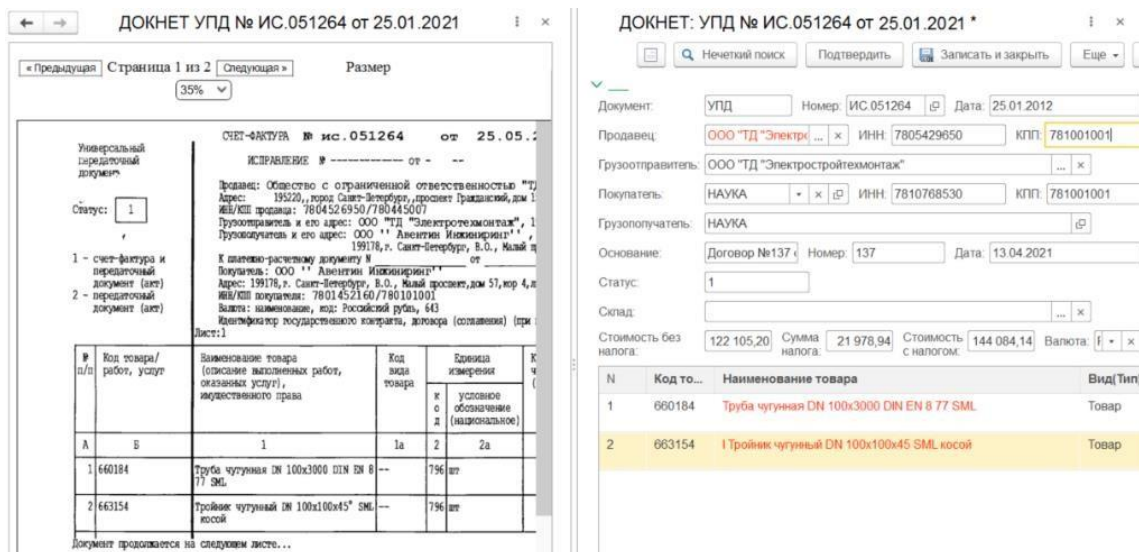
**Правка** – команда полезна при работе с текстом и позволяет Вырезать, Копировать, Вставить, Выделить все.

– **Окно** – команда дает возможность расположить окна обработки в удобном для пользователя виде (совместный просмотр двух окон горизонтально или вертикально)

– **Изменить масштаб** – команда изменяет масштаб окна обработки.

Приложение С При нажатии кнопки Окно, можно выбрать способ расположения двух

**ДОКНЕТ: Обработка документов** Руководство пользователя  
одновременно открытых окон в программе – вертикально или горизонтально. Эта функция программы будет полезна при работе с двумя документами одновременно. Например, когда надо сверить распознанные данные с документом на бумажном носителе.



Приложение D

Приложение E Рисунок 3.11 Одновременный просмотр двух документов

## 7.2.3 Инструменты для подготовки данных

Для устранения несоответствия в распознанных данных пользователю предлагается ряд инструментов (рис. 3.12):

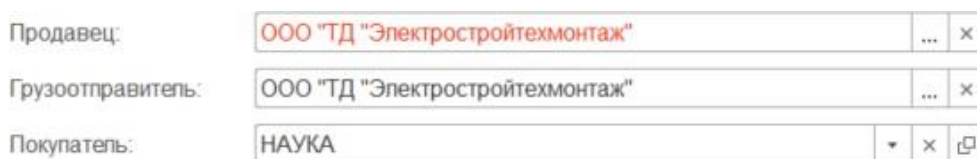






Рисунок 3.12 Инструменты для работы с распознанными данными

1) Кнопка  - открывает выпадающий список с наименованием справочника и с функцией Нечеткий поиск. Функция Нечеткий поиск доступна не для всех строк распознанного документа;

2) Кнопка  - позволяет осуществить выбор элемента из справочника;

3) Кнопка  - очищает строку с данными;

4) Кнопка  - открывает элемент справочника или дает возможность просмотреть распознанные данные, если программа не установила по ним соответствия со справочником ИБ 1С.

Приложение F Если соответствующего элемента в справочнике нет, то его можно создать.

Приложение G **Примечание** - Функция создания нового элемента работает не во всех справочниках

- есть справочники, где создания нового элемента необходимо иметь соответствующие права. Например, справочник Организация. Приложение H



## 7.2.4 Поля для подготовки данных

Document: УПД | Number: ИС.051264 | Date: 25.01.2012  
Seller: ООО "ТД "Электростройтехмонтаж" | INN: 7805429650 | KPP: 781001001  
Shipper: ООО "ТД "Электростройтехмонтаж"  
Buyer: НАУКА | INN: 7810768530 | KPP: 781001001  
Receiver: НАУКА  
Basis: Договор №137 от 13.01.2021 | Number: 137 | Date: 13.04.2021  
Status: 1  
Warehouse: |

Приложение I

Приложение J Рисунок 3.13 Подготовка полей документа

Приложение K Поле «Документ» заполняется обработкой автоматически, это название распознаваемого документа.

Приложение L Данные необходимо подготовить.

Приложение M В случае если в поле «**Продавец**» данные выделены красным цветом - необходимо выбрать продавца в справочнике Контрагент, воспользоваться функцией Нечеткий поиск или создать новый элемент справочника Контрагент (рис. **Error! Reference source not found.13**).

Приложение N **Примечание** - После нажатия кнопки Создать строка окрашивается в зеленый цвет, новый элемент в справочнике Контрагенты будет создан на этапе Создание документов в 1С (см. п. 3.3).

Приложение O

Приложение P Поля «ИНН», «КПП», «Грузоотправитель» заполняются из распознаваемого бумажного документа.

Seller: ООО "ТД "Электростройтехмонтаж"  
Shipper: Контрагент | Электростройтехмонтаж"  
Buyer: Нечеткий поиск  
Create

Приложение Q

Рисунок 3.14 Подготовка поля Продавец

Приложение R В поле **Покупатель** выбирается элемент справочника Организации или можно воспользоваться функцией Нечеткий поиск (рис. 3.15). Поля «ИНН» и «КПП» заполняются из элементов справочника Организации.

Buyer: НАУКА  
Receiver: Организация  
Basis: Нечеткий поиск

Рисунок 3.15 Подготовка поля Покупатель

**Приложение S** Поля «Грузополучатель», «Основание», «Статус» распознаются из документа на бумажном носителе. В поля «Номер» и «Дата» Система автоматически вносит распознанные данные из поля «Основание».

**Приложение T** Поле «Склад» заполняется системой автоматически при наличии заполненного Значения по умолчанию в Настройках для пользователя (см. п.4).  
**Приложение U** Поля «Стоимость без



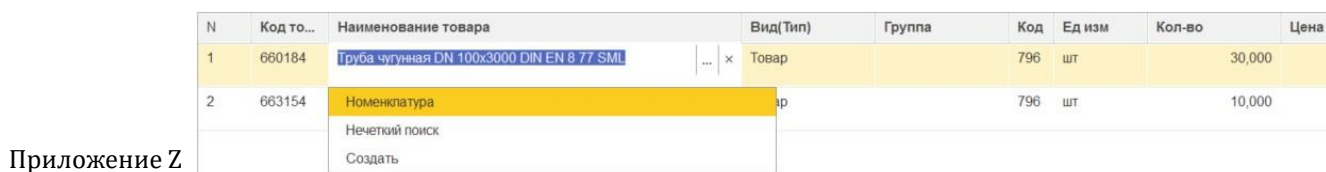
**ДОКНЕТ: Обработка документов** Руководство пользователя  
**налога», «Сумма налога», «Стоимость с налогом»** заполняются системой автоматически из распознаваемого бумажного документа. Данные необходимо сверить с результатами математического пересчета. При расхождении рекомендуется сверить распознанные данные из табличной части документа с изображением.

Приложение V В табличной части документа необходимо подготовить данные о товаре.

Приложение W Табличная часть содержит следующие ячейки: Код товара, Наименование товара, Вид (тип), Группа, Код, Единица измерения, Кол-во, Цена, Сумма без учета НДС, Ставка НДС, Сумма НДС, Сумма с учетом НДС, Код, Страна происхождения, Номер таможенной декларации.

Приложение X Все ячейки заполняются системой автоматически данными из распознаваемого бумажного документа (кроме ячеек **Вид (тип)** и **Группа**). Ячейки **Вид (тип)** и **Группа** заполняются системой автоматически после подготовки ячейки **Наименования товара**. Также значения этих ячеек можно выбрать вручную из соответствующего справочника или установить в настройках<sup>2</sup>.

Приложение Y При подготовке ячейки **Наименование товара** можно выбрать соответствующий элемент из справочника Номенклатура, воспользоваться функцией Нечеткий поиск или создать новый элемент справочника Номенклатура (рис. 3.16).



Приложение AA Рисунок 3.16 Подготовка поля Номенклатура

Приложение BB **Примечание** - После нажатия кнопки Создать строка с наименованием товара окрашивается в зеленый цвет, новый элемент в справочнике Номенклатура будет создан на этапе Создание документов в 1С (см. п. 3.3).

При нажатии кнопки «Записать и закрыть» документ закрывается, и, если все необходимые поля заполнены, перейдет в состояние **«Подготовлен»**. Если же документ не поменял свой статус, необходимо вернуться к его редактированию и проверить заполнение полей.

## 7.3 Создание документов в 1С

Для перехода к процессу создания документов в информационной базе 1С в Журнале ДОКНЕТ необходимо выбрать документ (или документы), имеющие статус **Подготовлен** (рис. 3.17).

Рисунок 3.17 Выбран документ со статусом Подготовлен

Далее нужно нажать кнопку **«Создать»**, расположенную на Панели инструментов, документ будет создан и в Журнале ДОКНЕТ получит статус Создан (рис.3.18).

<sup>2</sup> Эта настройка доступна с правами Администратора

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображен...	Дата распознавания
1	01.02.2021	1108	98 136,18	ООО "Союз Стр...	НАУКА	УПД № 1108 от ...	Распознан		01.02.2021 15:42:40
2	25.01.2021	ИС.051264	144 084,14	ООО "ТД "Элект...	НАУКА	УПД № ИС.0512...	Создан		01.02.2021 15:43:00

Рисунок 3.18 Документ 1С создан.

Нажатием кнопки «Связанные объекты» на Панели инструментов открывается созданный объект 1С: документы «Поступление» и «Счет-фактура» (рис. 3.19):

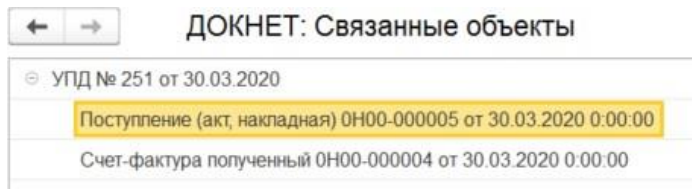


Рисунок 3.19 Объекты, связанный с выбранной строкой Журнала ДОКНЕТ.

**Примечание** - При создании документов 1С из УПД с товарами, Товарная накладная, Счет-фактура с товарами - создается документ **Поступление товаров: Накладная**.

При создании документов 1С из УПД с услугами, Счет-фактура с услугами - создается документ **Поступление услуг: Акт**.

При создании документов 1С из УПД с товарами и услугами (пример – товар с доставкой, сборкой, резкой и пр.), Товарная накладная с услугами, Счет-фактура с товарами и услугами - создается документ **Поступление: Товары, услуги, комиссия**.

При создании документов 1С из Товарной накладной, Акта и УПД со статусом 2 - Счет-фактура не формируется.

При создании документов 1С из документа Акт создается документ **Поступление услуг: Акт**. При создании документов 1С из документа Счет создается документ **Счет от поставщика**.

При двойном нажатии мыши созданный документ откроется и станет доступным для редактирования и проведения (рис. 3.20), (рис. 3.21).

Поступление: Товары, услуги, комиссия 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Создать на основании | ЗДО

Накладная №: 45 от: 26.03.2020 | Организация: Наука

Номер: 0Н00-000003 от: 26.03.2020 0:00:00 | Склад: Основной склад

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» | Подразделение:

Договор: Без договора | Расчеты: Срок 26.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически, НДС сверху

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Заглушка 120-40 Ф-4	10,000	2 100,00	21 000,00	20%	4 200,00	25 200,00	41.01	19.03

Счет-фактура: 45 от 26.03.2020 | Всего: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00

Подключить "ООО "Наука"" к ЗДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 3.20 Документ Поступление: Товары, услуги, комиссия, созданный обработкой ДОКНЕТ.

← → ☆ Счет-фактура полученный на поступление 45 от 26.03.2020

**Записать и закрыть** Записать АТ КТ Печать Создать на основании ЭДО

Счет-фактура №: 45 от: 26.03.2020

Получен: 26.03.2020 0:00:00  Отообразить вычет НДС в книге покупок датой получения ?

Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» КПП <не задан>

Документы-основания: Поступление (акт, накладная) 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 Изменить

Договор: Без договора

Сумма: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00 из них по комиссии: 0,00 НДС (в т.ч.): 0,00

Код вида операции: 01 ... Получение товаров, работ, услуг

Способ получения:  На бумажном носителе  В электронном виде

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Рисунок 3.21 Документ Счет-фактура, созданный обработкой ДОКНЕТ.

## 7.4 Архивирование документов

После окончания работы с документом, его можно перенести в Архив.

Для этого, необходимо выбрать документ и вызвать команду Перенести в архив (рис. 3.21).

Архив доступен для просмотра.

Загрузить Создать Печать АТ КТ

N	Дата	Номер	Сумма	Контрагент	Организация	Документ	Состояние	Изображен
1	29.12.2020	5006347	4 203,00	ООО "Светодиод"	ООО "ИНТЕРЬЕ...	УПД № 5006347 ...	Распознан	
2		1	46 000,00	ИП Козлов Никол...	НАУКА	Товарная наклад...	Распознан	
3	04.12.2019	1	46 000,00	ООО "Союз Стро...	НАУКА	Счет № 1 от 04.1...	Подготовлен	
4		1	46 000,00	ИП Козлов Никол...	НАУКА	Товарная наклад...	Распознан	
5	04.12.2019	1	46 000,00	ИП Козлов Никол...	НАУКА	Счет № 1 от 04.1...	Создан	
6	30.12.2019		4 304 000,00	ООО "ЦБИ "ТРИФ"	НАУКА	Акт № от 30.12.2...	Создан	
7	25.05.2018	ИС.051264	144 084,14	ООО "ТД "Электр...	НАУКА	УПД № ИС.05126...	Создан	
8	31.05.2018	1108	98 136,18	ООО "Союз Стро...	НАУКА	УПД № 1108 от 3...	Распознан	

Еще

- Архив
- Перенести в архив**
- История
- Обновить список
- Изменить форму...
- Настройки
- О программе

01.02.2021 15:42:40

Рисунок 3.22 Выбран документ для переноса в архив

Вызов Журнала архива возможен используя команду Архив по кнопке **Еще** (рис. 3.21). Перемещенные в Архив документы хранятся в Каталоге архива (значение устанавливается Администратором).

## 7.5 Документы

### 7.5.1 Общие сведения

Приложение СС Система распознает основные бухгалтерские документы, а именно: регламентированные формы (Накладная, Счет-фактура, УПД) и типовые формы 1С (Счет, Акт).

Приложение DD Распознавание чеков, товарно-транспортных накладных подключается дополнительным функционалом.

Приложение ЕЕ Распознавание нетиповых форм документов разрабатывается в индивидуальном порядке по запросу.

## 7.5.2 Накладная

Приложение FF Система распознает Накладные, формируемые из документов 1С.

Приложение GG Пример типовой формы Накладной, сформированной из 1С, приведен на рисунке 3.24

Унифицированная форма № ТОРГ-12  
утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 20.03.98 № 102

ООО "Вега-транс", ИНН 779555896, 117623, Москва г. Варшавское ш. владение № 250, строение 1  
организация-грузополучатель, адрес: тождествен, факс: безвозвратное возмещение

Форма по ОКУД по ОКПО 0330212

структура подразделения Вид деятельности по ОКДП

Грузополучатель: ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН 7766434226, 121170, Москва г. Кутузовский пр-кт, дом № 1/7, строение 2, р/с 40702810396694349242, в банке ПАО Сбербанк, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225  
организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Поставщик: ООО "Вега-транс", ИНН 779555896, 117623, Москва г. Варшавское ш. владение № 250, строение 1  
организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Платательщик: ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН 7766434226, 121170, Москва г. Кутузовский пр-кт, дом № 1/7, строение 2, р/с 40702810396694349242, в банке ПАО Сбербанк, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225  
организация, адрес, телефон, факс, банковские реквизиты

Основание: Без договора

договор, заказ-наряд

Товарная накладная

Номер документа: 2477, Дата составления: 30.05.2019

Транспортная накладная

Вид операции

№ по порядку	Товар	Единица измерения	Кол-во	Цена	Сумма без учета НДС	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом НДС	Страница 1		
									руб. коп.	руб. коп.	
1	Модуль для сетевого оборудования Catalyst 3950-X FlexStack Plus Stacking Module optional	шт	2,000	37 157,02	74 314,03	20%	14 862,81	89 176,84			
2	Модуль электрический SFP 1000Base-T, для кабеля "витая пара" категории 5	шт	3,000	13 962,50	41 977,51	20%	8 396,50	50 373,01			
3	Модуль электрический SFP 1000Base-T, для кабеля "витая пара" категории 5	шт	3,000	13 962,50	41 977,51	20%	8 396,50	50 373,01			
Итого				8,000	X	158 299,05	X	31 653,81	189 952,86		

Рисунок 3.24 – Пример типовой формы Накладной, сформированной из 1С

Приложение HH Пример типовой формы Накладной, состояние «Распознан», приведен на рисунке 3.25

ДОКНЕТ: Товарная накладная № 5909 от 31.03.2020 \*

Документ: ТоварнаяНакладная, Номер: 5909, Дата: 31.03.2020

Поставщик: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО", ИНН: 7825356262, КПП:

Грузоотправитель: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО", ИНН: 7825356262

Платательщик: НАУКА, ИНН: 7810768530, КПП: 781001001

Грузополучатель: НАУКА, ИНН: 7804208682

Основание: 19855 от 08.08.2019, Номер: , Дата: 08.08.2019

Склад:

Количество: 2,000, Сумма без учета НДС: 1 185,00, Сумма НДС: 118,50, Сумма с учетом НДС: 1 303,50, Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Страна
1	BВ00077...	Журнал "Главная книга" № 05 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50	10%	59,25	651,75	
2	BВ00077...	Журнал "Главная книга" № 06 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50	10%	59,25	651,75	
Итого								2,000	1 185,00		118,50	1 303,50	

Рисунок 3.25 – Пример типовой формы Накладной, состояние «Распознан»

Приложение II Пример типовой формы Накладной, состояние «Подготовлен», приведен на рисунке 3.26

ДОКНЕТ: Товарная накладная № 5909 от 31.03.2020 \*

Документ: ТоварнаяНакладная, Номер: 5909, Дата: 31.03.2020

Поставщик: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО", ИНН: 7825356262, КПП:

Грузоотправитель: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО", ИНН: 7825356262

Платательщик: НАУКА, ИНН: 7810768530, КПП: 781001001

Грузополучатель: НАУКА, ИНН: 7804208682

Основание: 19855 от 08.08.2019, Номер: , Дата: 08.08.2019

Склад:

Количество: 2,000, Сумма без учета НДС: 1 185,00, Сумма НДС: 118,50, Сумма с учетом НДС: 1 303,50, Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Страна
1	BВ00077...	Журнал "Главная книга" № 05 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50	10%	59,25	651,75	
2	BВ00077...	Журнал "Главная книга" № 06 за 2020г	Товар		796	шт	1,000	592,50	592,50	10%	59,25	651,75	
Итого								2,000	1 185,00		118,50	1 303,50	

Рисунок 3.26 – Пример типовой формы Накладной, состояние «Подготовлен»



Приложение JJ После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ Приобретение товаров и услуг. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

#### Приложение KK Создаваемый документ – Поступление товаров: Накладная (рис. 1.4)

← → ☆ Поступление товаров: Накладная 0Н00-000006 от 11.12.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть | Залписать | Провести | Печать | Создать на основании | ЗДО

Накладная №: 3975 от: 11.12.2020  Оригинал получен

Номер: 0Н00-000006 от: 11.12.2020 0:00:00 Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Склад: Основной склад

Договор:  Подразделение:

Счет на оплату:  Расчеты: [Срок 11.12.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)  
[НДС сверху](#)

Добавить | Подбор | Изменить | Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Прокладка ф 45	2 206,000	3,36	7 412,16	20%	1 482,43	8 894,59	41.01	19.03

Счет-фактура №:  от:  Зарегистрировать

Всего: 8 894,59 НДС (в т.ч.): 1 482,43

Подключить "ООО "Наука" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

#### 1.4 Созданный документ Поступление товаров: Накладная

### 7.5.3 УПД

Приложение LL Система распознает Универсальные передаточные документы, формируемые из документов 1С.

Приложение MM Пример типовой формы УПД, сформированного из 1С, приведен на рисунке 1.5

Универсальный передаточный документ

Счет-фактура № 603 от 29 декабря 2016 г. (1) Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1137

Исправление № — от — (1а)

Статус:  1  2

1 - счет-фактура и передаточный документ (итг)  
2 - передаточный документ (итг)

Продавец: ООО "Торговый дом "Комплексный" (2)  
 Адрес: 121170, Москва г, Кузловский пр-кт, дом № 1/7, строение 2 (2а)  
 ИНН/КПП продавца: 7799434926/779901001 (2б)  
 Грузоотправитель и его адрес: Он же (3)  
 Грузополучатель и его адрес: ООО "Антикафе "Земляника", 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3 (4)  
 К платежно-расчетному документу № от (5)  
 Покупатель: ООО "Антикафе "Земляника" (6)  
 Адрес: 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3 (6а)  
 ИНН/КПП покупателя: 7799433997/779901001 (6б)  
 Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (6с) (7)

№ п/п	Код товара работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения		Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате покупателем	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара	цифровой код	Идентификационный номер	
			условное обозначение (национальное)	Количество (объем)										
А	Б	1	2	3а	3	4	5	6	7	8	9	10	10а	11
1	00-0000041	Миниураسانی с клубничным джемом	796	шт	80,000	110,17	8 813,56	без акциза	18%	1 586,44	10 400,00	—	10а	—
Всего к оплате										10 400,00				

Документ составлен на 1 листе

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо: Абрамов Г. С. (подпись) Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо: Ларионова С. В. (подпись)

Индивидуальный предприниматель: (подпись) (ф.и.о.) (информация о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Основание передачи (сдачи) / получения (примемки) С покупателем - руб., по доверенности №26005 от 28 декабря 2016 г. выданной (договор, доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе (транспортная накладная, получение экспедитора, накладная роснига и др. / масса нетто/ брутто груза, если не привезены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передан / услуги, результаты работ, права сдали (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [10]

Товар (груз) получен / услуги, результаты работ, права приняты (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [15]

Дата отгрузки, передачи (сдачи) « 29 » декабря 2016 года (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [11]

Дата получения (примемки) « » 20 года (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [16]

Иные сведения об отгрузке, передаче (ссылки на нестопленные приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.) [12]

Иные сведения о получении, приемке (информация о наличии/отсутствии претензий, ссылки на нестопленные приложения, и другие документы и т.п.) [17]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни Генеральный директор Абрамов Г. С. (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [13]

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [18]

Наименование экономического субъекта - составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН/КПП 7799434926/779901001 (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [14]

Наименование экономического субъекта - составителя документа ООО "Антикафе "Земляника", ИНН/КПП 7799433997/779901001 (дальность) (подпись) (ф.и.о.) [19]

М.П. (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН/ КПП) М.П. (может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН/ КПП)

#### 6.5 – Пример типовой формы УПД, сформированного из 1С

Приложение NN Пример типовой формы УПД, состоянии «Распознан», приведен на рисунке 1.6.

← → ДОКНЕТ: УПД № П46965ЯН1 от 10.10.2019 \*

☐ 🔍 Нечеткий поиск Подтвердить 📄 Записать и закрыть 📄 Записать ⌵ Еще ?

Документ: УПД Номер: П46965ЯН1 Дата: 10.10.2019

Продавец: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Грузоотправитель:

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Грузополучатель: ООО "НАУКА"

Основание: Счет № 29069/7 от 08.10.2019 Номер: 29069/7 Дата: 08.10.2019

Статус: 1

Склад:

Стоимость без налога: 17 819,96 Сумма налога: 3 563,98 Стоимость с налогом: 21 383,94 Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код
1		Доставка	Услуга				1,000	2 000,00	2 000,00	20%	400,00	2 400,00	
2		Труба 3262-75 д=32 /3.2 L=3.0	Товар		018	пог м	24,000	129,59	3 110,16	20%	622,03	3 732,19	
3		Труба 3262-75 д=40 /3.5 L=3.00	Товар		018	пог м	21,000	159,26	3 344,46	20%	668,89	4 013,35	
4		Труба 10704-91(10705-80) d=108 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог м	21,000	371,12	7 793,52	20%	1 558,70	9 352,22	
5		Труба 10704-91(10705-80) d=76 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог м	6,000	261,97	1 571,82	20%	314,36	1 886,18	
<b>Итого</b>								73,000	17 819,96		3 563,98	21 383,94	

6.6 – Пример типовой формы распознанного УПД, состояние «Распознан»

Приложение ОО Пример типовой формы УПД, состояние «Подготовлен», приведен на рисунке 1.7.

← → ДОКНЕТ: УПД № П46965ЯН1 от 10.10.2019 \*

☐ 🔍 Нечеткий поиск Подтвердить 📄 Записать и закрыть 📄 Записать ⌵ Еще ?

Документ: УПД Номер: П46965ЯН1 Дата: 10.10.2019

Продавец: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Грузоотправитель:

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Грузополучатель: ООО "НАУКА"

Основание: Счет № 29069/7 от 08.10.2019 Номер: 29069/7 Дата: 08.10.2019

Статус: 1

Склад:

Стоимость без налога: 17 819,96 Сумма налога: 3 563,98 Стоимость с налогом: 21 383,94 Валюта: RUB

N	Код тов...	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код
1		Доставка	Услуга				1,000	2 000,00	2 000,00	20%	400,00	2 400,00	
2		Труба 3262-75 д=32 /3.2 L=3.0	Товар		018	пог м	24,000	129,59	3 110,16	20%	622,03	3 732,19	
3		Труба 3262-75 д=40 /3.5 L=3.00	Товар		018	пог м	21,000	159,26	3 344,46	20%	668,89	4 013,35	
4		Труба 10704-91(10705-80) d=108 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог м	21,000	371,12	7 793,52	20%	1 558,70	9 352,22	
5		Труба 10704-91(10705-80) d=76 /3.5 L=3.0	Товар		018	пог м	6,000	261,97	1 571,82	20%	314,36	1 886,18	
<b>Итого</b>								73,000	17 819,96		3 563,98	21 383,94	

Приложение РР

6.7 – Пример типовой формы УПД, состояние «Подготовлен»

Приложение QQ После нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создаются документы Поступления и Счет-фактура (при обработке УПД со статусом 1). Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

**Примечание** - При создании документов 1С из УПД (статус 1) с товарами - создаются документы **Поступление товаров: Накладная и Счет-фактура.**

При создании документов 1С из УПД (статус 1) с услугами - создаются документы **Поступлениеуслуг: Акт и Счет-фактура.**

При создании документов 1С из УПД с товарами и услугами (статус 1) - создаются документы **Поступление: Товары, услуги, комиссия и Счет-фактура.**

При создании документов 1С из УПД со статусом 2 - **Счет-фактура** не формируется. Приложение RR

Приложение SS Создаваемые документы – **Поступление товаров: Накладная** (рис. 1.8)

**Приложение ТТ**

**Поступление услуг: Акт** (рис. 1.9)

**Приложение UU**

**Поступление: Товары, услуги, комиссия** (рис. 1.10)

← → ☆ Поступление товаров: Накладная 0Н00-000006 от 11.12.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Накладная №: 3975 от: 11.12.2020  Оригинал получен  
 Номер: 0Н00-000006 от: 11.12.2020 0:00:00 Организация: Наука  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Склад: Основной склад  
 Договор: Подразделение:  
 Счет на оплату: Расчеты: [Срок 11.12.2020\\_60.01\\_60.02\\_зачет аванса автоматически](#)  
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)  
[НДС сверху](#)

Добавить Подбор Изменить Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета
1	Прокладка ф 45	2 206,000	3,36	7 412,16	20%	1 482,43	8 894,59	41.01

Счет-фактура №: от: Зарегистрировать

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Всего: 8 894,59 НДС (в

← → ☆ Поступление услуг: Акт 0Н00-000005 от 30.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Акт №: 251 от: 30.03.2020  Оригинал получен  
 Номер: 0Н00-000005 от: 30.03.2020 0:00:00 Организация: Наука  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:  
 Договор: Расчеты: [Срок 30.03.2020\\_60.01\\_60.02\\_зачет аванса автоматически](#)  
 Счет на оплату: [НДС сверху](#)

Добавить Подбор

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	1 Экспедиторские услуги	1,000	1 000,00	1 000,00	20%	200,00	1 200,00	26_Основное подраз <.>, 19.04.26, <.>

Счет-фактура: 251 от 30.03.2020

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Всего: 1 200,00 НДС (в т.ч.

← → ☆ Поступление: Товары, услуги, комиссия 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Накладная №: 45 от: 26.03.2020 Организация: Наука  
 Номер: 0Н00-000003 от: 26.03.2020 0:00:00 Склад: Основной склад  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:  
 Договор: Без договора Расчеты: [Срок 26.03.2020\\_60.01\\_60.02\\_зачет аванса автоматически](#)  
[НДС сверху](#)

Товары (1) Услуги (1) Агентские услуги Возвратная тара Дополнительно

Добавить Подбор Изменить Заполнить Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета
1	Заглушка 120-40 ф-4	10,000	2 100,00	21 000,00	20%	4 200,00	25 200,00	41.01

Счет-фактура: 45 от 26.03.2020

Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Всего: 26 400,00 НДС (в

← → ☆ **Счет-фактура полученный на поступление 45 от 26.03.2020**

**Записать и закрыть** | Записать | ДТ КТ | Печать | Создать на основании | ЭДО

Счет-фактура №: **45** от: 26.03.2020

Получен: 26.03.2020 0:00:00  Отообразить вычет НДС в книге покупок датой получения ?

Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» [КПП <не задан>](#)

Документы-основания: Поступление (акт, накладная) 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 [Изменить](#)

Договор: Без договора

Сумма: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 400,00 из них по комиссии: 0,00 НДС (в т.ч.): 0,00

Код вида операции: 01 ... Получение товаров, работ, услуг

Способ получения:  На бумажном носителе  В электронном виде

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Приложение ССС

Приложение DDD Рисунок 1.11 Созданный документ **Счет-фактура**

Приложение EEE

## 7.5.4 Счет-фактура

Приложение FFF Система распознает Счета-фактуры, формируемые из документов 1С.

Приложение GGG Пример типовой формы Счета-фактуры, сформированной из 1С, приведен на рисунке 5.12.

Счет-фактура № 603 от 29 декабря 2016 г.  
Исправление № -- от --

Поставщик: ООО "Торговый дом "Комплексный"  
Адрес: 121170, Москва г, Кузнецкий пр-кт, дом № 17, строение 2  
ИНН/ОГРН поставщика: 7704040207/7704020001

Грузополучатель и его адрес: ООО "Научная "Технология", 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3  
К платежно-расчетному документу № -- от  
Получатель: ООО "Научная "Технология"  
Адрес: 101000, Москва г, Мясницкая ул, дом № 3  
ИНН/ОГРН получателя: 7704040207/7704020001

Валюта: российский рубль, руб.

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Единица измерения	Код товара (ОКЕД)	Код товара (ОКП)	Цена (наименование единицы измерения)	Стоимость товара (работ, услуг), имущественных прав без налога (включая НДС)	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, подлежащая уплате	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом (включая НДС)	Страна происхождения товара	Страна изготовления	Наименование поставщика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Мониторы Samsung с сенсорными дисплеями	шт	790	24	60 000	110 170	0	Без акциза	19%	1 993 44	12 400 00	--	--
<b>Итого к оплате</b>					0 813 50	0		4	1 993 44	12 400 00		

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо: Абрамова Г. С. (подпись) (И.П.И.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо: Ларина С. В. (подпись) (И.П.И.)

Индивидуальный предприниматель: \_\_\_\_\_ (подпись) (И.П.И.)

Лицензия на осуществление деятельности по передаче информации посредством электронных средств связи: \_\_\_\_\_ (подпись) (И.П.И.)

6.12 – Пример типовой формы Счета-фактуры, сформированной из 1С

Приложение ННН Пример Счета-фактуры, состояние «Распознан» приведен на рисунке 1.13.



← → ДОКНЕТ: Счет-фактура № АВ000000394 от 17.03.2020 \*

☐ 🔍 Нечеткий поиск Подтвердить 📄 Записать и закрыть 📄 Записать ⌵ Еще ?

Документ: Счетфактура Номер: АВ000000394 Дата: 17.03.2020

Накладная: Накладная/Акт Номер: АВ000000394 Дата: 17.03.2020

Продавец: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Грузоотправитель: он же

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Основание: Номер: Дата: ..

Грузополучатель: |

Склад: ..

Стоимость без налога: 4 434,08 Сумма налога: 886,82 Стоимость с налогом: 5 320,90 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код	Страна про
1	Источник питания AC-DC 480W 24V (NDR-480-24 MW LFF)	Товар		796	шт	1,000	4 434,08	4 434,08	20%	886,82	5 320,90	158	ТАИВАНЬ (К
<b>Итого</b>						<b>1,000</b>	<b>4 434,08</b>	<b>886,82</b>		<b>5 320,90</b>			

### 6.13 – Пример Счета-фактуры, состояние «Распознан»

← → ДОКНЕТ: Счет-фактура № АВ000000394 от 17.03.2020 \*

☐ 🔍 Нечеткий поиск Подтвердить 📄 Записать и закрыть 📄 Записать ⌵ Еще ?

Документ: Счетфактура Номер: АВ000000394 Дата: 17.03.2020

Накладная: Накладная/Акт Номер: АВ000000394 Дата: 17.03.2020

Продавец: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Грузоотправитель: он же

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Основание: Номер: Дата: ..

Грузополучатель:

Склад: ..

Стоимость без налога: 4 434,08 Сумма налога: 886,82 Стоимость с налогом: 5 320,90 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед.изм	Кол-во	Цена	Сумма без учета...	Ставка НДС	Сумма НДС	Сумма с учетом ...	Код	Страна про
1	Источник питания AC-DC 480W 24V	Товар		796	шт	1,000	4 434,08	4 434,08	20%	886,82	5 320,90	158	ТАИВАНЬ (К
<b>Итого</b>						<b>1,000</b>	<b>4 434,08</b>	<b>886,82</b>		<b>5 320,90</b>			

### 6.14 – Пример Счета-фактуры, состояние «Подготовлен»

Приложение JJJ После нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создаются документы Поступления и Счет-фактура. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

**Примечание** - При создании документов 1С из Счета-фактуры с товарами - создаются документы **Поступление товаров: Накладная и Счет-фактура.**

При создании документов 1С из Счета-фактуры с услугами - создаются документы **Поступление услуг: Акт и Счет-фактура.**

При создании документов 1С из Счета-фактуры с товарами и услугами - создаются документы **Поступление: Товары, услуги, комиссия и Счет-фактура.**

Приложение КKK Создаваемые документы – **Поступление товаров: Накладная** (рис. 1.15)

**Приложение LLL**

**Поступление услуг: Акт** (рис. 1.16)

**Приложение MMM**

**Поступление: Товары, услуги, комиссия** (рис.

1.17)

**Приложение NNN**

**Счет-фактура** (рис. 1.18)

## ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя

← → ☆ Поступление товаров: Накладная 0Н00-000006 от 11.12.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Накладная №: 3975 от: 11.12.2020  Оригинал получен  
 Номер: 0Н00-000006 от: 11.12.2020 0:00:00 Организация: Наука  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Склад: Основной склад  
 Договор: Подразделение:  
 Счет на оплату: Расчеты: [Срок 11.12.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[Грузоотправитель и грузополучатель](#)  
[НДС сверху](#)

Добавить Подбор Изменить Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета
1	Прокладка ф 45	2 206,000	3,36	7 412,16	20%	1 482,43	8 894,59	41.01

Счет-фактура №: от: Зарегистрировать Всего: 8 894,59 НДС (в т.ч.): 1 482,43

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

### Приложение PPP Рисунок 1.15 Созданный документ Поступление товаров: Накладная

← → ☆ Поступление услуг: Акт 0Н00-000005 от 30.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Акт №: 251 от: 30.03.2020  Оригинал получен  
 Номер: 0Н00-000005 от: 30.03.2020 0:00:00 Организация: Наука  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:  
 Договор: Расчеты: [Срок 30.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
 Счет на оплату: [НДС сверху](#)

Добавить Подбор

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	1 Экспедиторские услуги	1,000	1 000,00	1 000,00	20%	200,00	1 200,00	26. Основное подразделение, <->, 19.04, 26 <->

Счет-фактура: 251 от 30.03.2020 Всего: 1 200,00 НДС (в т.ч.): 200,00

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

### Приложение QQQ

### Приложение RRR Рисунок 1.16 Созданный документ Поступление услуг: Акт

← → ☆ Поступление: Товары, услуги, комиссия 0Н00-000003 от 26.03.2020 0:00:00 \*

**Провести и закрыть** Записать Провести Печать Создать на основании ЭДО

Накладная №: 45 от: 26.03.2020 Организация: Наука  
 Номер: 0Н00-000003 от: 26.03.2020 0:00:00 Склад: Основной склад  
 Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:  
 Договор: Без договора Расчеты: [Срок 26.03.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически](#)  
[НДС сверху](#)

Товары (1) Услуги (1) Агентские услуги Возвратная тара Дополнительно

Добавить Подбор Изменить Заполнить Добавить по штрихкоду

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счет учета	Счет НДС
1	Заглушка 120-40 ф.4	10,000	2 100,00	21 000,00	20%	4 200,00	25 200,00	41.01	19.03

Счет-фактура: 45 от 26.03.2020 Всего: 26 400,00 НДС (в т.ч.): 4 200,00

[Подключить "ООО "Наука"" к ЭДО](#)

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

### Приложение SSS

### Приложение TTT Рисунок 1.17 Созданный документ Поступление: Товары, услуги, комиссия

← → ☆ Счет-фактура полученный на поступление 45 от 26.03.2020

**Записать и закрыть** Записать Печать Создать на основании ЭДО

Счет-фактура №: 45 от: 26.03.2020  
 Получен: 26.03.2020 0:00:00  Отразить вычет НДС в книге покупок датой получения ?  
 Организация: Наука

## 7.5.5 Счет

Приложение XXX Система распознает типовые Счета, формируемые из документов 1С.

Приложение YYY Пример типовой формы счета, сформированной из 1С, приведен на рисунке 1.19.

Банк получателя		БИК	
ИНН: 7799043097	КПП: 779901001	Сч. №	
ООО "Антиафа-Земляника"			
Получатель			
<b>Счет на оплату № 601 от 29 декабря 2016 г.</b>			
Поставщик: ООО "Антиафа-Земляника", ИНН 7799043097, КПП 779901001, 101000, Москва г, (Колхозный) Мясникова ул, дом № 3			
Покупатель: ООО "Торговый дом "Комплексный", ИНН 7709454926, КПП 779901001, 121170, (Знаменский) Москва г, Кутузовский пр-кт, дом № 1/7, строение 2			
Основание:			
№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед. Цена Сумма
1	Минируссовы с отбойными дисками	90 шт	130 00 10 400,00
		Итого:	10 400,00
		В том числе НДС:	1 586,44
		Всего к оплате:	10 400,00
Всего наименований 1, на сумму 10 400,00 руб			
Десять тысяч четыреста рублей 00 копеек			
Руководитель		Бухгалтер	

6.19 – Пример типовой формы счета, сформированной из 1С

Приложение ZZZ Пример Счета, состояние «Распознан», приведен на рисунке 1.20

← → ДОКНЕТ: Счет № УТ2280 от 25.09.2018 \*

☐ 🔍 Нечеткий поиск ☐ Подтвердить ☐ Записать и закрыть

✓

Документ: СчетНаОплату Номер: УТ2280 Дата: 25.09.2020

Поставщик: ООО "Союз Строй Монтаж" ИНН: 7810654759 КПП: 781001001

Покупатель: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001

Основание: Номер: Дата:

НДС в сумме:  Ставка НДС: 20

Итого: 15 000,00 Итого НДС: 3 000,00 Всего (с учетом НДС): 18 000,00 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена
1	Рейка Альбес RUS 4V1354 белый матовый L=3м	Товар		796	шт		150,000
2	Транспортные Услуги	Услуга		796	шт		
Итого							150,000

Приложение AAAA

6.20 – Пример Счета, состояние «Распознан»

Приложение BBBB Пример Счета, состояние «Подготовлен» приведен на рисунке 1.21.

← → ДОКНЕТ: Счет № УТ2280 от 25.09.2018 \*

Документ: СчетНаОплату Номер: УТ2280 Дата: 25.09.2020

Поставщик: ООО "Союз Строй Монтаж" ИИН: 7810654759 КЛП: 781001001

Покупатель: НАУКА ИИН: 7810768530 КЛП: 781001001

НДС в сумме:  Ставка НДС: 20

Итого: 15 000,00 Итого НДС: 3 000,00 Всего (с учетом НДС): 18 000,00 Валюта: RUB

N	Наименование товара	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Рейка Албес RUS AN135А белый матовый L=3м	Товар		796	шт		150,000	92,00
2	Транспортные Услуги	Услуга		796	шт			1 200,00
Итого							150,000	15 000,00

### 6.21 – Пример Счета, состояние «Подготовлен»

Приложение СССС После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ **Счет от поставщика**. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

← → ☆ Счет от поставщика 0Н00-000001 от 29.12.2020 0:00:00 \*

Провести и закрыть | Записать | Провести | Счет на оплату | Создать на основании | ЭДО

Счет №: 601 от: 29.12.2020 Оплата до: Не оплачен

Номер: 0Н00-000001 от: 29.12.2020 0:00:00 Организация: Наука

Контрагент: ООО «Торговый дом АБС» Подразделение:

Договор:

Товары и услуги (1) Возвратная тара

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего
1	Клей "Tangit" ПВХ 500 гр. с кисточ...	80,000	794,00	63 520,00	20%	10 586,67	63 520,00

С "ООО Торговый дом Комплексный" возможен обмен электронными документами

Всего: 63 520,00 НДС (в т.ч.) 10 586,67

Приложение ЕЕЕЕ Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Приложение FFFF Рисунок 1.22 Созданный документ **Счет от поставщика**

## 7.5.6 Акт

Приложение GGGG Система распознает типовые табличные Акты, формируемые из документов 1С.

Приложение НННН Пример типовой формы табличного Акта, сформированного из 1С, приведен на рисунке 6.23

**Акт № 12588 от 19 ноября 2016 г.**

Исполнитель: Агроферма "Коровино", ИНН 5098555128, 140301, Московская обл. Егорьевский р-н, Егорьевское г. 1 Мая ул. дом № 196, р/с 40702810305000000007, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225

Заказчик: ООО "Конфетпром", ИНН 7795555550, 121170, Москва г. 1812 года ул. дом № 1, тел.: +7 (495) 5555555, р/с 40702810000000000007, в банке ПАО СБЕРБАНК, БИК 044525225, к/с 30101810400000000225

Основание: Основной договор

N	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Доставка	1	шт	1 950,00	1 950,00
				<b>Итого:</b>	<b>1 950,00</b>
				В том числе НДС	297,46

Всего оказано услуг 1, на сумму 1 950,00 руб.  
Одна тысяча девятьсот пятьдесят рублей 00 копеек

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Агроферма "Коровино"      ЗАКАЗЧИК: ООО "Конфетпром"

Абрамев Г. С.

### 6.23 Пример типовой формы табличного Акта, сформированного из 1С

Приложение III Пример Акта, состояние «Распознан» приведен на рисунке 6.24.

← → ДОКНЕТ: Акт № 12588 от 19.11.2016 \*

Исполнитель: Транспортная компания "Перевозчик" ИНН: 5099555128 КПП: ...  
 Заказчик: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001  
 Итого: 1 950,00 Итого НДС: 325,00 Всего (с учетом НДС): 1 950,00 Валюта: RUB

N	Номенклатура	Содержание услуги	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Доставка	Доставка	Услуга		796	шт	1,000	1 950,00	1 950,00
Итого							1,000		1 950,00

Приложение IIII Пример Акта, состояние «Подготовлен» приведен на рисунке 1.25.

← → ДОКНЕТ: Акт № 12588 от 19.11.2016 \*

Исполнитель: Транспортная компания "Перевозчик" ИНН: 5099555128 КПП: ...  
 Заказчик: НАУКА ИНН: 7810768530 КПП: 781001001  
 Итого: 1 950,00 Итого НДС: 325,00 Всего (с учетом НДС): 1 950,00 Валюта: RUB

N	Номенклатура	Содержание услуги	Вид(Тип)	Группа	Код	Ед изм	Кол-во	Цена	Сумма
1	Доставка	Доставка	Услуга		796	шт	1,000	1 950,00	1 950,00
Итого							1,000		1 950,00

### 6.25. Пример Акта, состояние «Подготовлен»

Приложение KKKK После нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ **Поступление услуг: Акт**. В Журнале ДОКНЕТ документ получает статус «Создан».

Приложение LLLL Создаваемый документ – **Поступление услуг: Акт** (рис. 1.26)

← → ☆ Поступление услуг: Акт 0Н00-000001 от 31.01.2020 0:00:00

Провести и закрыть | Записать | Провести | Акт | Печать | Создать на основании | ЗДО

Акт №: 01 от: 31.01.2020  
 Номер: 0Н00-000001 от: 31.01.2020 0:00:00  
 Контрагент: ООО "Деловые Линии" | Подразделение:  
 Договор: | Расчеты: Срок 31.01.2020, 60.01, 60.02, зачет аванса автоматически  
 Счет на оплату: | НДС сверху

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	Аренда нежилого помещения по ... Аренда нежилого помещения по адресу: г. Томск, ул. Торговая, 8 стр. 2 за январь 2020 г	315,000	79,37	25 000,00	0%		25 000,00	26_Основное подр <- > 19.04.26 <- >

Счет-фактура: Не требуется | Всего: 25 000,00 НДС (в т...)

Получать электронные документы от "ООО "Деловые Линии"", а не вводить руками, можно прямо сейчас

Комментарий: Создано автоматически обработкой Докнет

Приложение MMMM

Приложение NNNN Рисунок 1.26 Созданный документ **Поступление услуг: Акт**

## 8 Настройки обработки для 1С:Бухгалтерия предприятия

Для установки общих настроек Обработки ДОКНЕТ необходимо:

- Зайти в информационную базу под пользователем с правами доступа к системе;
- Выполнить запуск обработки;
- В меню кнопки «Еще» окна **ДОКНЕТ: Обработка документов** ввести команду **Настройки** (рис. 4.1), открывающую окно настроек параметров Системы на вкладке **Настройки для пользователя** (рис. 4.2).



Рисунок 4.1 Вызов настроек

### 8.1 Настройки для Пользователя

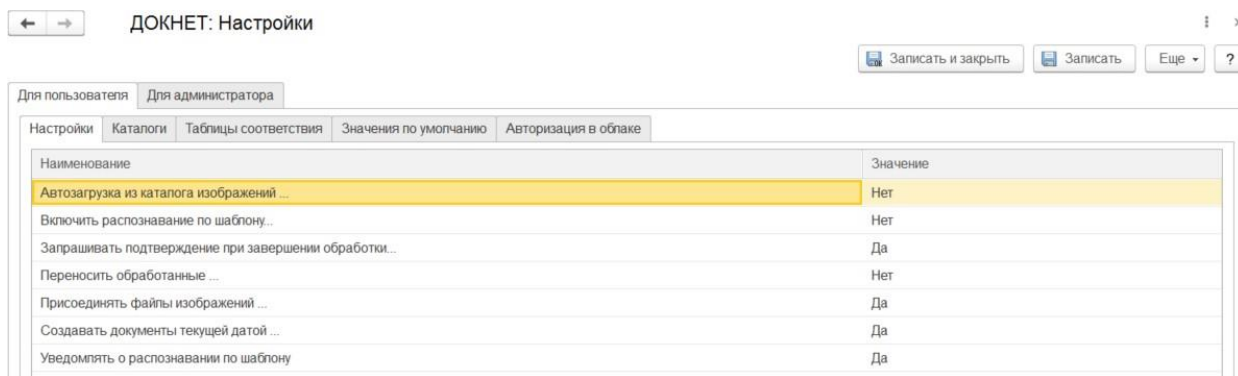


Рисунок 4.2 Вкладка настроек для пользователя

На вкладке **Настройки для пользователя** в окне настроек параметров Системы доступны для установки параметры на следующих вкладках:

- **Настройки;**
- **Каталоги;**
- **Таблицы соответствия;**
- **Значения по умолчанию;**
- **Авторизация в облаке.**

На вкладке **Настройки** (рис. 4.2) в окне настроек параметров Системы доступны для установки следующие параметры:

- **Автозагрузка из каталога изображений** – может принимать значения: **Да**, **Нет**;



### ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя

- **Включить распознавание по шаблону** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Запрашивать подтверждение при завершении обработки** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Переносить обработанные** – может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция нужна для того, чтобы все загруженные файлы пользователя в программу переносились в папку «Отработано» и лежали в одном месте.
- **Присоединять файлы изображений** - может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция устанавливает присоединение файлов отсканированных изображений к документам в информационной базе "1С";
- **Создавать документы текущей датой** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Уведомлять о распознавании по шаблону** -- может принимать значения: **Да, Нет**.

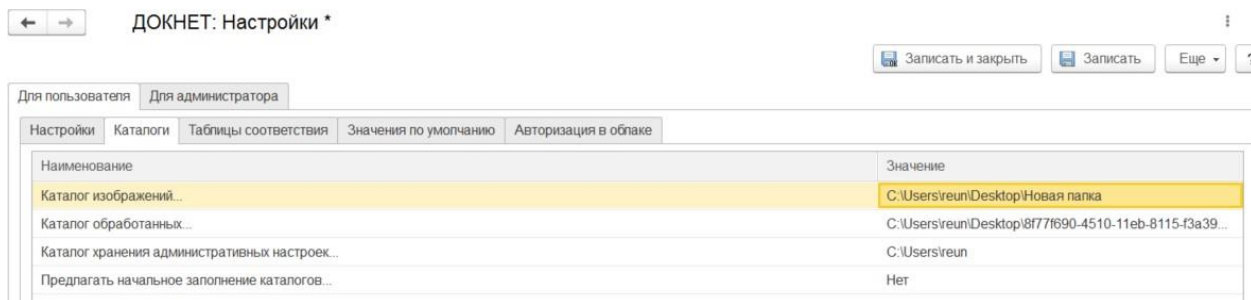


Рисунок 4.3 Вкладка настроек для пользователя. Каталоги

На вкладке **Каталоги** (рис. 4.3) доступны для установки следующие параметры:

- **Каталог изображений** – функция указания каталога с отсканированными файлами;
- **Каталог обработанных** – функция указания каталога, где будут сохраняться обработанные файлы;
- **Каталог хранения административных настроек** – функция указания каталога, где будут находиться настройки программы;
- **Предлагать начальное заполнение каталогов** – если выбрано значение «Да», то при первом запуске предлагается выбрать каталоги: рабочий каталог пользователя, каталог изображений, каталог отработанных и каталог хранения настроек.

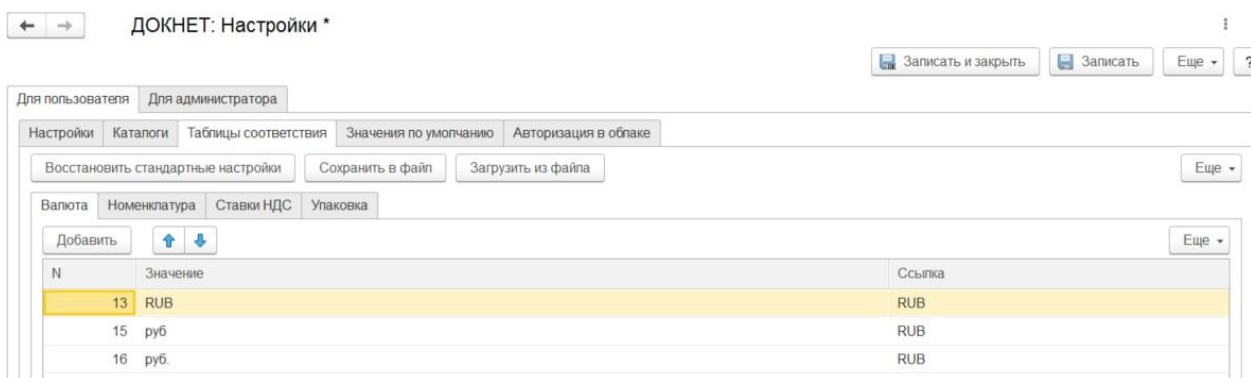


Рисунок 4.4 Вкладка настроек для пользователя. Таблицы соответствия

На вкладке **Таблицы соответствия** вкладки **Настройки для пользователя** выводятся списки установленных соответствий между данными, распознанными из документа на бумажном носителе, и элементами справочников информационной базы 1С (рис.4.4).

Приложение 0000 Таблица соответствий используется для ускорения автоматического подбора

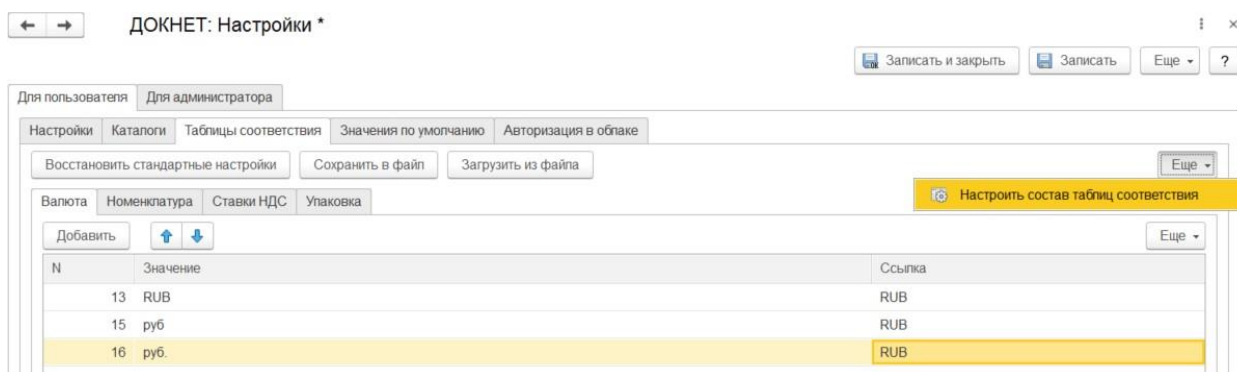
объектов по наименованию и подбора элементов с сильно отличающимся наименованием в информационной базе 1С от наименования в документе на бумажном носителе. Соответствия формируются на основании верификации отсканированных документов.

Приложение PPPP Например, если в документе на бумажном носителе присутствует запись «руб» или «руб.», а в информационной базе 1С ей соответствует элемент «RUB», то на этапе распознавания документа в форму распознанного документа программа внесет данные из таблицы соответствия, то есть «RUB». Аналогично на закладке «Номенклатура», «Ставки НДС», «Упаковка».

Приложение QQQQ Кнопка «Добавить» на вкладке **Таблицы соответствия** добавляет новую строку в таблицу соответствия. В графе «**Значение**» имеется возможность внести данные, которым необходимо установить соответствие в информационной базе 1С. Предусмотрен механизм ввода данных не только ручным способом, но и программно.

Для вкладки **Таблицы соответствия** есть возможность настроить состав таблицы соответствия и добавить дополнительные реквизиты, по которым при распознавании будет устанавливаться соответствие с нужным элементом справочника.

**Приложение RRRR** Если в Настройке состава таблиц соответствия установлена галка Записывать в Таблицу соответствия, то при работе в форме документа обработки когда Пользователь вручную выбирает элемент соответствующего справочника (Номенклатура, Контрагенты и др.), то этот выбор заносится в



Таблицу соответствия в соответствующее значению поле (рис. 4.5, рис. 4.6).

Рисунок 4.5 Вызов команды Настроить состав таблиц соответствия

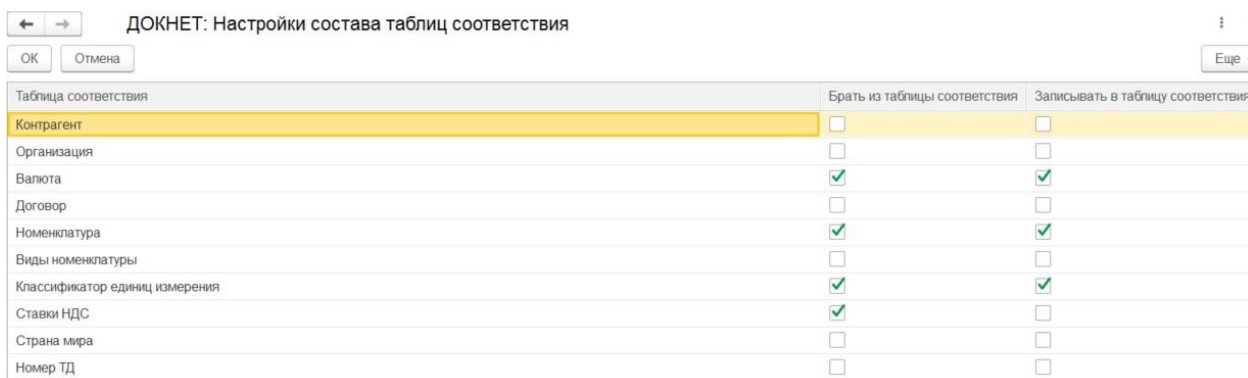


Рисунок 4.6 Настройка состава таблиц соответствия

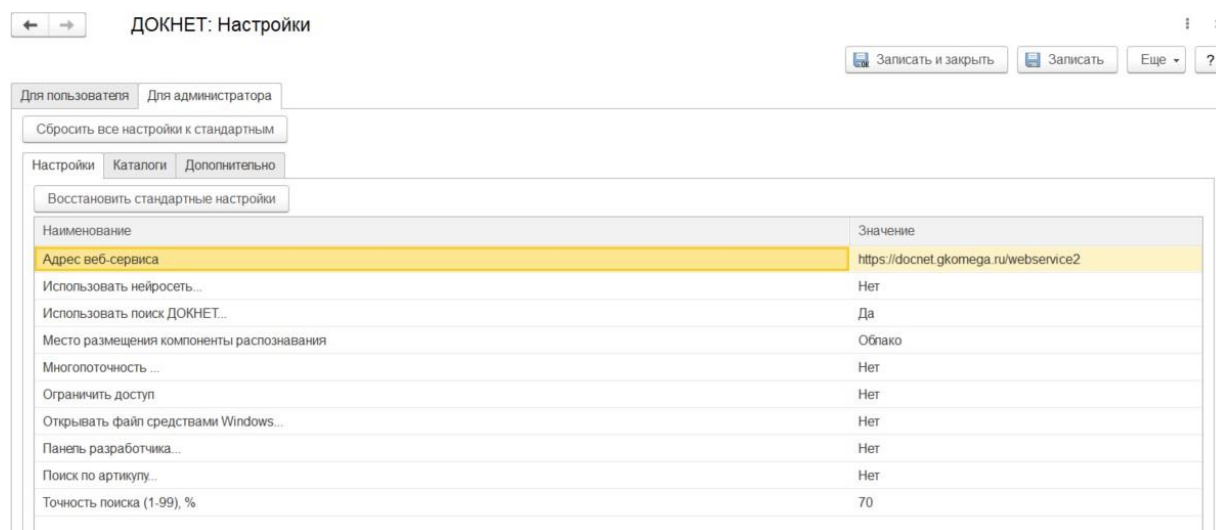
На вкладке **Значения по умолчанию** выставляются значения в таблице по умолчанию.

На вкладке **Авторизация в облаке** вводятся данные: Логин и пароль (только в облачной версии, в локальной и серверной версии – поля вкладки не заполняются).



Так же при авторизации автоматически заполняются остальные параметры: такие как доступность облака, статус авторизации, название тарифа, дата окончания тарифа, осталось страниц.

## 8.2 Настройки для Администратора



Приложение SSSS Рисунок 4.7 Вкладка настроек для администратора

На вкладке **Настройки для администратора** в окне настроек параметров Системы доступны для установки параметры на следующих вкладках:

- **Настройки;**
- **Каталоги;**
- **Дополнительно.**

На вкладке **Настройки** (рис. 4.7) в окне настроек параметров Системы доступны для установки следующие параметры:

- **Адрес веб-сервиса** – функция указания адреса веб-сервиса для облачных решений;
- **Использовать нейросеть** – может принимать значения: **Да**, **Нет**;
- **Использовать поиск ДОКНЕТ** – может принимать значения: **Да**, **Нет**;
- **Место размещения компоненты распознавания** – может принимать значения: Клиент, Сервер, Облако в зависимости от используемой версии обработки;
- **Многопоточность** - может принимать значения: **Да**, **Нет**. Эта функция разрешает параллельное распознавание файлов, при этом один документ не может быть разбит на несколько файлов;
- **Ограничить доступ** – может принимать значения: **Да**, **Нет**. При выборе значения **Да** в окне настроек появляется дополнительная вкладка **Доступность**, на которой можно установить доступность действий для разных пользователей (рис. 4.8);
- **Открывать файл средствами Windows** – может принимать значения: **Да**, **Нет**.  
Функция разрешает открывать файлы изображений стандартным просмотрщиком Windows;
- **Панель разработчика** – может принимать значения: **Да**, **Нет**. Функция включает панель разработчика с дополнительными настройками. Для включения требуется пароль;
- **Поиск по артикулу** - может принимать значения: **Да**, **Нет**;
- **Точность поиска (1-99), %** - Функция может принимать любое числовое значение в диапазоне от 1 до 99.

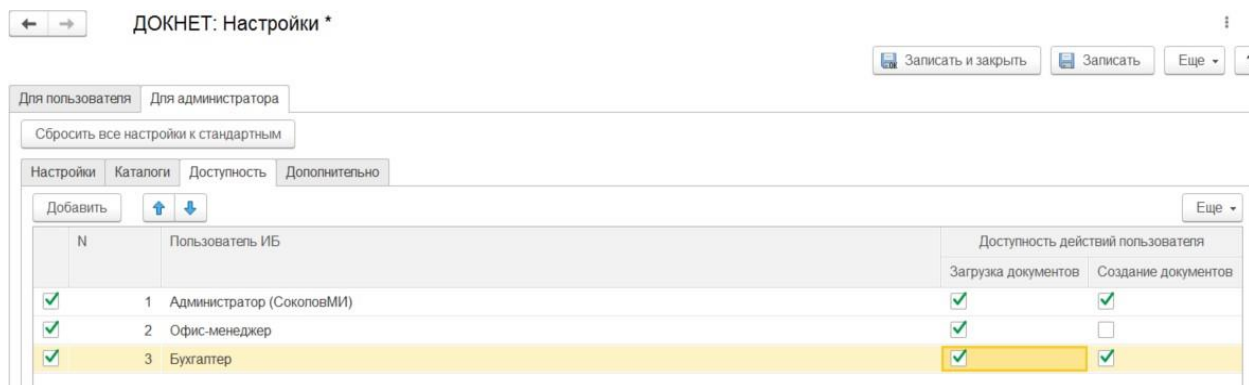


Рисунок 4.8 Вкладка настроек для администратора. Доступность

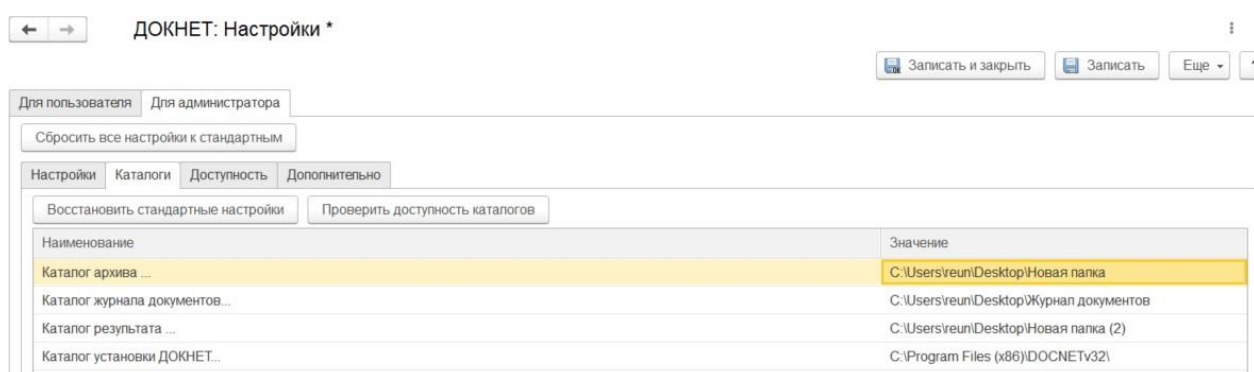


Рисунок 4.9 Вкладка настроек для администратора. Каталоги

На вкладке **Каталоги** (рис. 4.9) доступны для установки следующие параметры:

- **Каталог архива** – функция указания каталога, где находится место размещения архива обработанных документов;
- **Каталог журнала документов** – функция указания каталога, где находится место размещения журнала документов;
- **Каталог результата** – функция указания каталога, где находится место размещения изображений обработанных документов в формате TIFF;
- **Каталог установки ДОКНЕТ** – каталог куда установлена обработка ДОКНЕТ.

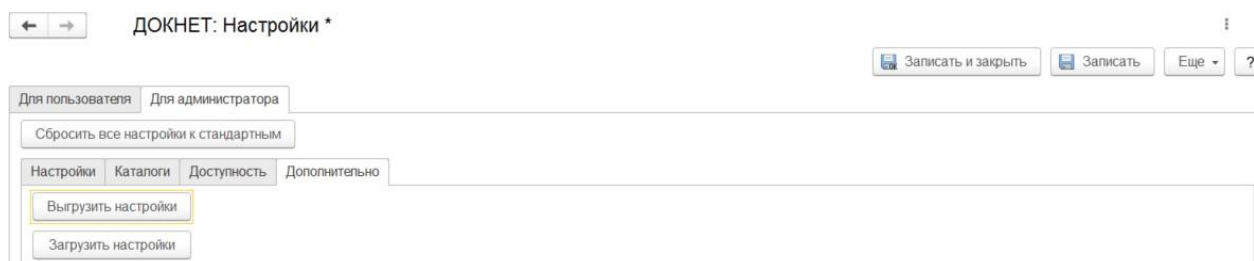


Рисунок 4.10 Вкладка настроек для администратора. Дополнительно

На вкладке **Дополнительно** можно выгрузить существующие настройки ДОКНЕТ или загрузить настройки, разработанные по индивидуальному запросу пользователей.

## 9 Обработка документов в 1С:ЗУП

### 9.1 Загрузка документов

Загрузка осуществляется при нажатии кнопки «Загрузить» на Панели инструментов.

Система открывает проводник, надо выбрать изображения для загрузки. Путь к изображениям (для открытия по умолчанию) указывается в настройках обработки, но пользователь может выбрать любой путь. Далее надо выбрать один или несколько (с помощью клавиши «Shift») файлов изображений. Система задаст вопрос, на который надо ответить «Да» (рис.3.1).

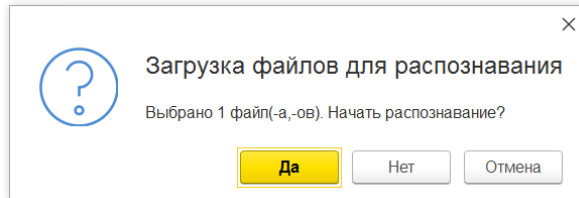
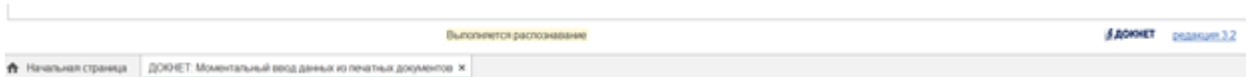


Рисунок 3.1 Вопрос о начале распознавания

Загрузка одного листа занимает в среднем 7 секунд, в это время строка состояний будет выглядеть



следующим образом (рис. 3.2):

Рисунок 3.2 Строка состояния во время распознавания

По окончании загрузки будет выдано сообщение в область служебных сообщений (рис. 3.3):

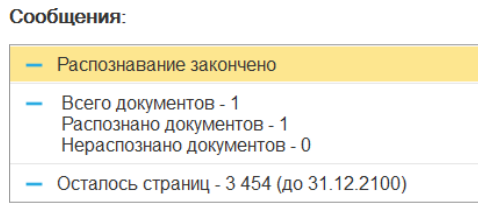


Рисунок 3.3 Область служебных сообщений после распознавания

Распознанный документ попадет в журнал ДОКНЕТ с состоянием «Распознан» (рис. 3.4) либо «Подготовлен» если все элементы были найдены в справочниках информационной системы 1С.

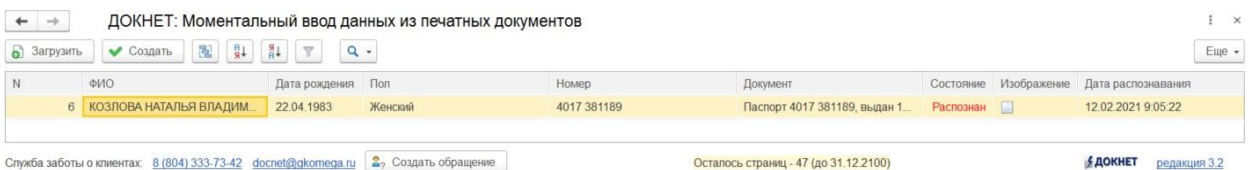



Рисунок 3.4 Журнал ДОКНЕТ. Состояние документа Распознан Приложение ТТТТ

### 9.2 Подготовка документов

Для подготовки распознанный документ надо открыть двойным щелчком левой кнопки мыши по любой ячейке (кроме ячейки «Изображение»).

**Примечание** - Если необходимо увидеть отсканированный документ, надо открыть ячейку «Изображение» .

Форма окна просмотра результатов распознавания документа зависит от типа распознаваемого документа и при распознавании документа паспорт гражданина РФ выглядит следующим образом (рис. 3.5):

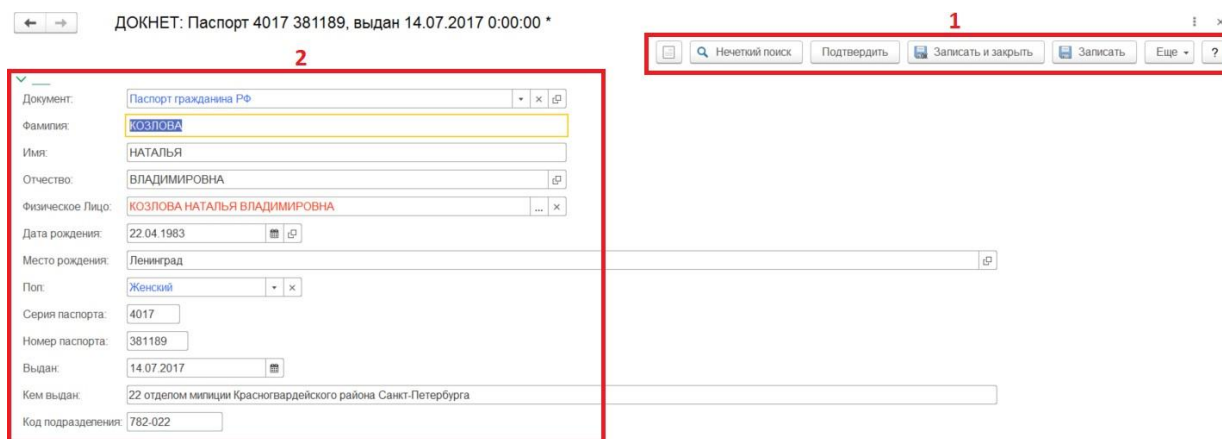


Рисунок 3.5 Форма окна просмотра результатов распознавания документа паспорт гражданина РФ

Окно просмотра результатов распознавания документа паспорт гражданина РФ содержит:

- Панель инструментов;
- Поля с распознанными (или нераспознанными) данными, которые необходимо подготовить.

Окна просмотра результатов распознавания документов ИНН и СНИЛС отличаются по обязательным реквизитам и окна просмотра результатов распознавания выглядит иным образом (рис. 3.6, рис. 3.7).



Рисунок 3.6 Форма окна просмотра результатов распознавания документа ИНН

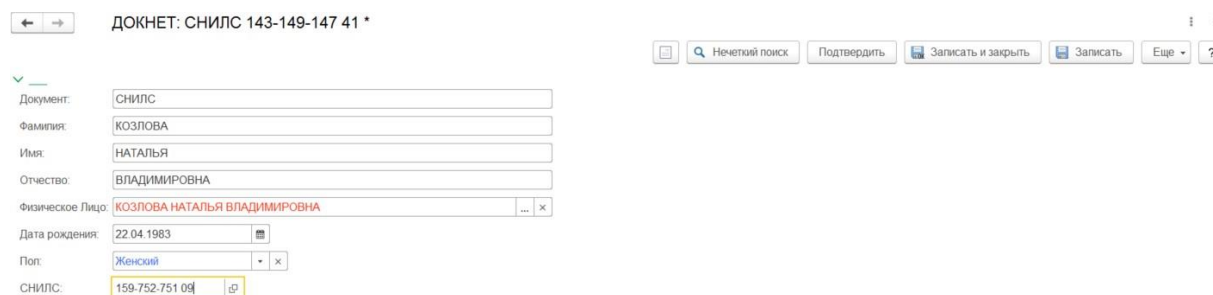


Рисунок 3.7 Форма окна просмотра результатов распознавания документа СНИЛС

Далее будет рассмотрен пример подготовки и создания документа в ИБ 1С на примере документа паспорт гражданина РФ.

## 9.2.1 Панель инструментов окна распознанного документа

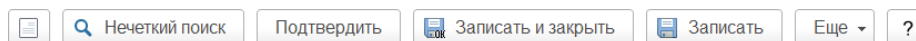




Рисунок 3.8 Панель инструментов окна распознанного документа

Панель инструментов окна распознанного документа (рис. **Error! Reference source not found.8**) содержит кнопки:

- **Изображение**  – открывает исходный графический документ;
- **Нечеткий поиск** – производит поиск значения в ИБ 1С для всех полей с текстом красного цвета. Функция Нечеткий поиск осуществляет поиск по неточному совпадению распознанного наименования с наименованием соответствующего справочника и предлагает для выбора наиболее релевантное значение в виде списка;
- **Подтвердить** – подтверждает внесенные данные;
- **Записать и закрыть** – сохраняет внесенные данные с закрытием текущего окна;
- **Записать** – сохраняет внесенные данные;
- **Еще** – всплывающее меню с дополнительными кнопками взаимодействия с программой;
- **Справка**  – открывает окно справочной информации для текущих действий.

При нажатии кнопки **Еще** появляется всплывающее меню с дополнительными кнопками (рис. 3.9):

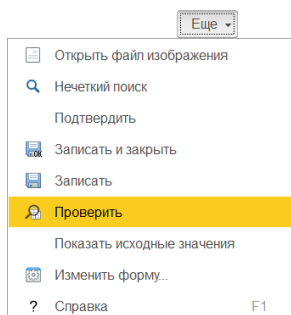


Рисунок 3.9 Вызов всплывающего меню по кнопке Еще

Кнопки всплывающего меню частично дублируют кнопки с Панели инструментов окна распознанного документа, но есть и дополнительные кнопки:

- **Проверить** – позволяет провести проверку заполнения полей, необходимых для подготовки документа. По итогам проверки, программа создаст информационное сообщение в области служебных сообщений. При наличии ошибки программа укажет неподготовленное поле, если ошибок не обнаружено, то появится сообщение - Документ подготовлен;
- **Показать исходные значения** – показывает исходные значения документа;
- **Изменить форму** - открывает окно изменения формы.

## 9.2.2 Подготовка данных

В окне распознанного документа есть поля с текстом красного цвета, который обозначает, что соответствующие им значения не найдены в справочниках ИБ 1С. После установки соответствия выделение текста красным цветом снимается.

Если поля подсвечены розовым цветом, это значит, что программа распознала значение, но необходимо сверить правильность распознавания с изображением.

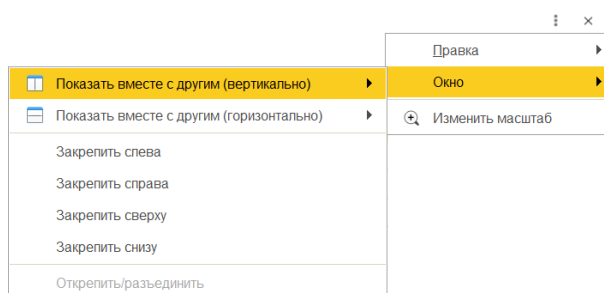
Если в полях есть текст синего цвета – значение найдено в Таблице соответствий (см. п.4).

Если в полях есть текст фиолетового цвета – значение найдено с использованием функции Нечеткий поиск.

Если в полях есть текст зеленого цвета – создается новый элемент справочника при создании документа в ИБ 1С (см. п. 3.3).

Для удобства сверки распознанного документа с документом на бумажном носителе, программа дает возможность открыть два окна одновременно (рис. 3.10, рис. 3.11).

В верхнем правом углу, над панелью инструментов, располагается меню с дополнительными возможностями программы (графический вид - три вертикальные точки).



#### Приложение UUUU

Приложение VVVV Рисунок 3.10 Вызов меню с дополнительными возможностями\

Меню содержит кнопки:

- **Правка** – команда полезна при работе с текстом и позволяет Вырезать, Копировать, Вставить, Выделить все.
- **Окно** – команда дает возможность расположить окна обработки в удобном для пользователя виде (совместный просмотр двух окон горизонтально или вертикально)
- **Изменить масштаб** – команда изменяет масштаб окна обработки.

Приложение WWW При нажатии кнопки Окно, можно выбрать способ расположения двух одновременно открытых окон в программе – вертикально или горизонтально. Эта функция программы будет полезна при работе с двумя документами одновременно. Например, когда надосверить распознанные данные с документом на бумажном носителе.

### 9.2.3 Инструменты для подготовки данных

Для устранения несоответствия в распознанных данных пользователю предлагается ряд инструментов (рис. 3.12):

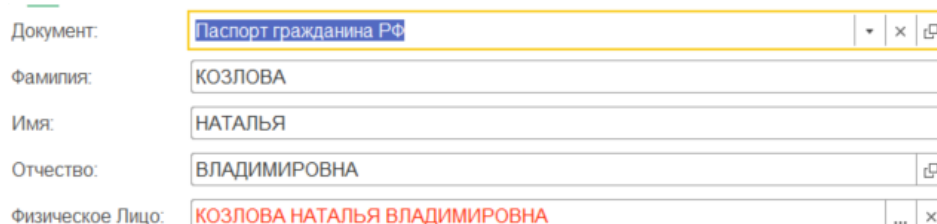






Рисунок 3.12 Инструменты для работы с распознанными данными

- 1) Кнопка  - открывает выпадающий список с наименованием справочника и с функцией Нечеткий поиск. Функция Нечеткий поиск доступна не для всех строк распознанного документа;

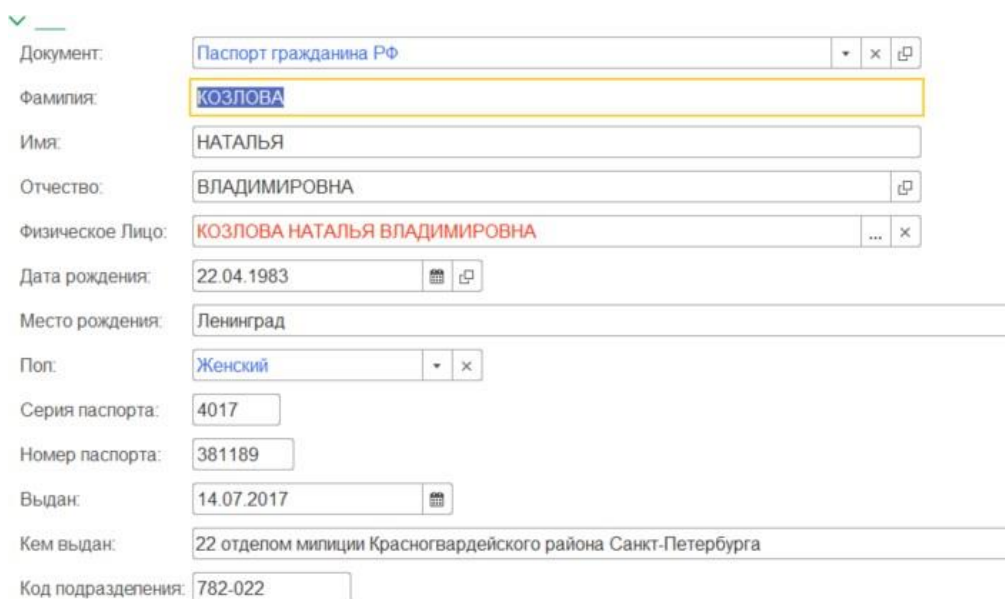
2) Кнопка  - позволяет осуществить выбор элемента из справочника;

3) Кнопка  - очищает строку с данными;

4) Кнопка  - открывает элемент справочника или дает возможность просмотреть распознанные данные, если программа не установила по ним соответствия со справочником ИБ 1С.

Приложение XXXX Если соответствующего элемента в справочнике нет, то его можно создать.

## 9.2.4 Поля для подготовки данных



Приложение YYYU

Приложение ZZZZ Рисунок 3.13. Подготовка полей документа паспорт гражданина РФ

Приложение AAAAAA Поле «Документ» заполняется обработкой автоматически, это название распознаваемого документа.

Приложение BBBBBB Данные необходимо подготовить.

Приложение CCCCCC Поля **Фамилия, Имя, Отчество** заполняются из распознаваемого бумажного документа.

Приложение DDDDDD В случае если в поле «**Физическое лицо**» данные выделены красным цветом - необходимо выбрать физическое лицо в справочнике Физические лица, воспользоваться функцией Нечеткий поиск или создать новый элемент справочника (рис. 3.14).



- Рисунок 3.14 Подготовка поля Физическое лицо

Приложение EEEEEЕ **Примечание** - После нажатия кнопки Создать строка окрашивается в зеленый цвет, новый элемент в справочнике Физические лица будет создан на этапе Создание документов в 1С (рис. 3.15).

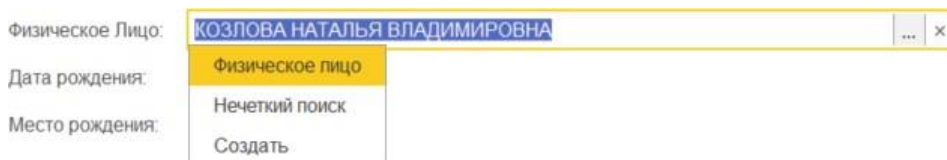


Рисунок 3.15. Элемент справочника Физические лица будет создан

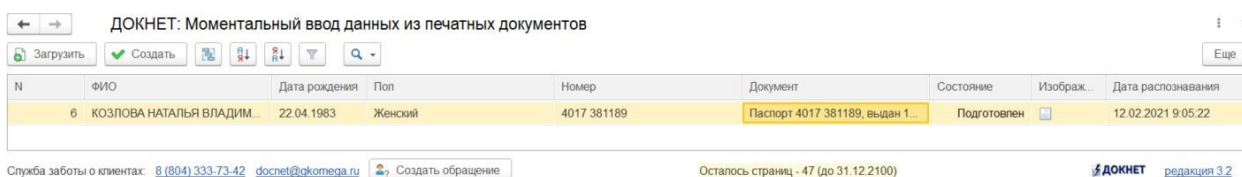


Приложение GGGGG Поля **Дата рождения, Место рождения, Пол, Серия паспорта, Номер паспорта, Выдан, Кем выдан, Код подразделения** заполняются из распознаваемого документа. Данные необходимо сверить.

Приложение NNNNN При нажатии кнопки «Записать и закрыть» документ закрывается, и, если все необходимые поля заполнены, перейдет в состояние «Подготовлен». Если же документ не поменял свой статус, необходимо вернуться к его редактированию и проверить заполнение полей.

## 9.3 Создание документов в 1С

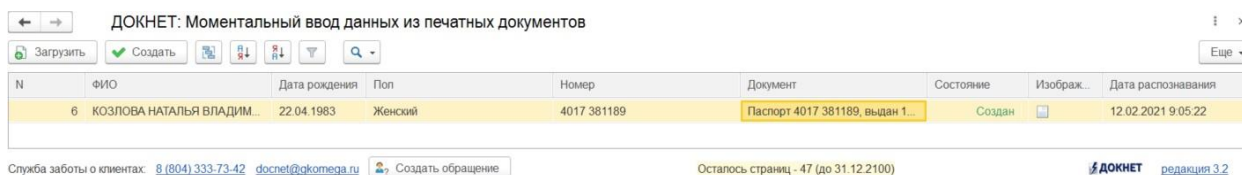
Для перехода к процессу создания документов в информационной базе 1С в Журнале ДОКНЕТ необходимо выбрать документ (или документы), имеющие статус **Подготовлен** (рис. 3.16).



N	ФИО	Дата рождения	Пол	Номер	Документ	Состояние	Изобраз...	Дата распознавания
6	КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМ...	22.04.1983	Женский	4017 381189	Паспорт 4017 381189, выдан 1...	Подготовлен	<input type="checkbox"/>	12.02.2021 9:05:22

Рисунок 3.16 Выбран документ со статусом Подготовлен

Далее нужно нажать кнопку «Создать», расположенную на Панели инструментов, документ будет создан и в Журнале ДОКНЕТ получит статус Создан (рис.3.17).



N	ФИО	Дата рождения	Пол	Номер	Документ	Состояние	Изобраз...	Дата распознавания
6	КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМ...	22.04.1983	Женский	4017 381189	Паспорт 4017 381189, выдан 1...	Создан	<input type="checkbox"/>	12.02.2021 9:05:22

Рисунок 3.17 Документ 1С создан.

Нажатием кнопки «Связанные объекты» на Панели инструментов открывается созданный объект 1С: Физическое лицо (рис. 3.19):

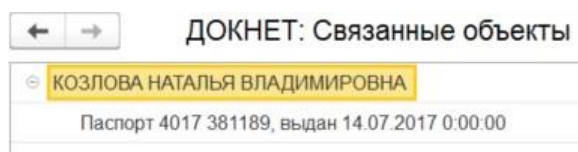


Рисунок 3.19 Объекты, связанный с выбранной строкой Журнала ДОКНЕТ.

При двойном нажатии мыши созданный документ откроется и станет доступным для редактирования и проведения (рис. 3.20)



✓ —

Документ: Паспорт гражданина РФ

Фамилия: КОЗЛОВА

Имя: НАТАЛЬЯ

Отчество: ВЛАДИМИРОВНА

Физическое Лицо: КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Дата рождения: 22.04.1983

Место рождения: Ленинград

Пол: Женский

Серия паспорта: 4017

Номер паспорта: 381189

Выдан: 14.07.2017

Кем выдан: 22 отделом милиции Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Код подразделения: 782-022

6.2 – Пример паспорта гражданина РФ, состояние «Распознан»

Приложение NNNNN Пример паспорта гражданина РФ, состояние «Подготовлен», приведен на рисунке 6.3

✓ —

Документ: Паспорт гражданина РФ

Фамилия: КОЗЛОВА

Имя: НАТАЛЬЯ

Отчество: ВЛАДИМИРОВНА

Физическое Лицо: КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Дата рождения: 22.04.1983

Место рождения: Ленинград

Пол: Женский

Серия паспорта: 4017

Номер паспорта: 381189

Выдан: 14.07.2017

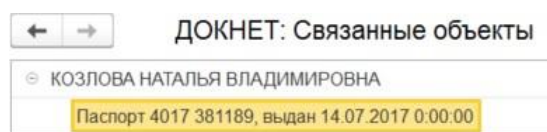
Кем выдан:

Код подразделения: 782-022

6.3 – Пример паспорта гражданина РФ, состояние «Подготовлен»

Приложение OOOO После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ Физическое лицо. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

Приложение PPPPP После создания документа в разделе **Документы 1С** появляется запись, приведенная на рисунке 1.3.



Приложение QQQQQ

Приложение RRRRR Рисунок 1.3. Запись в разделе **Документы 1С**.

Приложение SSSSS Создаваемый документ – **Физическое лицо** (рис. 1.4)

## ДОКНЕТ: Обработка документов Руководство пользователя

← → ☆ КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА (Физическое лицо) \*

Записать и закрыть [Иконка] [Иконка] [Иконка] [Иконка] Согласие на обработку ПДн...

[Работа](#) [Страхование](#) [Налог на доходы](#) [Справки](#)

Полное имя: КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

[Склонения](#) [Изменить ФИО](#) Код: 00-0000002

Фамилия: КОЗЛОВА

Имя: НАТАЛЬЯ

Отчество: ВЛАДИМИРОВНА

[История ФИО](#)

Главное | Адреса, телефоны

Дата рождения: 22.04.1983    ИНН: [ ] ?

Пол: Женский    СНИЛС: [ ] ?

Место рождения: Ленинград

**Гражданство**

Гражданство страны: РОССИЯ     Лицо без гражданства

ИНН в стране гражданства: [ ]

Сведения о гражданстве действуют с: [ ]

[История изменения гражданства](#)

Представление физического лица в отчетах и документах  
КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Дополнять представление [ ] ?

**Документ, удостоверяющий личность**

Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Серия: 40 17    Номер: 381189

Кем выдан: 22 отделом милиции Красногвардейского района

Дата выдачи: 14.07.2017    Код подразд.: 782-022

Срок действия: [ ]

Сведения о документе действуют с: 12.02.2021

[Предыдущие удостоверения личности](#)    [Все документы](#)

### 1.4 Созданный документ Физическое лицо

## 9.5.3 ИНН

Приложение UUUUU Система распознает ИНН.

Приложение VVVVV Пример ИНН, состояние «Распознан», приведен на рисунке 1.5.

✓ —

Документ: **ИННфизлица**

Физическое Лицо: **Козлова Наталья Владимировна**

Дата рождения: 22.04.1983

Пол: Женский

ИНН: 091910256874

### 1.5. Пример ИНН, состояние «Распознан»

Приложение WWWWW Пример ИНН, состояние «Подготовлен», приведен на рисунке 1.6.

✓ —

Документ: **ИННфизлица**

Физическое Лицо: **КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА**

Дата рождения: 22.04.1983

Пол: Женский

ИНН: 091910256874

Приложение XXXXX

### Приложение YYYYY 1.6. ИНН, состояние «Подготовлен»

Приложение ZZZZZ После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ Физическоелицо или запись в уже созданном документе Физическоелицо. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

Приложение AAAAAA После создания документа в разделе **Документы 1С** появляется запись, приведенная на рисунке 1.7.





✓

Документ: СНИЛС

Фамилия: КОЗЛОВА

Имя: НАТАЛЬЯ

Отчество: ВЛАДИМИРОВНА

Физическое Лицо: КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Дата рождения: 22.04.1983

Пол: Женский

СНИЛС: 145-144-149 31

6.14 – Пример СНИЛС, состояние «Подготовлен»

Приложение КKKKKK После того нажатия кнопки Создать в ИБ 1С создается документ **Физическое лицо** или запись в уже созданном документе **Физическое лицо**. Документ получает статус Создан в Журнале ДОКНЕТ.

Приложение LLLLLL После создания документа в разделе Документы 1С появляется запись, приведенная на рисунке 1.15.

← → ДОКНЕТ: Связанные объекты

☾ КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Паспорт 4017 381189, выдан 14.07.2017 0:00:00

Свидетельство ИНН 091910256874

СНИЛС 145-144-149 31

Приложение MMMMMM

Приложение NNNNNN

Рисунок 1.15. Запись в разделе Документы 1С.

Приложение OOOOOO Создаваемый документ – Физическое лицо (рис. 1.16) Приложение RRRRRR

← → ☆ КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА (Физическое лицо)

Записать и закрыть

Работа Страхование Налог на доходы Справки

Полное имя: КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА Склонения Изменить ФИО Код: 00-0000002

Фамилия: КОЗЛОВА Имя: НАТАЛЬЯ Отчество: ВЛАДИМИРОВНА История ФИО

Главное Адреса, телефоны

Дата рождения: 22.04.1983 ИНН: 091910256874 ?

Пол: Женский СНИЛС: 145-144-149 31 ?

Место рождения: Ленинград

Гражданство

Гражданство страны: РОССИЯ

Лицо без гражданства

ИНН в стране гражданства:

Сведения о гражданстве действуют с:

История изменения гражданства

Представление физического лица в отчетах и документах КОЗЛОВА НАТАЛЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Дополнять представление

Документ, удостоверяющий личность

Вид документа: Паспорт гражданина РФ

Серия: 40 17 ? Номер: 381189 ?

Кем выдан:

Дата выдачи: 14.07.2017 Код подразд.: 782-022

Срок действия:

Сведения о документе действуют с: 12.02.2021

Предыдущие удостоверения личности Все документы

Приложение QQQQQQ Рисунок 1.16. Созданный документ **Физическое лицо**



## 10 Настройки обработки для 1С:ЗУП

Для установки общих настроек Обработки ДОКНЕТ необходимо:

- Зайти в информационную базу под пользователем с правами доступа к системе;
- Выполнить запуск обработки;
- В меню кнопки «Еще» окна **ДОКНЕТ: Обработка документов** ввести команду **Настройки** (рис. 4.1), открывающую окно настроек параметров Системы на вкладке **Настройки для пользователя** (рис. 4.2).

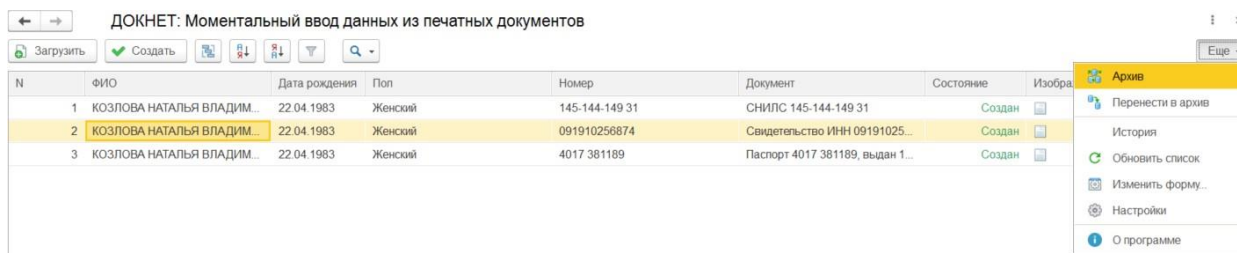


Рисунок 4.1 Вызов настроек

### 10.1 Настройки для Пользователя

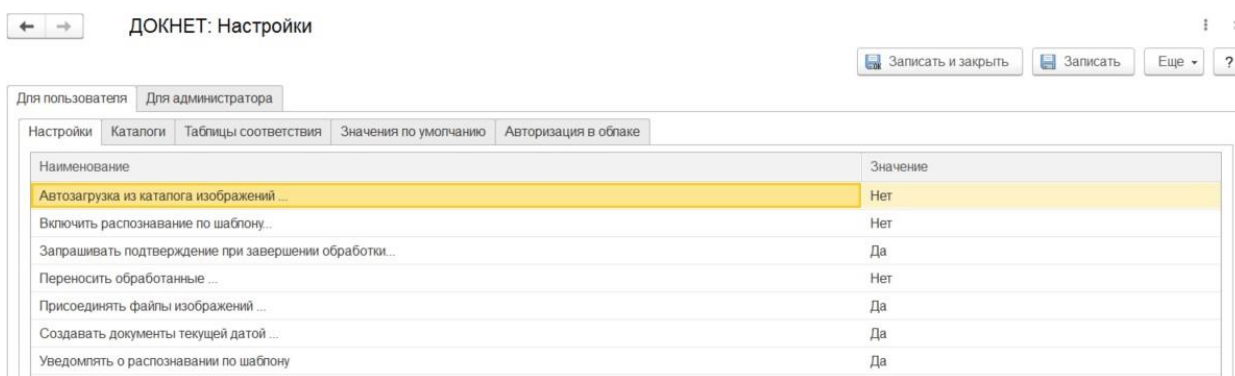


Рисунок 4.2 Вкладка настроек для пользователя

На вкладке **Настройки для пользователя** в окне настроек параметров Системы доступны для установки параметры на следующих вкладках:

- **Настройки;**
- **Каталоги;**
- **Таблицы соответствия;**
- **Значения по умолчанию;**
- **Авторизация в облаке.**

На вкладке **Настройки** (рис. 4.2) в окне настроек параметров Системы доступны для установки следующие параметры:

- **Автозагрузка из каталога изображений** – может принимать значения: **Да, Нет;**
- **Включить распознавание по шаблону** – может принимать значения: **Да, Нет;**



- **Запрашивать подтверждение при завершении обработки** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Переносить обработанные** – может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция нужна для того, чтобы все загруженные файлы пользователя в программу переносились в папку «Отработано» и лежали в одном месте.
- **Присоединять файлы изображений** - может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция устанавливает присоединение файлов отсканированных изображений к документам в информационной базе "1С";
- **Создавать документы текущей датой** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Уведомлять о распознавании по шаблону** -- может принимать значения: **Да, Нет**.

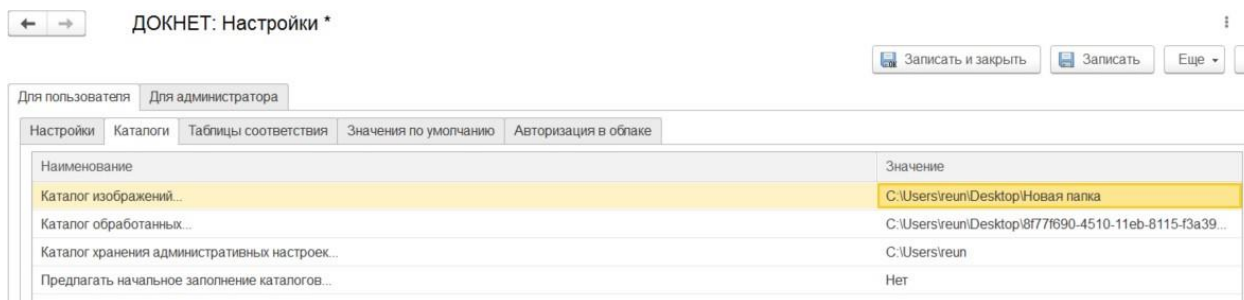


Рисунок 4.3 Вкладка настроек для пользователя. Каталоги

На вкладке **Каталоги** (рис. 4.3) доступны для установки следующие параметры:

- **Каталог изображений** – функция указания каталога с отсканированными файлами;
- **Каталог обработанных** – функция указания каталога, где будут сохраняться обработанные файлы;
- **Каталог хранения административных настроек** – функция указания каталога, где будут находиться настройки программы;
- **Предлагать начальное заполнение каталогов** – если выбрано значение «Да», то при первом запуске предлагается выбрать каталоги: рабочий каталог пользователя, каталог изображений, каталог отработанных и каталог хранения настроек.

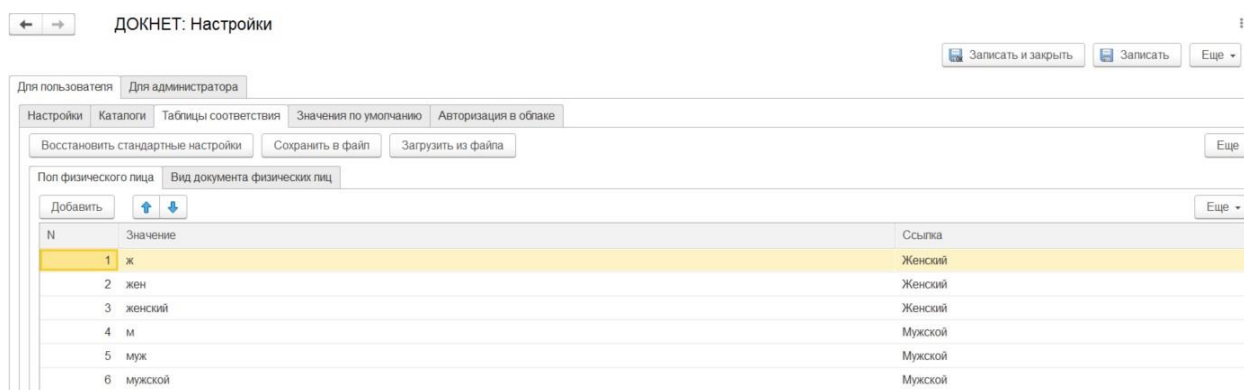


Рисунок 4.4 Вкладка настроек для пользователя. Таблицы соответствия

На вкладке **Таблицы соответствия** вкладки **Настройки для пользователя** выводятся списки установленных соответствий между данными, распознанными из документа на бумажном носителе, и элементами справочников информационной базы 1С (рис. **Error! Reference source not found.4**).

Приложение RRRRRR Таблица соответствий используется для ускорения автоматического подбора

объектов по наименованию и подбора элементов с сильно отличающимся наименованием информационной базе 1С от наименования в документе на бумажном носителе. Соответствия формируются на основании верификации отсканированных документов.

Приложение SSSSSS Например, если в документе на бумажном носителе присутствует запись «ж» или «жен.», а в информационной базе 1С ей соответствует элемент «Женский», то на этапе распознавания документа в форму распознанного документа программа внесет данные из таблицы соответствия, то есть «Женский». Аналогично на закладке «Вид документа физических лиц».

Приложение TTTTTT Кнопка «**Добавить**» на вкладке **Таблицы соответствия** добавляет новую строку в таблицу соответствия. В графе «**Значение**» имеется возможность внести данные, которым необходимо установить соответствие в информационной базе 1С. Предусмотрен механизм ввода данных не только ручным способом, но и программно.

Для вкладки **Таблицы соответствия** есть возможность настроить состав таблицы соответствия и добавить дополнительные реквизиты, по которым при распознавании будет устанавливаться соответствие с нужным элементом справочника.

**Приложение UUUUUU** Если в Настройке состава таблиц соответствия установлена галка

Записывать в Таблицу соответствия, то при работе в форме документа обработки когда Пользователь вручную выбирает элемент соответствующего справочника (Номенклатура, Контрагенты и др.), то этот выбор заносится в Таблицу соответствия в соответствующее значению поле (рис. 4.5, рис. 4.6).

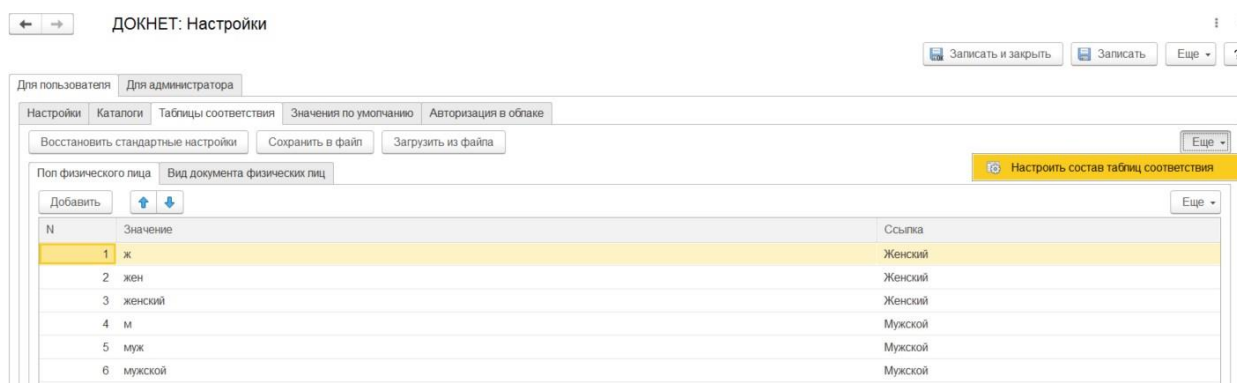


Рисунок 4.5 Вызов команды Настроить состав таблиц соответствия



Рисунок 4.6 Настройка состава таблиц соответствия

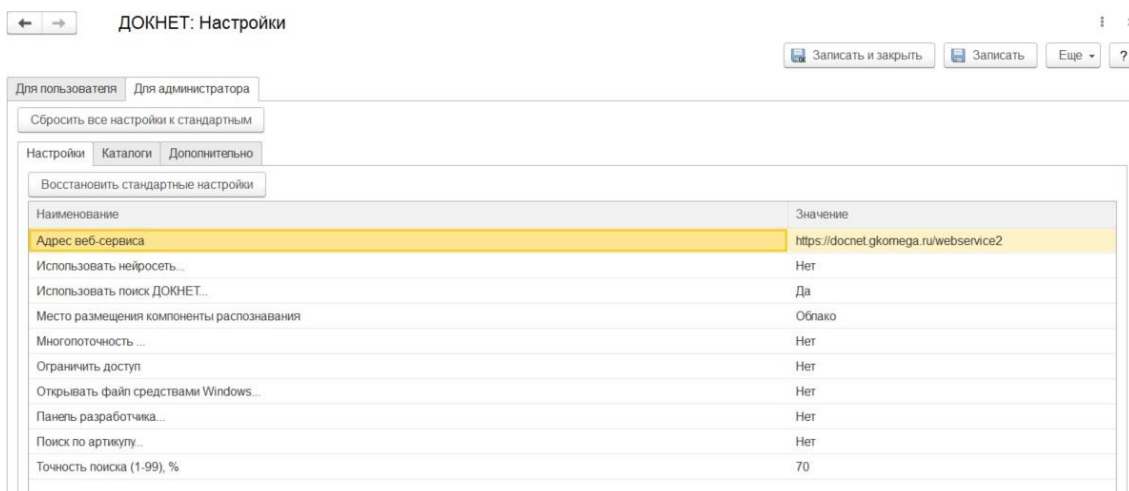
На вкладке **Значения по умолчанию** выставляются значения в таблице по умолчанию.

На вкладке **Авторизация в облаке** вводятся данные: Логин и пароль (только в облачной версии, в локальной и серверной версии – поля вкладки не заполняются).

Так же при авторизации автоматически заполняются остальные параметры: такие как доступность облака, статус авторизации, название тарифа, дата окончания тарифа, осталось страниц.

## 10.2 Настройки для Администратора

Приложение VVVVVV



Приложение WVVVVVV Рисунок 4.7 Вкладка настроек для администратора

На вкладке **Настройки для администратора** в окне настроек параметров Системы доступны для установки параметры на следующих вкладках:

- **Настройки;**
- **Каталоги;**
- **Дополнительно.**

На вкладке **Настройки** (рис. 4.7) в окне настроек параметров Системы доступны для установки следующие параметры:

- **Адрес веб-сервиса**– функция указания адреса веб-сервиса для облачных решений;
- **Использовать нейросеть** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Использовать поиск ДОКНЕТ** – может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Место размещения компоненты распознавания** – может принимать значения: Клиент, Сервер, Облако в зависимости от используемой версии обработки;
- **Многопоточность** - может принимать значения: **Да, Нет**. Эта функция разрешает параллельное распознавание файлов, при этом один документ не может быть разбит на несколько файлов;
- **Ограничить доступ** – может принимать значения: **Да, Нет**. При выборе значения **Да** в окне настроек появляется дополнительная вкладка **Доступность**, на которой можно установить доступность действий для разных пользователей (рис. 4.8);
- **Открывать файл средствами Windows** – может принимать значения: **Да, Нет**.  
Функция разрешает открывать файлы изображений стандартным просмотрщиком Windows;
- **Панель разработчика** – может принимать значения: **Да, Нет**. Функция включает панель разработчика с дополнительными настройками. Для включения требуется пароль;
- **Поиск по артикулу** - может принимать значения: **Да, Нет**;
- **Точность поиска (1-99), %** - Функция может принимать любое числовое значение в диапазоне от 1 до 99.

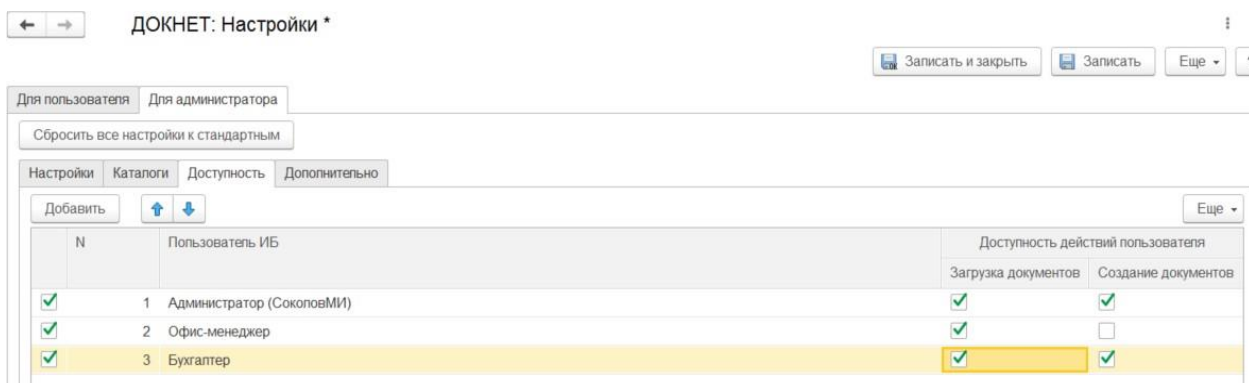


Рисунок 4.8 Вкладка настроек для администратора. Доступность

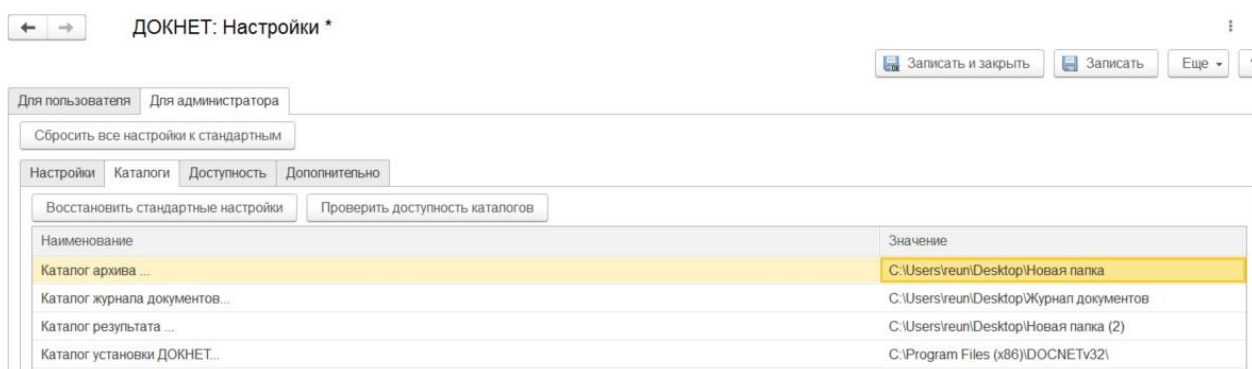


Рисунок 4.9 Вкладка настроек для администратора. Каталоги

На вкладке **Каталоги** (рис. 4.9) доступны для установки следующие параметры:

- **Каталог архива** – функция указания каталога, где находится место размещения архива обработанных документов;
- **Каталог журнала документов** – функция указания каталога, где находится место размещения журнала документов;
- **Каталог результата** – функция указания каталога, где находится место размещения изображений обработанных документов в формате TIFF;
- **Каталог установки ДОКНЕТ** – каталог куда установлена обработка ДОКНЕТ.

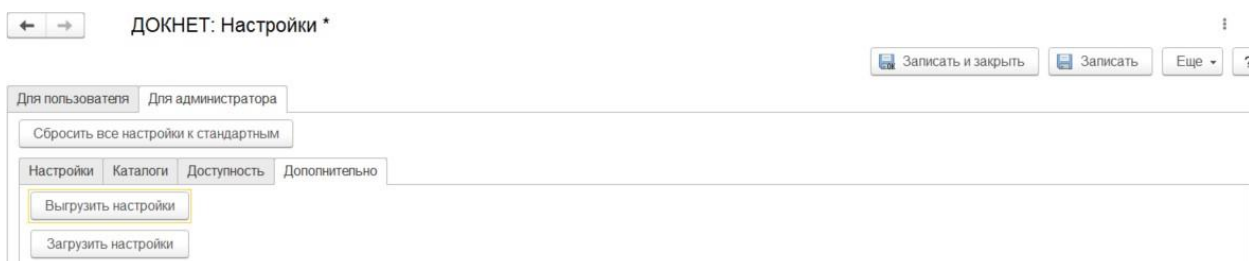


Рисунок 4.10 Вкладка настроек для администратора. Дополнительно

На вкладке **Дополнительно** можно выгрузить существующие настройки ДОКНЕТ или загрузить настройки, разработанные по индивидуальному запросу пользователей.

# 11 Типовые ошибки и методы их устранения

## 11.1 Ошибка Неизвестный идентификатор формы

Возникновение этой ошибки связано со сбоем в работе 1С:Предприятие. На экран монитора выводится сообщение Неизвестный идентификатор формы (рис. 10.1). Такая ошибка, как правило, возникает после обновления версии Обработки ДОКНЕТ.

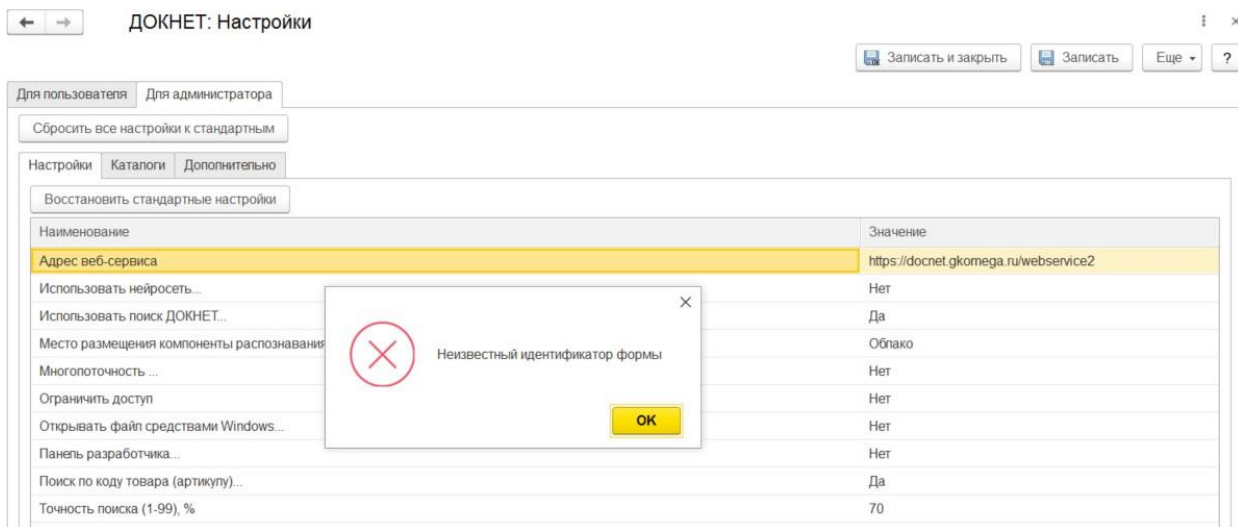


Рисунок 10.1. Ошибка Неизвестный идентификатор формы.

Для устранения ошибки необходимо осуществить выход из 1С:Предприятие и войти в программу снова – ошибка будет устранена.